

*Nr.: 488/20.10.22.2022*

*APROBAT CP 20.10.2022*

*APROBAT CA 20.10.2022*



**PLANUL DE ACTIUNE  
AL SCOLII POSTLICEALE F.E.G. EDUCATION  
CURTEA DE ARGES  
2018-2023  
Revizuit 2022**

**CONȚINUT:**

ARGUMENT.....	3
Capitolul I – Context.....	5
Viziunea școlii.....	5
Misiunea școlii.....	5
Profilul școlii.....	5
Priorități naționale.....	8
Priorități și obiective locale.....	9
Prioritati și obiective ale Scolii Postliceale FEG Education Curtea de Arges .....	10
Capitolul II – Analiza nevoilor.....	12
Analiza mediului extern .....	12
Analiza mediului intern.....	53
Analiza SWOT.....	79
Capitolul III – Plan operațional 2022-2023.....	82
Planul de școlarizare 2023-2024.....	83
Planul de parteneriat al școlii.....	84
Prioritățile școlii.....	87
Programe .....	101
Capitolul IV – Consultare, monitorizare, evaluare.....	108

## ARGUMENT

### NECESITATEA PLANULUI DE ACȚIUNE AL ȘCOLII

Evoluția vieții economico-sociale în România, creșterea concurenței internaționale pe de o parte, iar pe de altă parte integrarea tinerilor români în spațiul european și internațional, fac din sintagma „învățământul – prioritate națională” nu un deziderat ci o necesitate stringentă a actualității românești.

Educația și formarea instituțională, în unități de învățământ de diferite grade, este responsabilă de pregătirea tinerilor pentru evoluția în carieră într-o lume dinamică, în plină desfășurare a procesului globalizării și pentru netezirea impactului noilor tehnologii asupra societății. Pornind de la aceste realități, oferta educațională a școlii necesită flexibilitate și posibilități de adaptare la cerințele unei societăți extrem de dinamice.

În această viziune, se impune un **învățământ**:

- **Bine susținut de societate și pentru comunitate** (alocări bugetare suficiente, sprijinul autorităților locale, al comunității, agenților economici, eventual al unor organizații din țările membre UE);
- **Retehnologizat**, care să asigure un flux informațional corespunzător prin existența și utilizarea unor laboratoare dotate corespunzător, accesul la comunicații electronice, funcționarea rețelei informaționale, tehnologii didactice modernizate;
- **Corelat cu nevoile de calificare, flexibilitate și conversie profesională**, un învățământ dinamic cu posibilități de adaptare la cerințele pieții muncii, administrației locale, vieții sociale etc.;
- **Deschis**, promovând **egalitatea șanselor** pentru a facilita dezvoltarea **dimensiunii europene** în educație la toate nivelurile și să faciliteze accesul larg, transnațional la resursele educaționale din Europa;
- **Cu standarde ridicate**, orientat spre cercetarea științifică și **inovare în practica pedagogică** și în elaborarea materialelor educaționale prin utilizarea noilor tehnologii informaționale și de comunicare;
- Bazat pe **management profesional** în toate domeniile funcționale esențiale și prin toate funcțiile manageriale recunoscute;
- Care să asigure **calitatea în educație**;
- Care să se afirme ca un **bun public**;
- **Descentralizat**, pentru a produce calitate, accentuând controlul și crescând libertatea de decizie.

**Planul de acțiune al școlii** reprezintă **principalul instrument al politicii manageriale a directorului**, fiind o nouă modalitate de abordare a activității instituției școlare, într-un context orientat spre descentralizare, orientat predominant spre instituția școlară, argumentând că centrul activității educaționale îl constituie școala și clasa de elevi, ceea ce conferă o mare autonomie funcțională (mai ales pedagogică) școlii, fără a elimina total rolul instanțelor manageriale superioare.

Deci, **planul de acțiune al școlii** :

- reprezintă expresia concretă a **echilibrului dintre reglementări și inițiative**;
- **intenție** de a întreprinde o acțiune cu caracter ameliorativ;
- are **caracter anticipativ** (imaginează modalități de acțiune în contexte noi, adesea imprevizibile) **și valoare strategică**;
- **întărește parteneriatele interne și externe** (comunitate locală: părinți, autorități locale, agenți economici, diferite componente ale societății civile) ale școlii;
- concentrează atenția asupra **finalităților educației**;

- asigură **coerența transpunerii strategiei pe termen lung** a școlii;
- favorizează **creșterea încrederii în capacitățile, capabilitățile și forțele proprii**;
- asigură **dezvoltarea personală și profesională**;
- stimulează **dezvoltarea ethosului școlar**;
- însumează **responsabilitățile în care este nevoie de cunoaștere, încredere, consecvență și personalitate**;
- un **instrument centrat pe problemele-cheie ale școlii**, care sunt definitorii pentru politica sa de dezvoltare.

Elaborarea proiectului presupune existența unei echipe care coordonează elaborarea generală a proiectului și care negociază permanent cu toți cei implicați (din școală și din cadrul comunității) pentru fiecare componentă a acestuia, în vederea elaborării unui proiect cât mai cuprinzător și realist și, pe de altă parte, pentru a spori interesul și motivația actorilor proiectului, în special a partenerilor externi ai școlii.

Scoala devine o organizație din ce în ce mai complexă, ce necesită un management specializat, bazat pe acumulări teoretice și practice în acest domeniu. Directorul (managerul) trebuie să devină coordonatorul și animatorul principal al proiectelor de dezvoltare instituțională și, împreună cu echipa sa, să formuleze politica de dezvoltare a școlii. Directorul (managerul) trebuie să înțeleagă că școala pe care o conduce este o organizație cu structurile, normele, regulile și valorile ei particulare și pentru a o gestiona eficient el trebuie să aibă un proiect managerial clar, suplu și concordant cu realitatea școlii sale.

Concluzionând, un proiect trebuie să răspundă clar unor întrebări, ale căror răspunsuri pot fi considerate chiar identitatea proiectului respectiv:

- ✓ care sunt beneficiarii proiectului?
- ✓ cu ce resurse și prin ce proceduri?
- ✓ este școala respectivă suficient de maturizată pentru a accepta și susține schimbările implicate de proiect?

Un bun **plan de acțiune al școlii** constituie premisa unor activități reușite, dar între proiect și realizarea lui efectivă pot apărea situații care impun readaptări succesive ale acestuia, iar realizarea lui implică o **gestionare eficientă** a planului :

- organizarea și coordonarea echipelor de lucru, prin valorizarea membrilor organizației, recunoașterea și încurajarea resurselor de care dispun, prin evidențierea reușitei și contribuției fiecăruia, prin asigurarea unui climat optim;
- luarea deciziilor și implicarea echipelor în această activitate, precum și delimitarea clară a responsabilităților în această privință;
- o bună circulație a informației între echipele și partenerii proiectului, asigurarea transparenței întregului proiect și a derulării sale.

**Reușita** unui plan depinde și de recunoașterea și acordarea libertății de expresie a unor grupuri de contraproiect (urmărite atât în faza elaborării cât și în cea a realizării), analiza punctelor de vedere afirmate de acestea poate asigura o sporire a caracterului realist și a viabilității proiectului.

În ultimă instanță, **planul de acțiune al școlii** reprezintă un **instrument** prin care directorul și echipa sa de conducere gestionează o **politică proprie de schimbare și dezvoltare a școlii**.

## CAPITOLUL I – CONTEXT

### I.1. Viziunea scolii

**Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Curtea de Arges** isi propune sa se constituie intr-o unitate de invatamant moderna, complexa, capabila sa formeze profesionisti in diverse domenii de activitate, contribuind astfel la dezvoltarea comunitatii regionale și locale.

### I.2. Misiunea școlii

**Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Curtea de Arges** ofera locuitorilor din municipiu (și nu numai), tinerilor și adulților, inclusiv celor proveniți din medii defavorizate, șanse egale de instruire și educație la standardele UE, sprijinindu-i pentru o integrare socio-profesională rapidă și eficientă și in dezvoltarea carierei, contribuind la sporirea calității vieții în comunitatea locală.

**Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Curtea de Arges** își asumă răspunderea de a compatibiliza procesul de educație și instruire cu sistemele educaționale europene, prin dezvoltarea capacității instituționale de a răspunde nevoilor comunității și cerințelor individuale și de grup ale partenerilor sociali.

#### Asumarea răspunderii se va realiza prin:

- asigurarea de șanse egale în formarea și dezvoltarea profesionala a tuturor celor interesați să obțină o calificare în specialitățile din oferta educațională.
- crearea unui mediu de învățare și instruire care să stimuleze dezvoltarea competențelor specifice fiecărei specializări.
- adaptarea și consolidarea structurilor de formare profesionala astfel încât viitorii absolvenți să poată dovedi independenta, competitivitate și eficienta în procesul de inserție în spațiul intern și extern de pe piața muncii.
- dezvoltarea capacităților de comunicare, cooperare și stabilire a unor relații interumane adecvate prin dezvoltarea ofertei curriculare și învățarea limbilor de circulație internaționala.
- utilizarea tehnologiilor informaționale în activitățile școlii.
- formarea unor deprinderi sociale și tehnice care sa-i ajute pe cursanți să se adapteze la schimbările și ideile noi, să respecte valorile unei societăți democratice, să participe, ca cetateni activi, la viata comunitatii.
- inițierea și dezvoltarea unor parteneriate cu unități școlare din tara și din alte tari ale UE.
- furnizarea siguranței ca mediul în care se dezvoltă cursanții este favorabil formării lor profesionale.

### I.3. Profilul școlii

**Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Curtea de Arges** este o instituție de învățământ fără scop politic și autonoma. **Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Curtea de Arges** s-a autorizat în anul școlar 2018/2019 pentru a raspunde nevoilor locale de formare, la nivel postliceal, in corelatie cu cererea de pe piata fortei de munca.

In prezent, **Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Curtea de Arges** se supune procesului de acreditare, după cum urmează:

- ✚ domeniul: **sanatate și asistenta pedagogica**, cu calificarea profesionala: asistent medical generalist.

#### I.4. Cultura organizationala

##### ❖ Partea vizibila

✓ Simboluri și sloganuri - exprima cu ajutorul unor imagini simple și in cuvinte putine setul de valori fundamentale și personalitatea organizatiei scolare.

**Sigla și numele scolii:**



**Scoala Postliceala FEG Education**

**Sloganul scolii:**

**Pentru un viitor asa cum vrei tu!**

✓ **Ritualuri și ceremonii- exprima și intaresc valorile promovate de catre organizatia scolara.**

Deschiderea festiva a anului scolar;

Intalniri informale;

Festivitatea de absolvire;

Premierea cursantilor cu rezultatele deosebite la concursurile scolare și activitatile extracurriculare.

##### ❖ Partea invizibila

✓ **Normele – modul in care unitatea scolară definește ceea ce este drept/ corect și nedrept/ gresit.**

**Valori și principii:**

Legalitatea;

Obiectivitatea;

Profesionalism;

Eficiența;

Receptivitatea la nevoile educationale;

Comunicarea și transparenta.

Modul de intelegere a educatiei scolare este o combinatie a intelesurilor oferite de cadrele didactice.

Prima conditie a dezvoltarii organizationale este formarea unei culturi puternice, proces in care competentele umane ale managerului sunt hotaratoare.

Managerul poate sa-si propuna, sa mentina sau sa schimbe cultura organizationala.

Sub raport managerial se practica o conducere flexibila și stimulativa, bazata pe valori ca incredere in om.

Din analiza datelor in organizatie exista o anumita stare de echilibru și un climat favorabil.

### I.5. Analiza rezultatelor

Obiectivele stabilite prin proiectele și propunerile manageriale în scopul creșterii calității demersului didactic, strategiile de realizare, formele de evaluare, mobilizarea resurselor - toate au avut ca scop eficientizarea procesului instructiv-educativ.

**Școala Postliceală „FEG Education” Curtea de Arges** s-a remarcat prin:

- \* spații de școlarizare localizate în zone accesibile ale municipiului Curtea de Arges;
- \* săli de curs și laboratoare dotate corespunzător procesului instructiv-educativ;
- \*încadrarea cu personal didactic de specialitate (medici, asistenți medicali, kinetoterapeuți, farmaciști, asistenți de farmacie, psiholog, profesori);
- \* rata crescută de admitere (100%), determinată de sistemul metodologic adoptat la admitere (test de aptitudini și test psihologic), prin care se urmărește descoperirea abilităților și capacităților psihologice ale cursanților;
- \* rata de promovabilitate crescută, ceea ce exprimă interesul crescut al cursanților pentru cele trei calificări profesionale, precum și implicarea cadrelor didactice în procesul instructiv-educativ;
- \* procent crescut de promovabilitate cu rezultate bune și foarte bune (medii cuprinse între 7,00 și 10);
- \* număr mare de acorduri de parteneriat cu instituții medicale care asigură pregătirea practică a cursanților pe parcursul ciclului de școlarizare (spitale, cabinete medicale, etc);
- \*menținerea relațiilor de colaborare cu instituții locale (bibliotecă, teatru, Primăria municipiului, centre sociale) care contribuie la educația moral – civică a cursanților.

#### **Dinamica calificărilor profesionale în anul școlar 2021/2022**

<b>Specializarea an școlar</b>	<b>2021/2022</b>
Asistent medical generalist I	25
Asistent medical generalist II	17
Asistent medical generalist III	28
<b>Total</b>	<b>70</b>

**SITUATIE ȘCOLARĂ LA SFÂRȘITUL ANULUI 2021-2022**

Nr. crt.	Clasa	Total înscriși la începutul anului	Retrași	Exmatriculați	Veniti prin transfer	Rămași înscriși	Promovati
1.	A.M.G. I	25	1	3	0	21	21
2	A.M.G. II	17	0	0	0	17	17
3.	A.M.G. III	28	0	0	0	28	28
	TOTAL	70	1	3	0	66	66

**Situația la învățătură la sfarsitul anului scolar  
2021-2022**

**Anul I**

Nr. Crt.		Înscriși la început de an	Rămași la sfârșit de an	Promovați	Medii 7-7,99	Procent	Medii 8-8,99	Procent	Medii 9-10	Procent
1	AMG I	25	21	21	5	23.8%	11	52.4%	5	23.8%

**Anul II**

Nr. Crt.	Specializarea	Înscriși la început de an	Rămași la sfârșit de an	Promovați	Medii 6-7,99	Procent	Medii 8-8,99	Procent	Medii 9-10	Procent
1	AMG II	17	17	17	9	53%	8	47%	-	

**Anul III**

Nr. Crt.	Specializarea	Înscriși la început de an	Rămași la sfârșit de an	Promovați	Medii 6-7,99	Procent	Medii 8-8,99	Procent	Medii 9-10	Procent
1	AMG III	28	28	28	5	17.9%	19	67.9%	4	14.2%

**I.6. Prioritățile naționale**

Conform documentului „Priorități pe termen scurt și mediu pentru învățământul preuniversitar”, principalele domenii pe care se axează reforma învățământului preuniversitar în scoala noastră, sunt următoarele:

- Implementarea învățării centrate pe cursant;
- Eficientizarea parteneriatului cu agenții social-economi;
- Îmbunătățirea standardelor de pregătire profesională;



- Formarea continuă a personalului didactic;
- Asigurarea calității învățământului preuniversitar;
- Orientarea profesională și consilierea cursanților;
- Dezvoltarea sistemului informational;
- Dezvoltarea bazei materiale a școlii;
- Asigurarea de șanse egale pentru obținerea unei calificări.

### I.7. Priorități și obiective locale

#### **PRIORITATEA 1: ARMONIZAREA SISTEMULUI IPT CU PIAȚA MUNCII**

##### **Obiectiv:**

Corelarea ofertei școlilor IPT din județ cu nevoile de calificare, în condițiile de calitate a procesului de educație și formare profesională, în scopul facilitării tranziției de la școală la viața activă și continuării învățării pe tot parcursul întregii vieți.

**Ținte: 1. Reducerea ratei șomajului în rândul tinerilor din grupa 15-24 ani cu 50% la nivel local, până în 2017.**

**2. Asigurarea continuării studiilor, după învățământul obligatoriu, pentru cel puțin 85% din populația de vârstă școlară a județului cuprinsă în învățământul IPT**

#### **PRIORITATEA 2: ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIN SISTEMUL IPT PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL TINERILOR DIN JUDEȚ**

##### **Obiectiv:**

Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea profesională a tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului la educație.

**Ținta: Prevenirea și reducerea părăsirii timpurii a școlii cu 50% până în anul 2017.**

#### **PRIORITATEA 3: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLILOR IPT DIN JUDEȚ ÎN PARTENERIAT CU ALTE ORGANIZAȚII**

##### **Obiectiv:**

Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice a școlilor IPT din județ în concordanță cu cerințele domeniilor de pregătire profesională.

**Ținta: 1. Reabilitarea a 60% din numărul școlilor IPT ale regiunii, până în 2017.**

**2. Toate școlile IPT să aibă dotare minimală conform domeniilor de calificare și 50% dintre acestea să aibă dotare în concordanță cu evoluțiile tehnologice ale domeniilor de pregătire.**

#### **PRIORITATEA 4: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE PENTRU IPT**

##### **Obiectiv:**

Dezvoltarea parteneriatului social activ pentru formarea profesională, în scopul planificării strategice a IPT la nivel județean.

**Ținta: Cel puțin un parteneriat pentru formarea profesională în fiecare școală IPT pentru fiecare domeniu de pregătire.**

**PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA SISTEMULUI IPT PRIN ATRAGEREA DE SPECIALIȘTI ȘI FORMAREA CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOLILE IPT ALE JUDEȚEAN**

**Obiectiv:**

Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT

**Ținta:** Participarea cadrelor didactice din IPT la cel puțin un curs de formare profesională continuă, până în 2017.

**PRIORITATEA 6: EFICIENTIZAREA ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ORIENTARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ A ELEVILOR DIN IPT**

**Obiectiv:** Dezvoltarea orientării și consilierii profesionale în scopul creșterii performanțelor educaționale și ratelor de tranziție către nivele superioare de educație

**Ținta:** Extinderea serviciilor de orientare și consiliere profesională pentru toți elevii din învățământul IPT, până în 2017.

**I.8. Priorități și obiective ale Scolii Postliceale FEG Education Curtea de Arges**

**PRIORITATEA 1: Corelarea ofertei educaționale în concordanță cu cererea de pe piața muncii.**

**Obiectiv:** Corelarea ofertei educaționale cu cererea existentă pe piața muncii, prin includerea calificărilor și specializarilor identificate ca priorități la nivel local/județean.

**Ținta:** 1. Includerea în oferta educațională a cel puțin 2 specializari noi din domeniile identificate ca prioritare la nivel local și județean, astfel încât să se înregistreze o creștere semnificativa a inserției socio-profesionale a absolvenților (min. 65%) și dezvoltarea competențelor antreprenoriale în rândul tinerilor.

**PRIORITATEA 2: Eficientizarea relațiilor parteneriale existente și dezvoltarea de noi parteneriate pentru formare profesională și pentru tranziția cursanților de la școală la locul de muncă.**

**Obiectiv:** Valorificarea parteneriatelor sociale și educaționale pentru îmbunătățirea mobilității intra / inter-regionale și accesului elevilor la educație și formare profesională de calitate.

**Ținta:** 1. Încheierea cel puțin a unui acord de parteneriat pentru fiecare calificare/specializare și dezvoltarea de parteneriate transnaționale cu instituții de învățământ și de formare profesională din țară și din Europa având în vedere transferul de bune practici în formarea profesională.

**PRIORITATEA 3: Dezvoltarea bazei materiale a școlii.**

**Obiectiv:** Bază materială adaptată SPP.

**Ținta:** 1. Asigurarea condițiilor materiale optime pentru realizarea activităților instructiv-educative.

**PRIORITATEA 4: Adaptarea resurselor umane la cerințele unui sistem modern de formare profesională.**

**Obiectiv:** Dezvoltarea profesională resurselor umane din organizație prin programe de formare continuă.

**Ținta:** 1. Asigurarea unui grad de încadrare cu cadre didactice proprii în procent de 51% și formarea într-un procent de 85% a cadrelor didactice prin creșterea competențelor metodologice, de comunicare, de evaluare, de managementul clasei, tehnice și tehnologice, psiho-relaționale și digitale, precum și creșterea implicării în activități științifice.

**PRIORITATEA 5: Adaptarea curriculum-ului la nevoile de formare ale comunității și promovarea învățării incluzive.**

**Obiectiv:** Ofertă curriculară conformă cu exigențele socio-profesionale ale comunității la care sa aiba acces și persoanele cu CES.

**Ținta:** 1. Identificarea și analizarea nevoilor de formare ale comunității având în vedere construirea unui mediu de învățare accesibil pentru toți elevii, cu asigurarea de șanse egale și un grad de participare la olimpiade și sesiuni în proporție de 15% anual, pe forme de activitate și obținerea de premii și mențiuni în proporție de minim 10% din participanții la faza națională.

**PRIORITATEA 6: Dezvoltarea activității de informare și orientare profesională pentru cariera.**

**Obiectiv:** Sprijinirea cursanților în luarea deciziei privind cariera, corelând aspirațiile personale cu nevoile pieței muncii.

**Ținta:** 1. Furnizarea serviciilor de consiliere pentru carieră pentru toți cursanții școlii și implicarea partenerilor comunitari în activitățile de consiliere și orientare pentru carieră, privind integrarea socio – profesională a cursanților.

**PRIORITATEA 7: Asigurarea și promovarea calității serviciilor educaționale.**

**Obiectiv:** Dezvoltarea capacității școlii privind asigurarea și evaluarea calității serviciilor educaționale oferite prin CEAC.

**Ținta:** 1. Asigurarea și monitorizarea continuității structurii CEAC și a creșterii calității desfășurate.

## CAPITOLUL II – ANALIZA NEVOILOR

### II.1. ANALIZA MEDIUL EXTERN

#### A.DEMOGRAFIE

Populația reprezintă un element esențial al devenirii umane. De mărimea, dar și de calitatea populației depind toate procesele socio-economice dintr-un anumit spațiu social.

#### **Populația totală. Dinamica generală.**

La 1 ianuarie 2017, județul Argeș număra 590423 locuitori. Cea mai mare parte a populației regiunii (60,4%) este localizată în județele din nord (Prahova, Argeș, Dâmbovița).

Județele cu cele mai mari reduceri de populație sunt județele Prahova (- 67059 persoane), Teleorman (-55902 persoane) și Argeș (-40194 persoane).

**Tab. 2.1.**

<b>Populația stabilă la 1 ianuarie 2017</b>					
	<b>Total</b> (nr. persoane)	Total Masculin	Masculin %	Total Feminin	Feminin %
România	19638309	9579173	48,77	10059136	51,22
Regiunea Sud Muntenia	3002238	1472172	49,03	1530066	50,96

*Sursa: INS 2017*

**Tab. 2.2.**

Macroregiuni, regiuni de dezvoltare si judete	<b>Ani</b>					
	Anul 2012	Anul 2013	Anul 2014	Anul 2015	Anul 2016	Anul 2017
	Numar persoane	Numar persoane	Numar persoane	Numar persoane	Numar persoane	Numar persoane
Regiunea Sud - Muntenia	3128799	3108150	3085095	3059721	3031814	3002238
Argeș	611024	606789	604058	600026	595887	590423

*Sursa: INS 2017*

Datele statistice furnizate de INS 2017, evidențiază o scădere a populației județului în perioada 2012 – 2017, atât în Regiunea Sud – Muntenia, cât și în județul Argeș.

#### **Distribuția pe medii rezidențiale (urban/rural)**

**Tab. 2.3.**

<b>Distribuția populației pe medii de rezidență la 1 ianuarie 2017</b>					
	<b>Total</b> (nr. pers.)	<b>Urban</b>	<b>Urban %</b>	<b>Rural</b>	<b>Rural %</b>
România	19638309	10528473	53,61	9109836	46,38
Regiunea Sud Muntenia	3002238	1179810	39,29	1822428	60,70
<b>Județul Argeș</b>	<b>590423</b>	<b>270168</b>	<b>45,75</b>	<b>320255</b>	<b>54,24</b>

Sursa: INS 2017

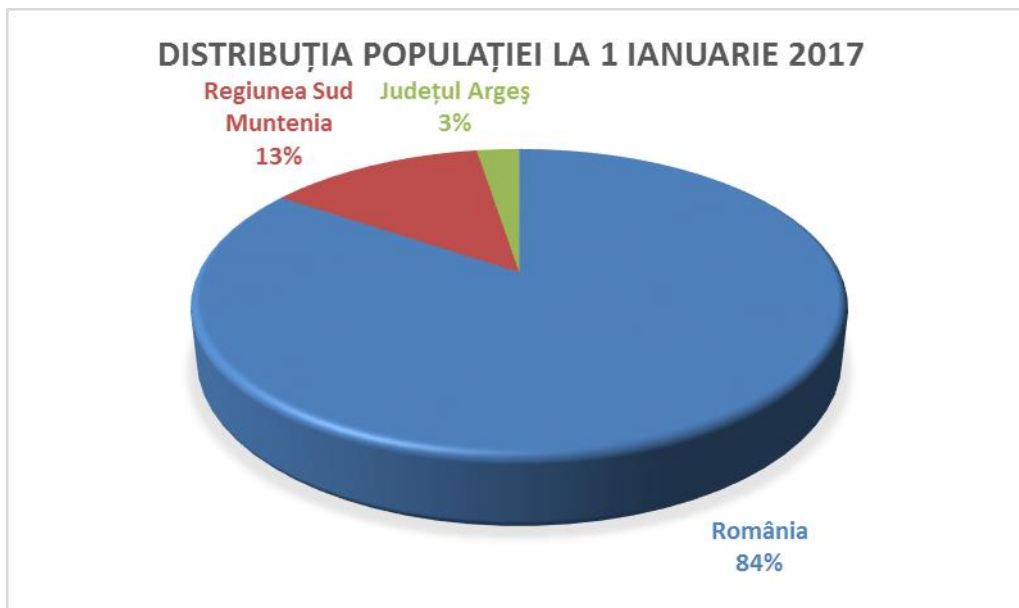


Fig. 2.1. Sursa: INS 2017

Conform datelor statistice la nivelul anului 2017 (v. tab.2.1.3.), județul Argeș are un grad relativ bun de urbanizare (45,75 %), fiind al doilea ca valoare din regiunea Sud Muntenia, după județul Prahova, dar peste procentul pe Regiunea Sud – Muntenia (39,29 %).

Pe medii de rezidență, la nivel județean, preponderentă este populația rurală (54,24 %), mai mică comparativ cu populația rurală din Regiunea Sud – Muntenia (60,70 %).

### Distribuția pe sexe

Structura pe sexe **indică pe ansamblul populației la nivel județean o ușoară preponderență a persoanelor de sex feminin (51,28%), puțin peste media națională (51,22%) și regională (50,96%).** La nivelul județului Argeș se constată că procentele privind distribuția pe sexe a populației, din punct de vedere demografic sunt apropiate de procentele la nivel național și regional.

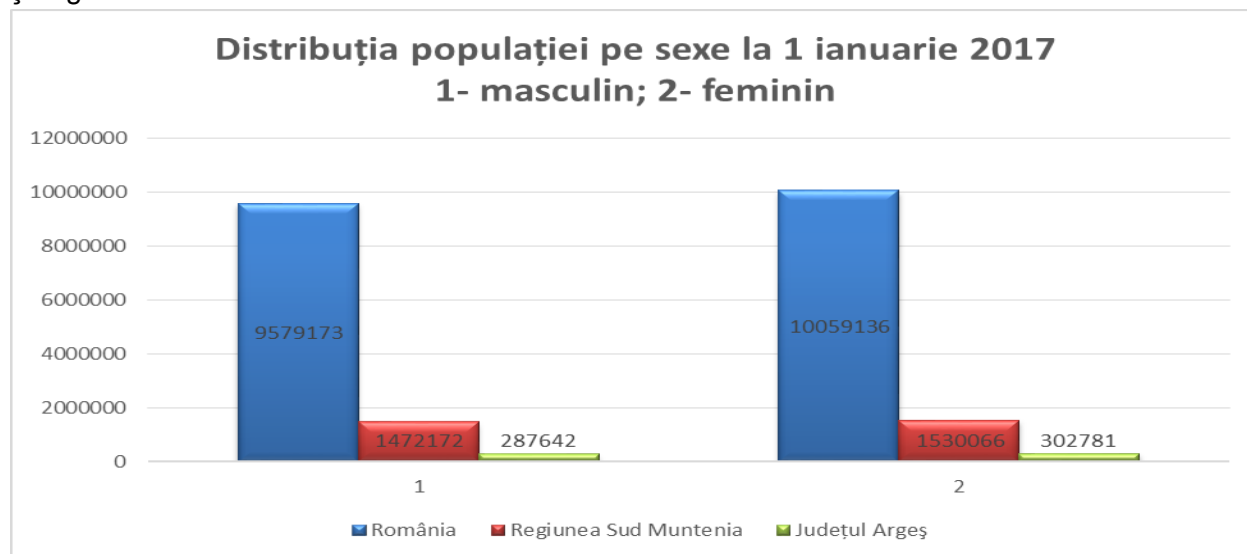


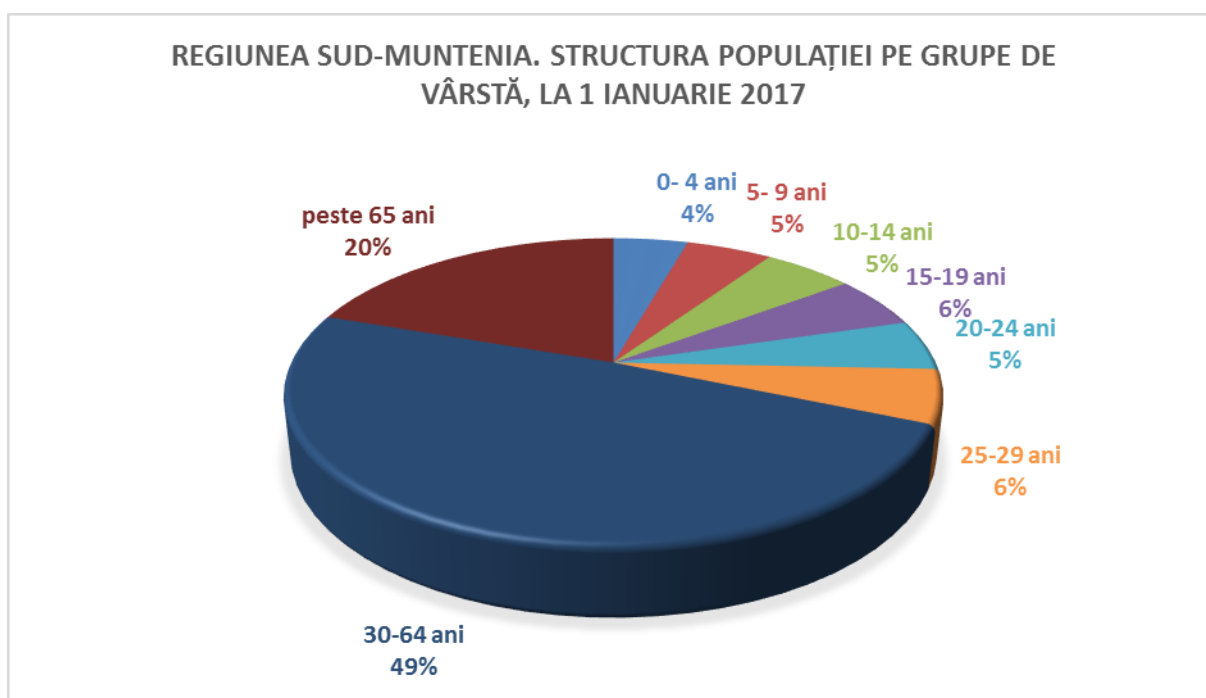
Fig.2.2. Sursa: INS 2017

### Structura pe grupe de vârstă

Structura pe vârste a populației poartă amprenta specifică unui proces de îmbătrânire demografică, marcat, în principal, de scăderea natalității, care a determinat reducerea absolută și relativă a populației tinere (0-14 ani), și de creșterea ponderii populației vârstnice (de 60 ani și peste). Județul Argeș are cele mai mici ponderi pentru grupa de vârstă de peste 65 ani (19,68%), având însă cea mai mare pondere (prin numărul și ponderea populației) din grupele de vârstă din intervalul 30 - 64 ani (48,94 %) – *vezi tabelul 2.1.4*. La nivelul anului 2016 cea mai mică pondere o au grupele de vârstă între 0 - 4 ani (4,40%), 5 – 9 ani (5,08 %), 10 – 14 ani (5,34 %), respectiv 15 – 19 ani (5,54 %) grupe care influențează IPT.

**Tab. 2.4. Sursa: 2017 INS**

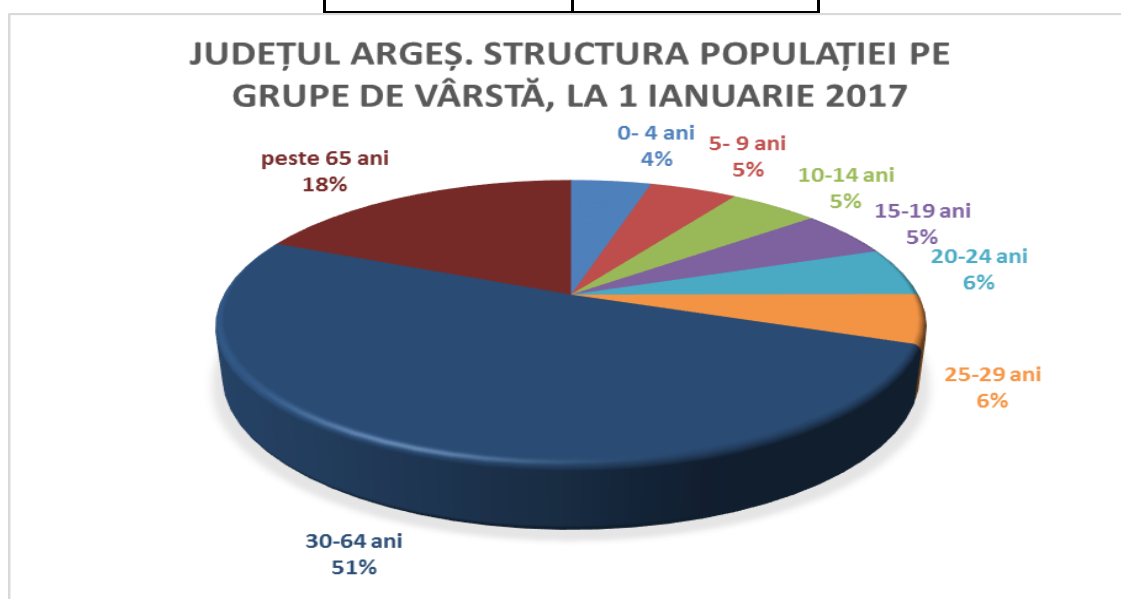
Regiunea SUD - MUNTENIA	
Vârsta	Populația
0- 4 ani	4,40%
5- 9 ani	5,08%
10-14 ani	5,34%
15-19 ani	5,54%
20-24 ani	5,30%
25-29 ani	5,68%
30-64 ani	48,94%
peste 65 ani	19,68%



**Fig. 2.3. Sursa: INS 2017**

**Tab. 2.5. Sursa: 2017 INS**

Județul Argeș	
Vârsta	Populația
0- 4 ani	4,40%
5- 9 ani	4,81%
10-14 ani	4,94%
15-19 ani	5,30%
20-24 ani	5,45%
25-29 ani	5,64%
30-64 ani	51,00%
peste 65 ani	18,42%



**Fig. 2.4., Sursa: INS 2017**

**Structura pe grupe de vârstă și medii rezidențiale**

**Tab. 2.6. Sursa: INS 2017**

	Total masculin	Urban	Rural
Regiunea Sud -Muntenia	1472172	563674	908498
Județul Argeș	287642	128707	158935

**Tab. 2.7. Sursa: INS 2017**

	Total feminin	Urban	Rural
Regiunea Sud -Muntenia	1530066	616136	913930
Județul Argeș	302781	141461	161320

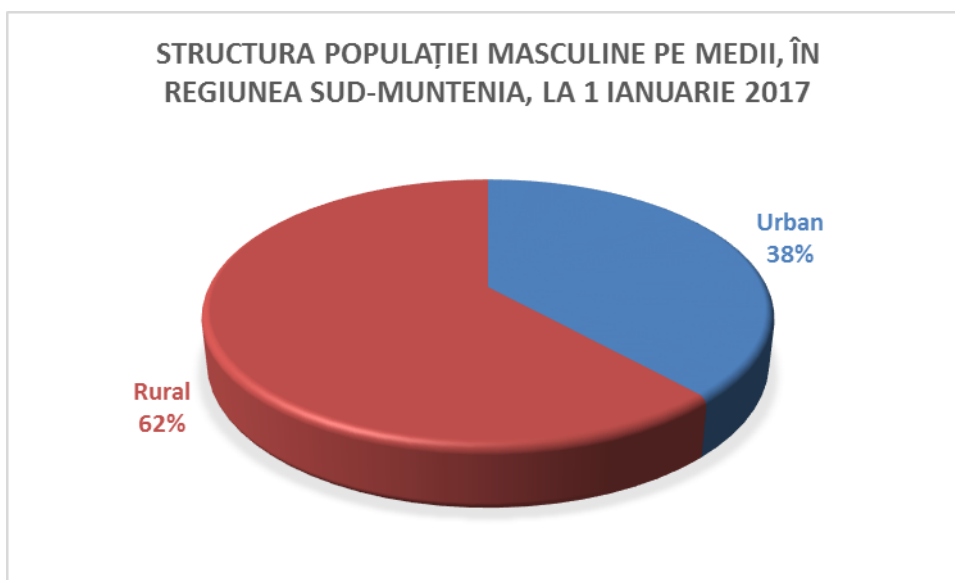


Fig. 2.5. Sursa: INS 2017

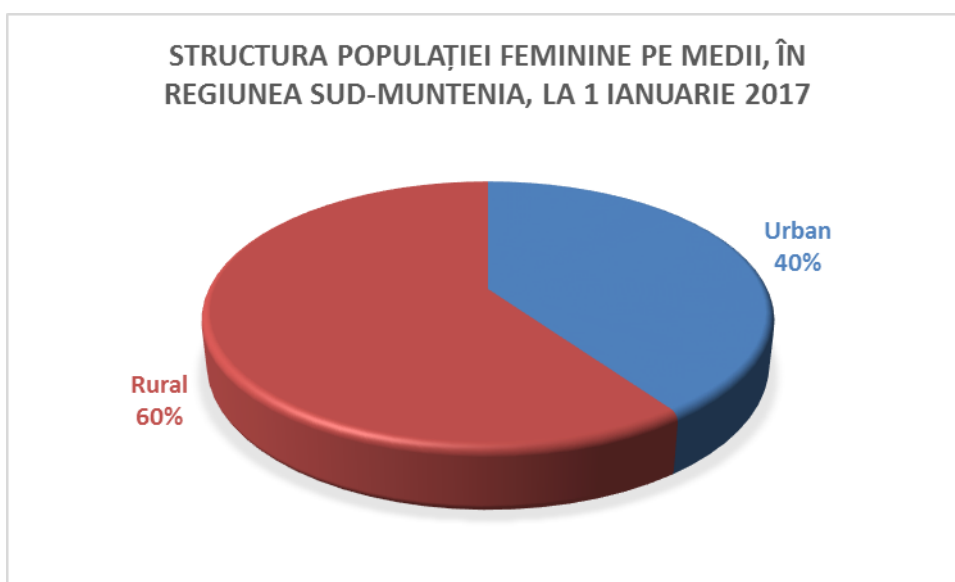


Fig. 2.6. Sursa: INS 2017

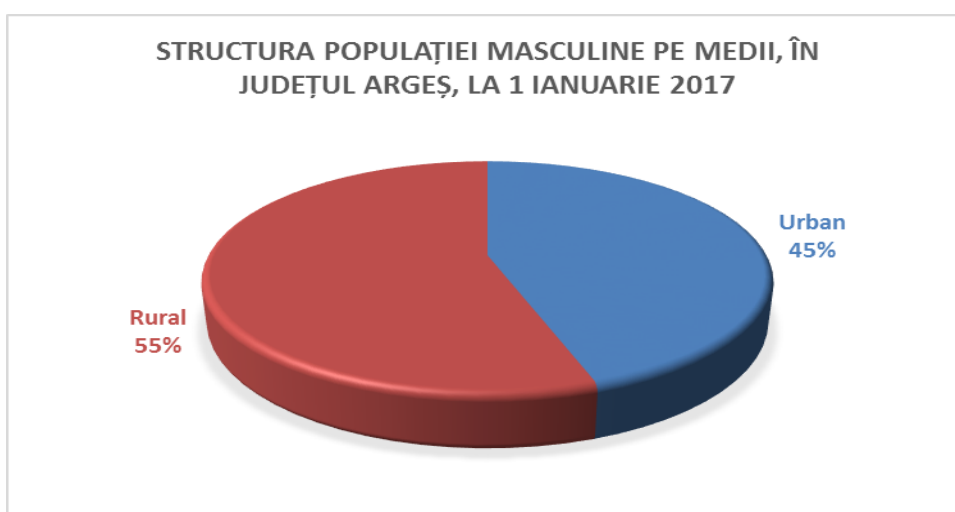
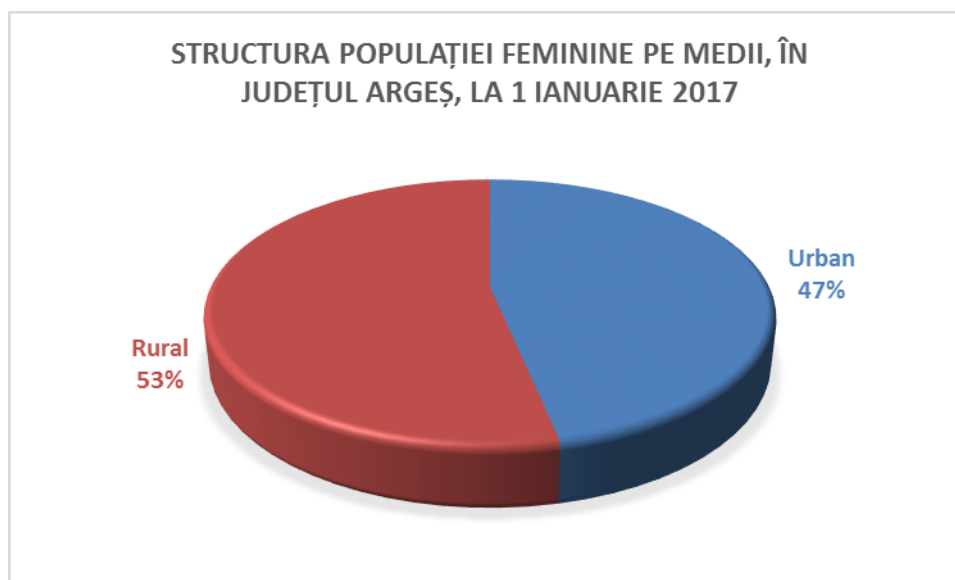


Fig. 2.7. Sursa: INS 2017





**Fig. 2.8. Sursa: INS 2017**

**Tab. 2.8. Sursa 2017 INS**

Vârsta	Mediul de rezidență	Numar persoane	Procente %
0-4 ani	total	26019	4,40
	urban	12523	2,12
	rural	13496	2,28
5-9 ani	total	28401	4,81
	urban	13496	2,28
	rural	15484	2,62
10-14 ani	total	29204	4,94
	urban	12175	2,06
	rural	17029	2,88
15-19 ani	total	31319	5,30
	urban	12542	2,12
	rural	18777	3,18
20-24 ani	total	32233	5,45
	urban	14366	2,43
	rural	17867	3,02
25-29 ani	total	33328	5,64
	urban	16433	2,78
	rural	16895	2,86
30-64 ani	total	301157	51,00
	urban	150307	25,45
	rural	150850	25,54
peste 65 ani	total	108762	18,42
	urban	38907	6,58
	rural	69855	11,83

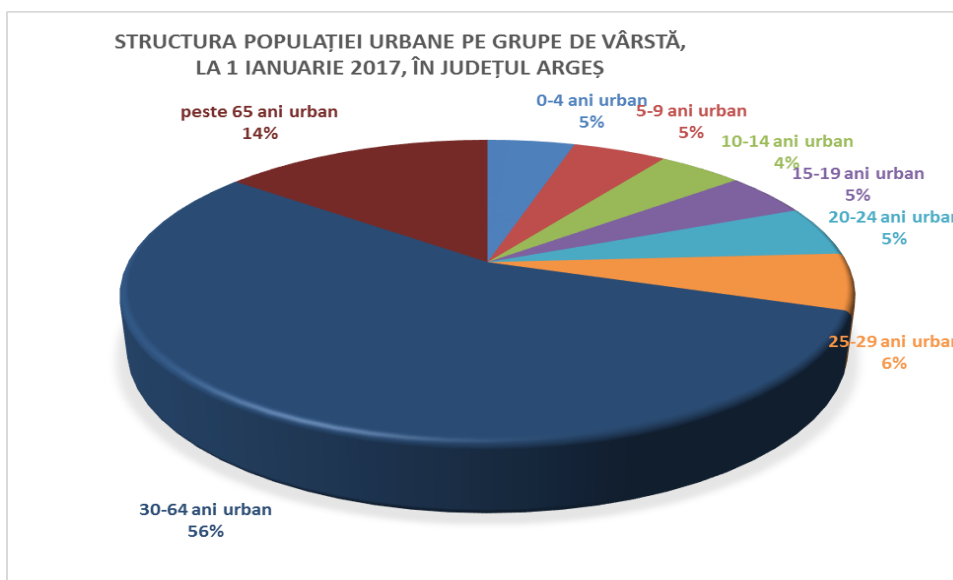


Fig. 2..9. Sursa INS 2017

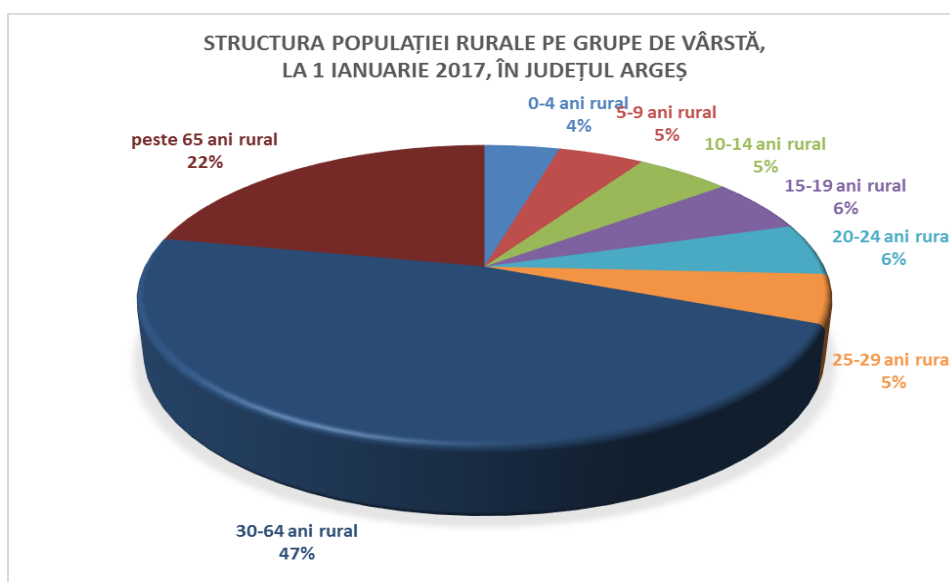


Fig. 2.10., Sursa: INS 2017

### Structura după nivelul de instruire absolvit

Din totalul populației stabile de 10 ani și peste, 44,2% au nivel scăzut de educație (primar, gimnazial sau fără școală absolvită), 41,4% nivel mediu (postliceal, liceal, profesional sau tehnic de maiștri) și 14,4% nivel superior. La 20 octombrie 2011 erau 245,4 mii persoane analfabete. Numărul persoanelor analfabete s-a redus la jumătate față de cel înregistrat la recensământul din anul 2002.

În perioada dintre ultimele 2 recensăminte se poate constata o creștere a nivelului de instruire a populației stabile. Astfel, ponderea persoanelor în vârstă de 10 ani și peste cu nivel de instruire superior (exclusiv masterat sau doctorat) a crescut de la 7,1% la 12,6%, a celor care au absolvit liceul a crescut de la 21,4% la 24,4%, concomitent cu scăderea ponderii persoanelor care au absolvit nivel primar (de la 20,1% la 14,2%). Persoanele fără școală absolvită reprezintă 3,0% din populația stabilă de 10 ani și peste, în timp ce în anul 2002 acestea dețineau o pondere de 5,6%.

Femeile dețin cu o frecvență mai ridicată o diplomă de studii superioare decât în urmă cu 10 ani (ponderea femeilor cu studii superioare a fost în 2011 de două ori mai mare decât cea

înregistrată la recensământul din 2002). Un sfert dintre bărbați au absolvit studii liceale sau gimnaziale.

Față de anul 2002, se constata o creștere exponențială a ponderii absolvenților de învățământ superior, de la 6,97% la 14,02%, dar și a celor de învățământ liceal, de la 23,88% la 27,14%.

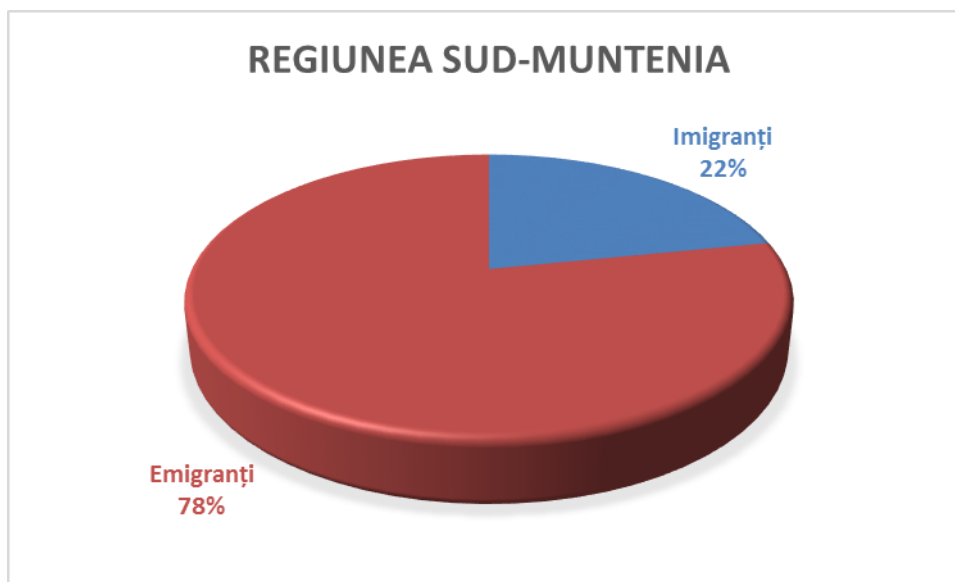
Studiile superioare se întâlnesc mai frecvent între persoanele din mediul urban (22,4% din populația stabilă de 10 ani și peste care trăiește în municipii și orașe deține o diplomă de studii superioare, față de 4,7% dintre locuitorii comunelor). În schimb, în mediul rural sunt mai frecvente persoanele cu nivel gimnazial de instruire (36,6% față de 19,0% în mediul urban) și cu studii primare (20,9% față de 8,5%).

### **Mișcarea migratorie**

Datele statistice oficiale înregistrează doar migrația internă și externă rezultată din schimbările oficiale de domiciliu. În realitate, nu poate fi însă ignorat **fenomenul** îngrijorător al **emigrației**, în special în rândul tinerilor și al persoanelor calificate, cu tendință de accentuare pe termen mediu datorită integrării în UE.

Date referitoare la anul 2016	Imigranți definitiv	Din care:		Emigranți definitiv	Din care:		Sold migratoriu	Din care:	
		Masculin	Feminin		Masculin	Feminin		Masculin	Feminin
Regiunea Sud-Muntenia	668	330	338	2393	1049	1344	-1725	-719	-1006
Argeș	123	58	65	367	149	218	-244	-91	-153

**Tab. 2.9.** Mișcarea migratorie a populației cu schimbarea domiciliului permanent (imigranți, emigranți definitiv) Sursa: date INS 2017



**Fig. 2..11.** Sursa: INS 2017

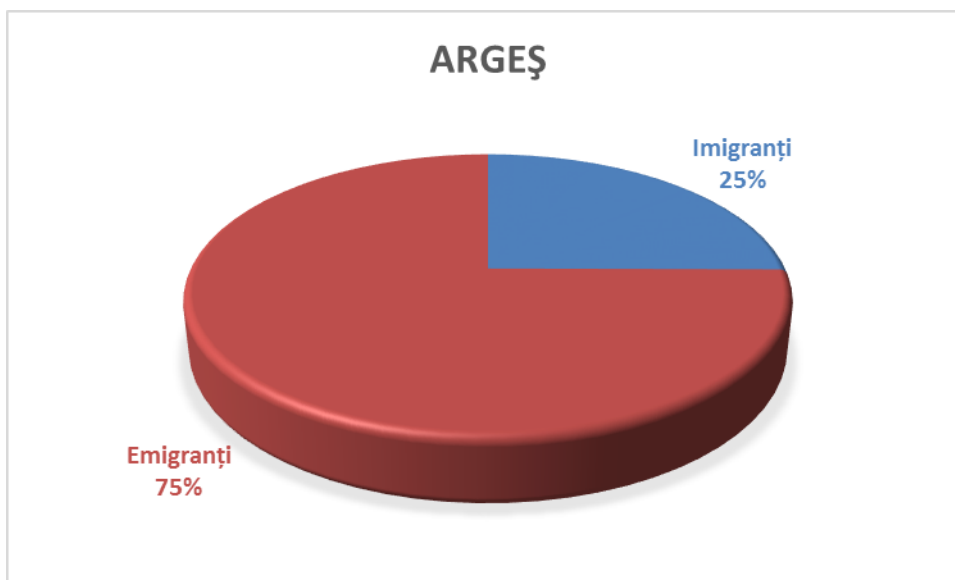


Fig. 2.12. Sursa: 2017 INS

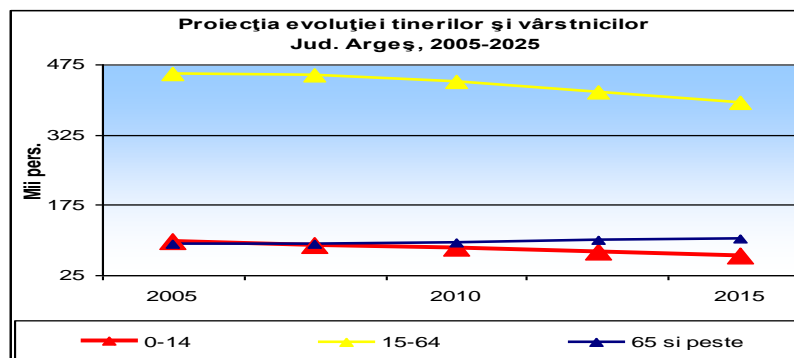
### Proiecții demografice

Proiectarea populației oferă informații utile asupra evoluției numărului și structurii populației pe grupe de vârstă. Din punct de vedere demografic, **principalii factori** care acționează asupra mărimii și **structurii populației** sunt: **fertilitatea, mortalitatea și migrația**.

Datele extrase din prognoza demografică realizată de Institutul Național de Statistică pentru perioada 2003-2025 indică (într-o **variantă medie**) o **reducere a populației județului Argeș față de 2005** cu 82,6 mii locuitori **până în 2025** (- 12,8%).

**Pe grupe mari de vârstă, față de 2008**, cele mai accentuate **scăderi** se proiectează în **grupele 15-19 ani**, cu 33,4 % (-33,2 mii pers.), 20-24 ani, cu (-47,29%) și 25-29 ani cu (47,70%) **până în 2025**. **Grupa de vârstă 10-14 ani** o scădere cu (-13,92%) față de anul 2008. În schimb, a **crescut, față de anul 2008 numărul persoanelor în vârstă** (peste 65 ani) cu 13,81%.

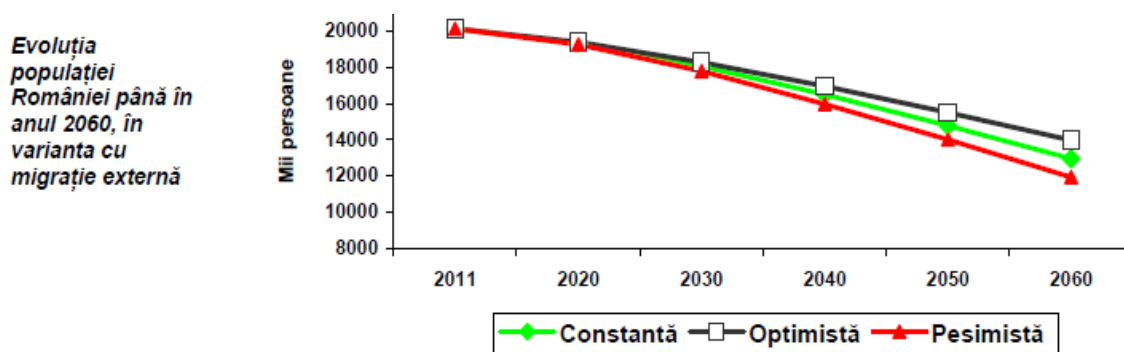
Fig. 2.13. Ilustrează schimbările care se vor produce în raportul dintre tineri și vârstnici. Până în 2025, numărul vârstnicilor se va menține mai mare decât al tinerilor.



Sursa: INS 2017

**Analizând dinamica populației pe grupe de vârstă în județul Argeș, în intervalul 2003-2025, se constată că se vor înregistra reduceri ale efectivelor cu vârste între 0-14**

**ani și creșteri ale efectivelor pentru populația de 65 ani și peste (populația din grupa peste 65 ani va crește în perioada analizată cu 15,8%).**



**Fig. 2.14.**

În perioada 2011-2060, populația de vârstă corespunzătoare învățământului obligatoriu (7-14 ani) se va reduce cu peste 850 mii persoane (-49,4%), ajungând în varianta cu migrație la 873 mii persoane iar în varianta fără migrație la 924 mii persoane. Aceeași tendință este anticipată și pentru populația de 15-24 ani, care poate continua procesul de învățământ în licee, școli profesionale, colegii și universități. Numărul tinerilor în vârstă de 15-24 ani va fi de 2,2 milioane persoane în 2030 (în ambele variante) și 1,4 milioane persoane în 2060.

#### **Principalele concluzii din analiza demografică. Implicații pentru ÎPT**

Imaginea furnizată de analiza demografică, se caracterizează prin:

- declinul demografic general, în mod accentuat pentru populația tânără;
- sporul natural negativ;
- reducerea naturală prognozată a populației tinere agravată de **migrația externă**;
- densitate superioară mediei pe țară;
- scăderea populației urbane pe fondul dominanței populației rurale;
- dominanța populației de naționalitate română;
- dominanța populației cu religie creștin – ortodoxă.
- o scădere generală a ratei de fertilitate;
- o ușoară creștere a vârstei medii a populației, pe ambele sexe, cu pondere mai mare la populația feminină;
- se observă o creștere semnificativă a populației în localitățile care fac parte din zona metropolitană a municipiului Pitești.
- în ceea ce privește distribuția populației pe etnii, se constată o scădere a populației majoritare de etnie română; asistăm, de asemenea, la o dublare a ponderii populației de etnie romă.

Tendința de îmbătrânire a populației are următoarele efecte negative:

- reducerea numărului populației active;
- deteriorarea raportului de dependență economică;
- reducerea populației de vârstă școlară cu efecte negative asupra întregului sistem educațional și asupra întregii vieți economice și sociale

#### **Față de aceste constatări, se recomandă:**

- Îmbătrânirea populației constatată la nivelul regiunii reclamă implementarea unor politici care să conducă la prelungirea vieții active pentru adulți:

- Dezvoltarea și extinderea la nivel național a **serviciilor adecvate nevoilor specifice ale populației vârstnice** (asistența medicală comunitară, îngrijiri la domiciliu, terapia durerii, centre medicale de zi, centre comunitare de psihiatrie, unități medico-sociale);

- Dezvoltarea ofertei **serviciilor turistice pentru vârsta a treia** (cantitativ și calitativ prin asigurarea de **agenți de turism – ghizi** cu experiență în a avea grijă de pensionari), dezvoltarea serviciilor de **estetică și înfrumusețare**. Se recomandă creșterea școlarizării pentru domeniile de calificare: **turism și alimentație și estetica și igiena corpului omenesc**.

▪ Declinul grupei de vârstă 15–24 de ani ridică problema dezvoltării resurselor umane prin sprijinirea unei vieți active pe piața muncii cât mai lungi și o bătrânețe activă. Aceasta presupune educația și formarea pe parcursul întregii vieți, retragerea din activitate mai târziu și progresiv.

▪ Scăderea populației școlare necesită:

-Restructurarea rețelei școlare și corelarea ofertei VET cu cererea pieței muncii;

-Dezvoltarea de programe pentru menținerea elevilor în educație și prevenirea părăsirii timpurii a școlii;

-Dezvoltarea unor pachete integrate pentru creșterea participării la învățământul VET a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile (populația de etnie rromă, familii cu venituri scăzute etc.): „școala după școală”, învățarea asistată și educația remedială, „educația de a doua șansă”

-Promovarea unei culturi a învățării permanente și a „regiunilor de învățare”;

-Asigurarea accesului cadrelor didactice din VET la programe de reconversie profesională.

▪ Diversitatea etnică, chiar dacă nu prea accentuată, necesită o serie de măsuri, cum ar fi:

-Educație multiculturală

-Soluții pentru asigurarea accesului egal la educație și a varietății opțiunilor

-Programe de sprijin pentru grupurile etnice dezavantajate (conf. recensământului din 2011, 3,9% din populația regiunii este de etnie rromă).

-Reduceri semnificative ale populației școlare ceea ce poate conduce la dispariția la nivel regional a multor unități de IPT.

-În schimb, proiecțiile privind structura pe grupe de vârstă indică pentru viitor (2015-2030) o consolidare relativă a populației din grupa de vârstă 45-49 ani, active pe piața muncii, ceea ce va conduce la o nevoie crescândă de formare continuă - *oportunitate în atenția școlilor interesate de compensarea pierderilor de populație școlară* .

-În perioada 2007-2015, rata sărăciei relative a avut o evoluție fluctuantă, înregistrând valori mai mari decât la nivel național.

-În perioada analizată, regiunea Sud Muntenia s-a confruntat cu fenomenul de îmbătrânire demografică, ca urmare a scăderii natalității și a creșterii populației adulte. Fenomenul de îmbătrânire demografică a fost mai accentuat în județul Teleorman, unde populația vârstnică deținea 21,8% din total populația vârstnică a regiunii Sud Muntenia. Tendința de îmbătrânire a populației are următoarele efecte negative:

○ reducerea numărului populației active

○ deteriorarea raportului de dependență economică

○ reducerea populației de vârstă școlară cu efecte negative asupra întregului sistem educațional și asupra întregii vieți economice și sociale.

### Măsuri pentru IPT:

- Creșterea calității învățământului profesional și tehnic prin alocarea și gestionarea eficientă a resurselor umane și materiale.
- **Colaborarea școlilor în rețea** sau chiar formarea unor consorții școlare, campusuri școlare, care împreună să realizeze o ofertă cuprinzătoare și diversificată, eliminarea paralelismelor nejustificate și colaborare pentru acoperire teritorială optimă.
- **Implicarea activă a școlilor ca furnizori de programe de formare pentru adulți și reconversie profesională.**
- **Scrierea de proiecte cu finanțare europeană pentru a asigura o bază materială adecvată domeniilor/calificărilor profesionale din fiecare unitate ipt.**
- Deși gradul de urbanizare al județului Argeș este mai ridicat decât media națională, ponderea populației rurale este destul de ridicată. Astfel, sistemul de educație și formare profesională trebuie să contribuie prin măsuri specifice vizând:
  - ✓ dezvoltarea de programe pentru menținerea elevilor în educație și prevenirea părăsirii timpurii a școlii, eliminarea abandonului școlar;
  - ✓ dezvoltarea unor pachete integrate pentru creșterea participării la învățământul profesional și tehnic a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile;
  - ✓ ofertă de pregătire adecvată, în sprijinul diversificării și creșterii competitivității economiei rurale;
  - ✓ educație în sprijinul conservării și valorizării patrimoniului cultural specific și resurselor naturale din mediul rural;
  - ✓ Valorificarea resurselor locale în scopul creșterii calității condițiilor de studiu în mediul rural;
  - ✓ Ofertă educațională adaptată factorilor geografici, cât și agenților economici locali;
  - ✓ Identificarea de măsuri stimulative pentru elevii ipt din mediul rural, de natură să-i integreze pe piața locală de muncă, dar și pentru a reduce rata de migrație către zonele urbane și în afara țării.

## B.PROFILUL ECONOMIC JUDEȚEAN

### Principalii indicatori economici

#### ***Produsul intern brut (PIB) și valoarea adăugată brută (VAB)***

Calculat pe baza parității puterii de cumpărare (PPC), PIB/locuitor la nivel regional reprezenta în 2016 cca. 58%% din media europeană (UE-27=100), înregistrând o creștere de doar 1% față de anul precedent.

Evoluția PIB /locuitor calculat pe baza parității puterii de cumpărare perioada 2010-2016 a fost următoarea:

Tabel 2.10.

	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
<b>UE (28 state)</b>	23,300	24,700	26,000	26,100	24,500	25,500	26,100	26,600	26,700	27,600	28,900
<b>Romania</b>	8,000	9,700	11,100	12,900	12,200	13,100	13,600	14,300	14,600	15,300	16,500
<b>Nord-Vest</b>	7,400	9,100	10,600	11,500	11,100	11,700	11,700	12,600	12,600	13,500	14,400
<b>Centru</b>	7,700	9,500	11,000	12,200	11,800	12,500	12,700	13,800	13,700	14,100	15,100
<b>Nord-Est</b>	5,200	6,100	7,000	7,900	7,600	8,000	8,000	9,000	9,100	9,300	9,900
<b>Sud-Est</b>	6,900	8,300	9,000	10,100	9,700	10,700	11,000	12,400	13,100	13,700	14,600
<b>Sud - Muntenia</b>	6,600	8,000	8,900	10,400	10,300	10,800	11,100	11,000	11,500	12,800	13,700
<b>Bucuresti - Ilfov</b>	18,600	21,900	26,000	32,800	29,000	31,900	35,200	33,500	34,200	35,600	39,400
<b>Sud-Vest Oltenia</b>	6,100	7,500	8,500	9,500	9,200	10,000	10,300	10,900	10,800	10,900	11,600
<b>Vest</b>	8,800	10,900	12,400	14,300	13,500	14,800	15,100	15,400	15,200	15,400	16,500

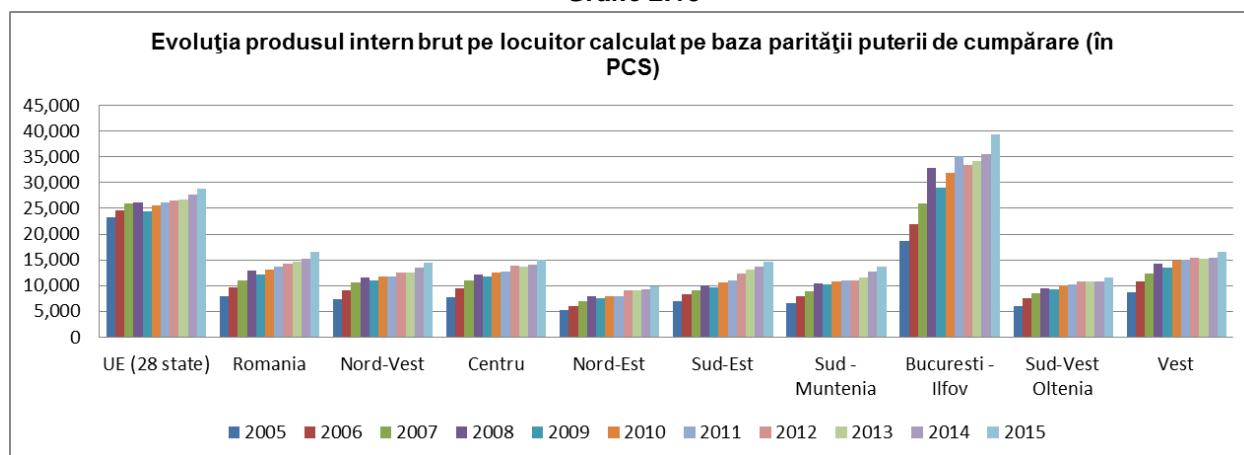
Și în procente:

Tab 2.11

	2015	2016
UE	28,900	29130
România	16,500	16900
% față de media europeană	57 %	58%
Sud Muntenia	13.700	14200
% față de media europeană	46.38%	48.74%

Sursa datelor: Eurostat

Grafic 2.15





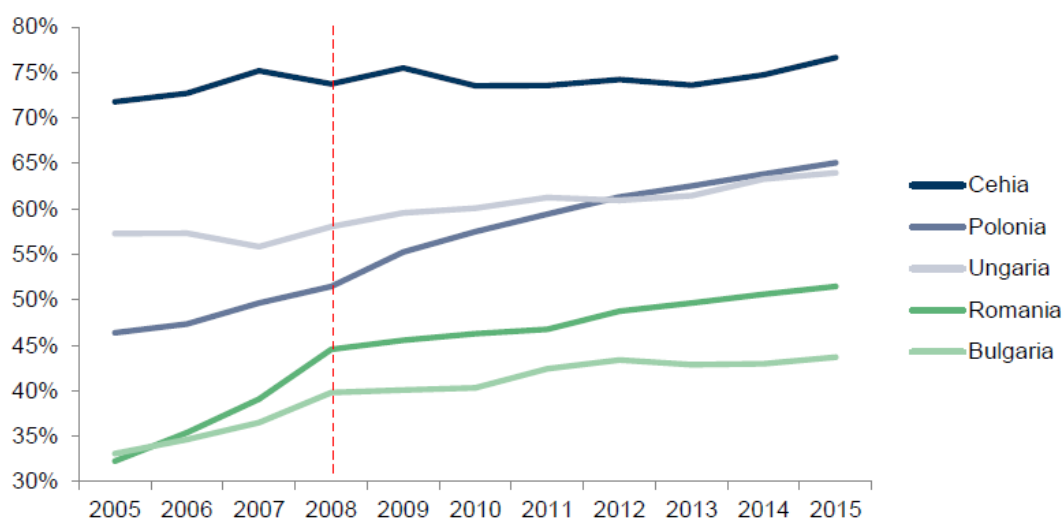
În ceea ce privește PIB/loc, în perioada 2012-2016 se observă o ușoară creștere, constantă, atât la nivel național, cât și la nivelul Regiunii Sud-Muntenia. Pentru județul Argeș, pentru aceasta perioadă, nu se găsesc date statistice disponibile.

Tab. 2.12

PIB/loc. - Euro			
	2012	2013	2014
ROMÂNIA	29679.1	31890.8	33552.8
Regiunea Sud Muntenia	22806.9	25120.0	28242.6
<b>Județul Argeș</b>	-	-	-

Grafic 2.16

Nivelul PIB/capita raportat de România este inferior celui din Cehia (77%), Polonia (65%) sau Ungaria (64%).



Sursa: Eurostat

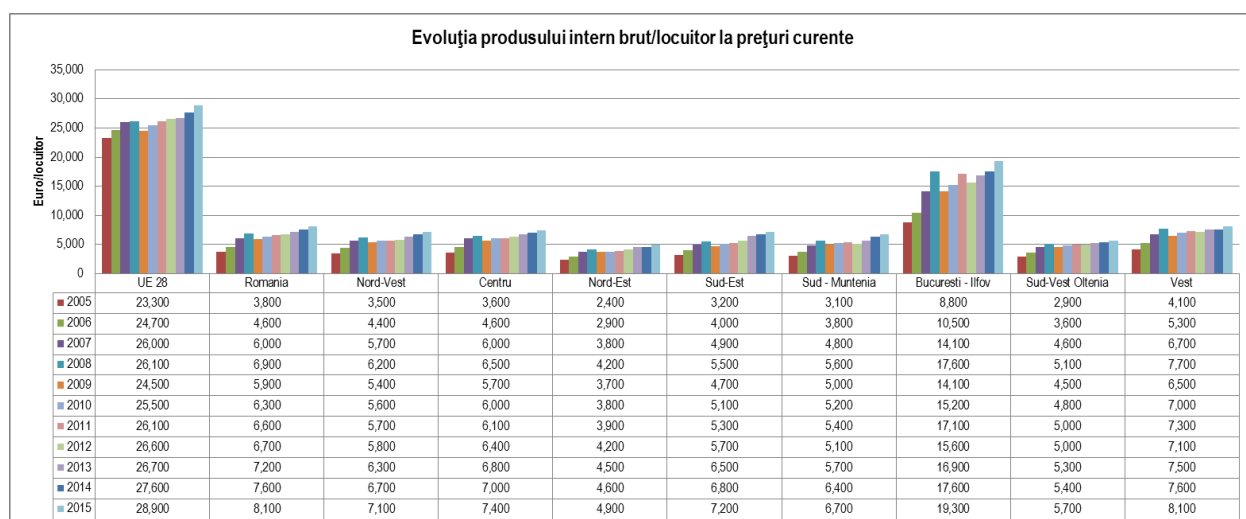
Evoluția Produsului intern brut trimestrial în perioada 2014 - 2016, calculată ca serie brută

In anul 2016, PIB a crescut, comparativ cu anul 2015, cu 4.8 %.

Tabel 2.13: Evoluția Produsului intern brut trimestrial

	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	An	
- în % față de perioada corespunzătoare din anul precedent -						
Serie brută	2014	104.3	101.9	103.4	102.9	103.1
	2015	104.4	103.5	103.8	104.0	103.9
	2016	104.3	106.0	104.3	104.7	104.8

Evoluția PIB la prețuri curente la nivel național arată că în anul 2015 regiunea Sud – Muntenia ocupa locul 6 din 8 regiuni.

**Grafic 2.17**


Evoluția PIB la prețuri curente la nivelul Regiunii Sud-Muntenia pe județe arată că și în anul 2014 Județul Argeș depășește media regiunii. Pentru anul 2015 nu exista date disponibile.

**Tabel 2.14**

	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
<b>Romania</b>	2,800	3,700	4,600	6,000	6,900	5,900	6,300	6,600	6,700	7,200	7,600	8,100
<b>Sud - Muntenia</b>	2,400	3,000	3,800	4,800	5,600	5,000	5,200	5,400	5,100	5,700	6,400	6,700
Arges	3,000	4,200	5,300	6,700	7,500	7,000	6,600	6,600	5,800	6,300	6,700	
Calarasi	1,900	2,000	2,500	3,100	4,200	3,300	4,400	4,400	4,100	4,300	4,400	
Dâmbovita	2,100	2,600	3,400	4,600	5,000	4,300	4,900	4,900	5,000	5,200	5,100	
Giurgiu	1,700	2,000	2,500	3,000	3,600	3,500	4,800	4,800	4,000	3,700	4,900	
Ialomita	2,300	2,700	3,200	3,500	4,500	3,900	4,300	4,700	4,500	4,900	5,200	
Prahova	2,700	3,800	4,800	6,000	6,900	6,200	5,700	6,400	6,300	7,900	9,800	
Teleorman	1,900	2,100	2,600	3,600	4,100	3,600	3,600	3,700	3,800	4,100	4,100	

**Evoluția indicelui de disparitate a produsului intern brut/locuitor la prețuri curente la nivel județean**

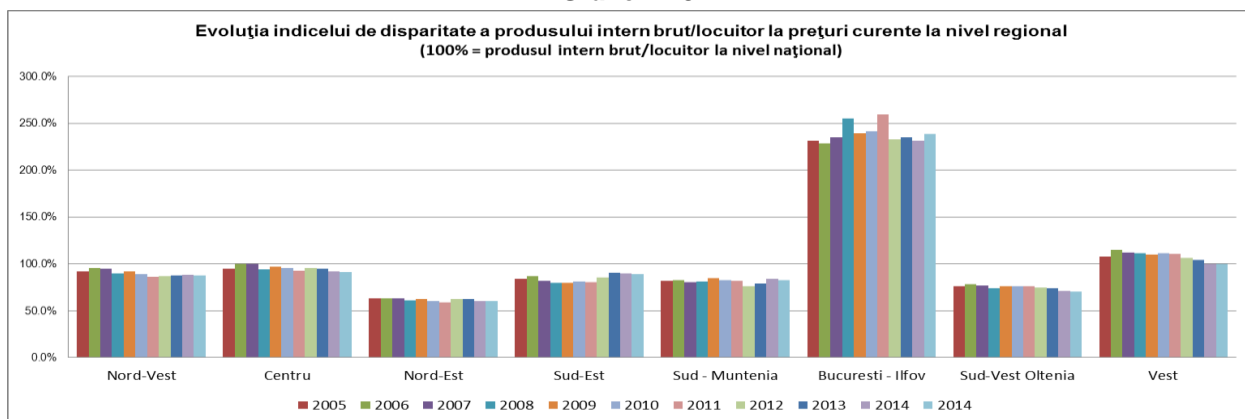
Calculat pe baza datelor Eurostat

**Tabel 2.15**

	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
<b>Sud - Muntenia</b>	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
Arges	125.0%	140.0%	139.5%	139.6%	133.9%	140.0%	126.9%	122.2%	113.7%	110.5%	104.7%	
Calarasi	79.2%	66.7%	65.8%	64.6%	75.0%	66.0%	84.6%	81.5%	80.4%	75.4%	68.8%	
Dâmbovita	87.5%	86.7%	89.5%	95.8%	89.3%	86.0%	94.2%	90.7%	98.0%	91.2%	79.7%	
Giurgiu	70.8%	66.7%	65.8%	62.5%	64.3%	70.0%	92.3%	88.9%	78.4%	64.9%	76.6%	
Ialomita	95.8%	90.0%	84.2%	72.9%	80.4%	78.0%	82.7%	87.0%	88.2%	86.0%	81.3%	
Prahova	112.5%	126.7%	126.3%	125.0%	123.2%	124.0%	109.6%	118.5%	123.5%	138.6%	153.1%	
Teleorman	79.2%	70.0%	68.4%	75.0%	73.2%	72.0%	69.2%	68.5%	74.5%	71.9%	64.1%	

Graficul evoluției indicelui de disparitate la nivel regional este prezentat mai jos:

**Grafic 2.18.**



**Valoarea adăugată brută (VAB)** reprezintă valoarea nou creată (rezultată din valoarea noilor produse și servicii create minus valoarea consumului intermediar pentru producerea acestora). Pentru scopurile analizei de față este relevantă desprinderea unor concluzii din evoluția structurii VAB pe sectoare de activitate și compararea structurii VAB la nivel european, național și județean.

În anul 2014, la nivelul Regiunii Sud-Muntenia, se observa, față de anul 2013, o creștere de 8258 milioane lei, iar la nivel național, Regiunea Sud-Muntenia se află pe locul doi, ca și contribuție la VAB națională după București Ilfov, având un procent de 13%, după cum putem observa în tabelul de mai jos:

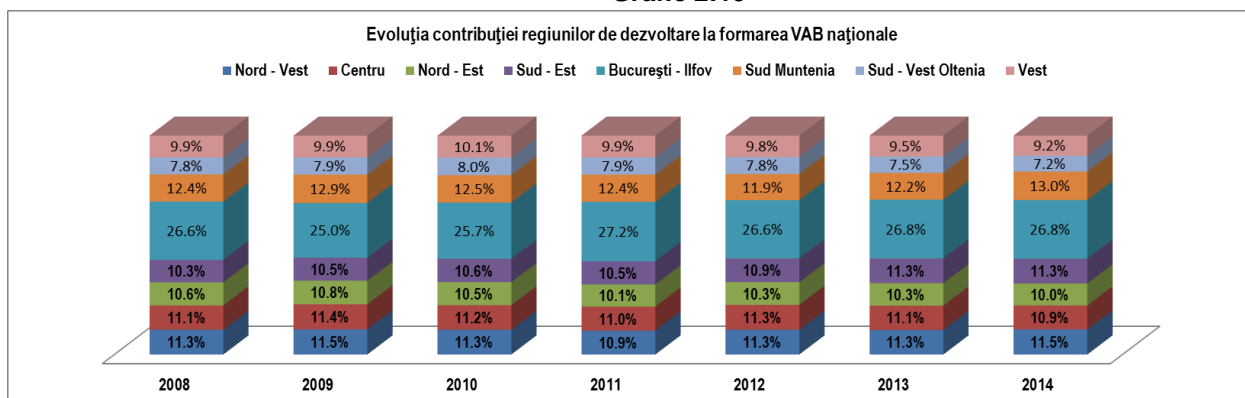
**Ponderea VAB regionale în VAB națională**

**Tabel 2.16**

Procente

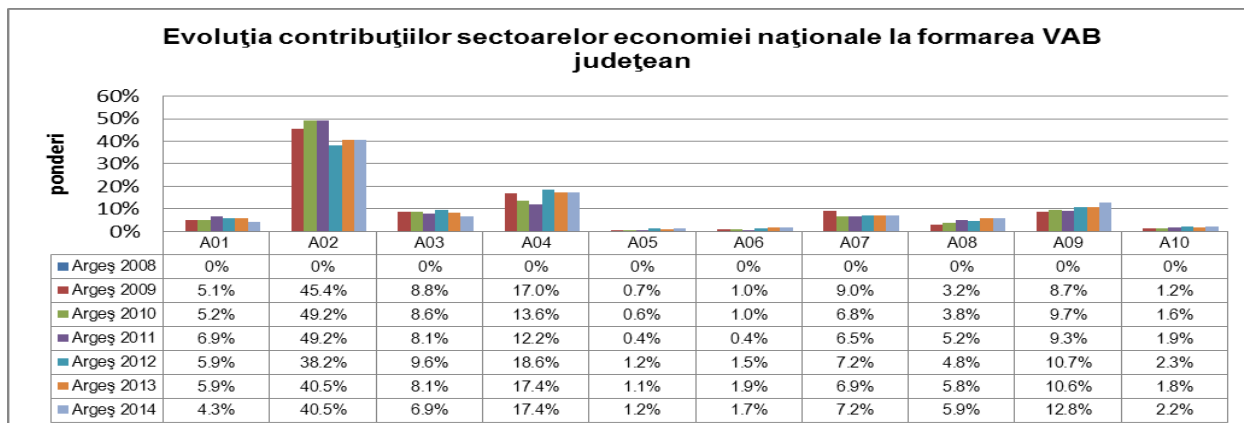
Regiunea de Dezvoltare	ANUL						
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
<b>ROMÂNIA</b>	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
<b>Nord - Vest</b>	11.3%	11.5%	11.3%	10.9%	11.3%	11.3%	11.5%
<b>Centru</b>	11.1%	11.4%	11.2%	11.0%	11.3%	11.1%	10.9%
<b>Nord - Est</b>	10.6%	10.8%	10.5%	10.1%	10.3%	10.3%	10.0%
<b>Sud - Est</b>	10.3%	10.5%	10.6%	10.5%	10.9%	11.3%	11.3%
<b>București - Ilfov</b>	26.6%	25.0%	25.7%	27.2%	26.6%	26.8%	26.8%
<b>Sud Muntenia</b>	12.4%	12.9%	12.5%	12.4%	11.9%	12.2%	13.0%
<b>Sud - Vest Oltenia</b>	7.8%	7.9%	8.0%	7.9%	7.8%	7.5%	7.2%
<b>Vest</b>	9.9%	9.9%	10.1%	9.9%	9.8%	9.5%	9.2%

**Grafic 2.19**



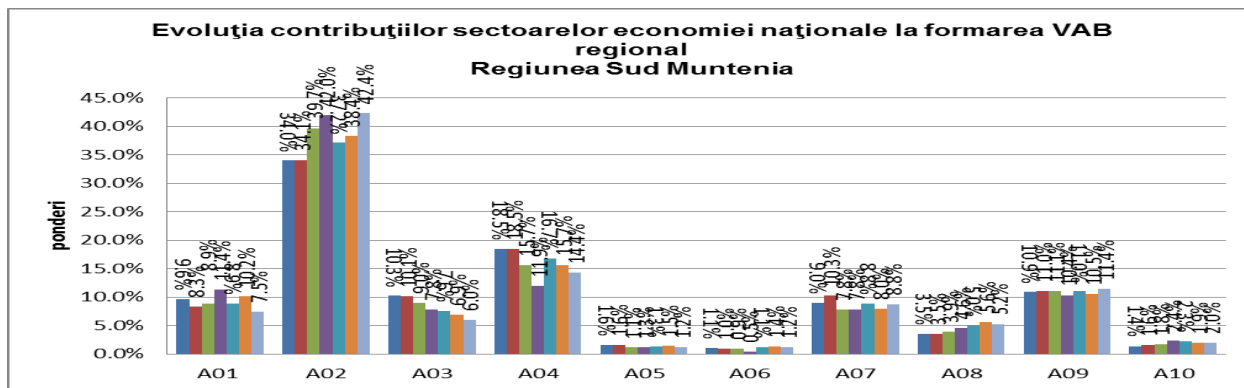
La nivelul județului Argeș, privind evoluția contribuției sectoarelor economiei naționale la formarea VAB județean, în anul 2014 se observa o scădere a contribuțiilor în majoritatea sectoarelor, cu excepția Turismului și a Telecomunicațiilor.

**Grafic 2.20**



În anul 2014 Evoluția contribuțiilor sectoarelor economiei naționale la formare VAB regional, regiunea Sud-Muntenia, este prezentată în graficul următor:

**Grafic 2.21**



### Productivitatea muncii

Potrivit Eurostat, România este campioana UE a creșterii procentuale a productivității muncii în ultimii zece ani, cu un plus de 42%.

România a reușit să devanseze la numărul de euro rezultați pe ora lucrată Lituania (+36%), Slovacia (+34%), Polonia (+31%) și Bulgaria (+30%).

Astfel, de la 5,7 euro în 2005 am urcat până la 8,1 euro pe oră în 2015 (vezi tabelul).

### Evoluția productivității muncii la nivel european:

**Tabelul 2.17**

**Clasamentul evoluției productivității muncii între 2010 și 2014 (% , 2010 = 100%)**

**Pe persoană angajată**

1. România	114
2. Letonia	113
3. Lituania	111
4. Bulgaria	111
5. Polonia	110
6. Estonia	106
7. Slovacia	106
8. Irlanda	106

**Pe ora lucrată**

1. România	117
2. Lituania	114
3. Letonia	113
4. Bulgaria	111
5. Polonia	110
6. Slovacia	108
7. Spania	107
8. Estonia	107

**Sursa:** <http://cursdeguvernare.ro/salariatii-romani-campioni-ue-la-cresterea-productivitatii-muncii-si-ultimii-la-partea-care-le-revine-din-pib.html>

**Tabelul 2.18**

<b>Țara</b>	<b>Ponderea compensării salariaților în anul 2014</b>
UE 28	47,9%
ZE 18	49,0%
Polonia*	37,0%
Cehia	40,0%
Bulgaria	40,0%
Ungaria	43,7%
Croația	47,6%
Germania	51,0%
Marea Britanie	50,5%
Franta*	52,2%
Italia	39,7%
Spania	46,9%

*\*date din anul 2013*

**Dinamica unităților locale active, pe clase de mărime**
**Tabelul 2.19**

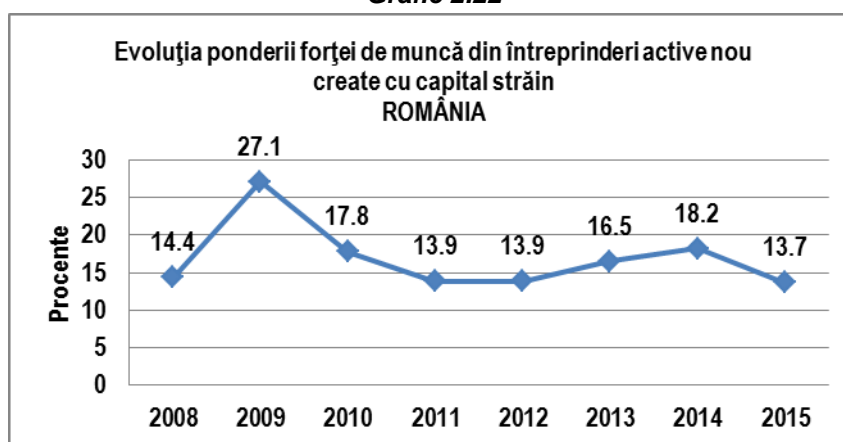
Situația întreprinderilor nou create la un an de la înființare, pe regiuni de dezvoltare

UM: Procente

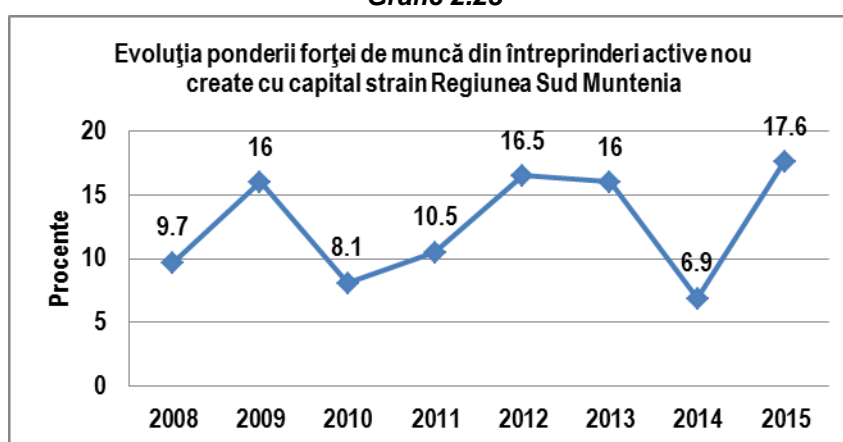
Regiuni de dezvoltare	Starea întreprinderilor	Ani							
		2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Regiunea BUCUREȘTI - ILFOV	Active	36.8	70.4	63.1	56.5	84.4	85	87.2	90.3
	Inactive	14.4	10.1	29.6	39.7	12.6	6.9	9	7.7
	Desfiintate	48.8	19.5	7.3	3.8	3	8.1	3.8	2
Regiunea CENTRU	Active	57.1	62.8	77.1	64.7	79.1	77.1	85	71.2
	Inactive	18.1	20.7	10.6	23.2	16.3	15.2	12.4	17.2
	Desfiintate	24.8	16.5	12.3	12.1	4.6	7.7	2.6	11.6
Regiunea NORD-EST	Active	46.6	57.5	60.8	65.3	72	63.8	81.8	77.1
	Inactive	22	25.2	25.5	24.3	20.1	23.9	13.2	15.8
	Desfiintate	31.4	17.3	13.7	10.4	7.9	12.3	5	7.1
Regiunea NORD-VEST	Active	58.7	60.8	67.9	63.6	80.6	74.3	79.7	79.3
	Inactive	27.2	23.7	23.7	26.3	14.2	13.2	13.9	16
	Desfiintate	14.1	15.5	8.4	10.1	5.2	12.5	6.4	4.7
Regiunea SUD-EST	Active	53.6	65.3	70.1	69.1	68.3	70.1	77.7	78.2
	Inactive	23.7	21.7	20.7	24.5	27.7	23.1	14.2	14.3
	Desfiintate	22.7	13	9.2	6.4	4	6.8	8.1	7.5
Regiunea SUD-MUNTENIA	Active	57.3	62	71.6	64.2	71.7	75.5	78.8	66.6
	Inactive	18.4	23.7	16.8	23.3	18.6	14.9	14.2	26.8
	Desfiintate	24.3	14.3	11.6	12.5	9.7	9.6	7	6.6
Regiunea SUD-VEST OLTEA	Active	64.4	58.7	70	72.5	68.1	70.2	74.1	73.8
	Inactive	18.2	27.6	22.8	19.9	24.5	16.7	18.5	20.2
	Desfiintate	17.4	13.7	7.2	7.6	7.4	13.1	7.4	6
Regiunea VEST	Active	50.2	55.1	69.3	59	68.4	63.8	72.1	69
	Inactive	23.2	20.1	21.6	27.1	24.8	23.7	17.4	21.8
	Desfiintate	26.6	24.8	9.1	13.9	6.8	12.5	10.5	9.2
ROMÂNIA	Active	51.7	62.2	68	63.4	75.9	74.1	81.1	77.8
	Inactive	20.4	20.8	22.2	27.5	18.5	15.8	13	16
	Desfiintate	27.9	17	9.8	9.1	5.6	10.1	5.9	6.2

Sursa datelor: INS, Baza de date TEMPO On line - Demografia întreprinderilor - INT 111Y

**Grafic 2.22**



**Grafic 2.23**



Distribuția întreprinderilor active nou create, după nivelul de instruire a fondatorului/managerului, pe regiuni de dezvoltare, în anul 2015

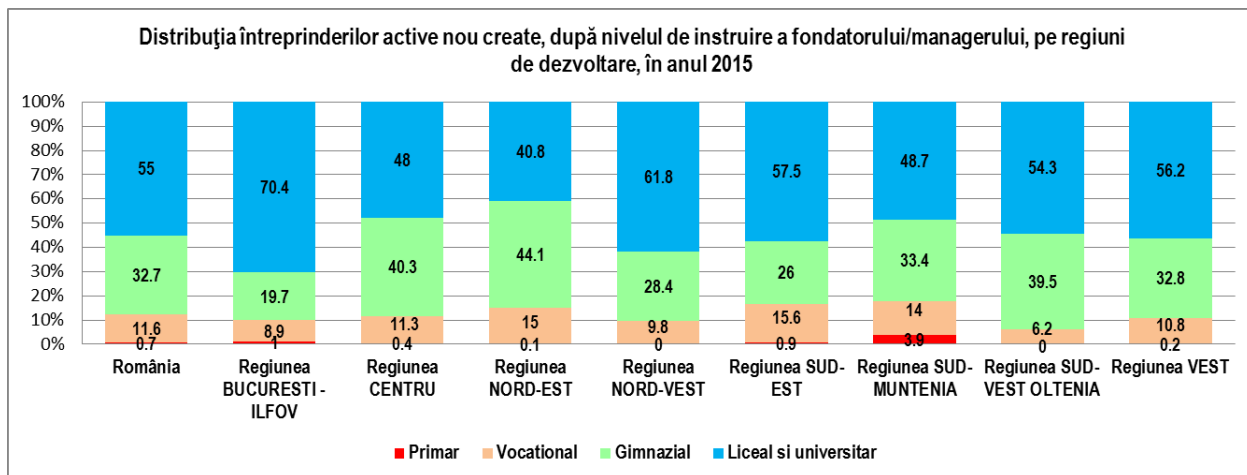
**Tabelul 2.20**

UM: Procente

Regiuni de dezvoltare	Nivel de instruire			
	Primar	Vocational	Gimnazial	Liceal si universitar
România	0.7	11.6	32.7	55
Regiunea BUCURESTI - ILFOV	1	8.9	19.7	70.4
Regiunea CENTRU	0.4	11.3	40.3	48
Regiunea NORD-EST	0.1	15	44.1	40.8
Regiunea NORD-VEST	0	9.8	28.4	61.8
Regiunea SUD-EST	0.9	15.6	26	57.5
Regiunea SUD-MUNTENIA	3.9	14	33.4	48.7
Regiunea SUD-VEST OLTENIA	0	6.2	39.5	54.3
Regiunea VEST	0.2	10.8	32.8	56.2

Sursa datelor: INS, Baza de date TEMPO On line - Demografia întreprinderilor - INT 111V

Grafic 2.24

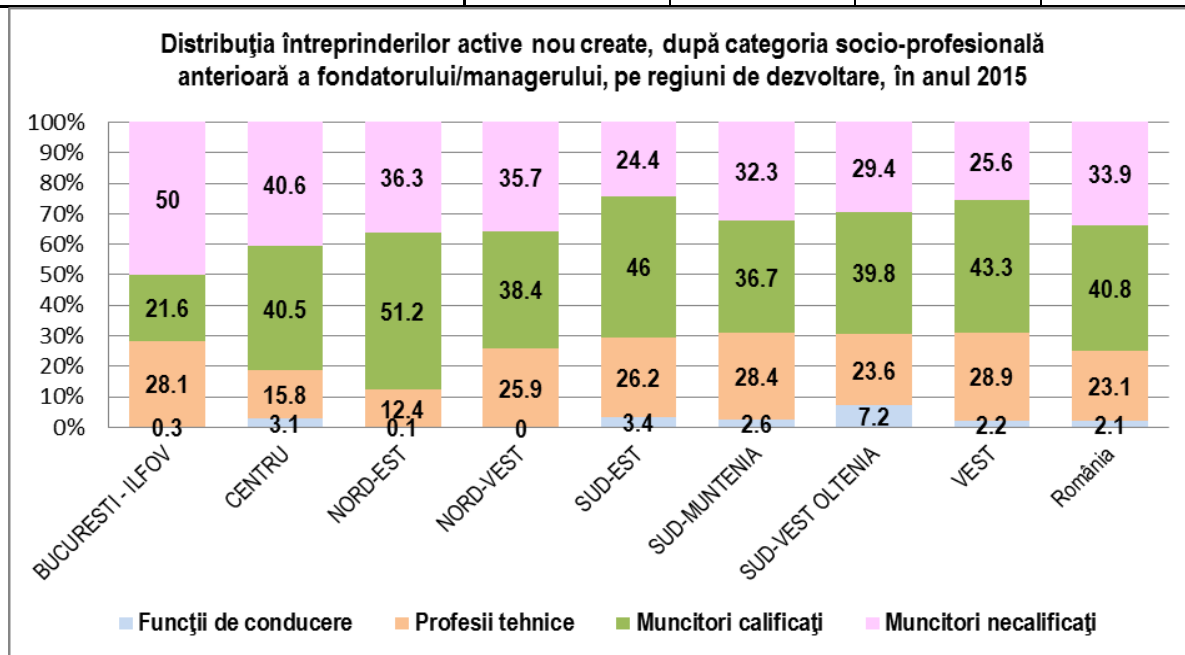


Distribuția întreprinderilor active nou create, după categoria socio-profesională anterioară a fondatorului/managerului, pe regiuni de dezvoltare, în anul 2015

Tabelul 2.21

UM: Procente

Regiuni de dezvoltare	Categorია socio-profesionala			
	Funcții de conducere	Profesii tehnice	Muncitori calificați	Muncitori necalificați
BUCURESTI - ILFOV	0.3	28.1	21.6	50
CENTRU	3.1	15.8	40.5	40.6
NORD-EST	0.1	12.4	51.2	36.3
NORD-VEST	0	25.9	38.4	35.7
SUD-EST	3.4	26.2	46	24.4
SUD-MUNTENIA	2.6	28.4	36.7	32.3
SUD-VEST OLTENIA	7.2	23.6	39.8	29.4
VEST	2.2	28.9	43.3	25.6
România	2.1	23.1	40.8	33.9



Situația întreprinderilor nou create la un an de la înființare, pe regiuni de dezvoltare

## Concluzii din analiza mediului economic. Implicații pentru IPT

### IMPLICAȚIILE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI TEHNIC

Anii care au urmat integrării României în Uniunea Europeană, dar și faptul că țările dezvoltate ale UE au ieșit mai rapid din recesiune, a condus la migrarea în continuare de forță de muncă spre țările UE.

Pe plan local, pe lângă scăderea cererilor (datorată crizei economice), a adevărată amenințare pe piața muncii o constituie deficitul de competențe la nivelul candidaților astfel încât putem vorbi de apariția unui dezechilibru între cerere și oferta de forță de muncă calificată.

Ca urmare, **planurile de școlarizare** trebuie să reflecte, prin structura ofertei - proporțional cu nevoile pieței muncii - diversitatea activităților industriale, ponderea din ce în ce mai crescută a serviciilor, relansarea proiectelor în domeniul construcțiilor/ infrastructurii și nevoile de dezvoltare a agriculturii.

**Calificări și curriculum.** Adaptările structurale din economie presupun **competențe adecvate** și o **mobilitate ocupațională sporită** (inclusiv intersectorială) a forței de muncă. Este necesară o permanentă adaptare a ofertei educaționale la cerințele pieței muncii prin:

- aplicarea riguroasă a standardelor de pregătire profesională;
- adaptarea prin curriculum în dezvoltare locală (CDL).

Dezvoltarea întreprinderilor mici și mijlocii reclamă din partea învățământului profesional și tehnic un **răspuns adecvat la nevoile specifice IMM, de adaptabilitate crescută a forței de muncă** la sarcini de lucru diverse, prin:

- Asigurarea pregătirii de baza pe competențe tehnice generale solide;
- Consolidarea pregătirii profesionale, indiferent de calificare, cu dezvoltarea de abilități și competențe specifice economiei de piață (competențe antreprenoriale, tehnici de vânzare, marketing, etc.);
- Promovarea învățării pe parcursul întregii vieți;

Ca **răspuns la schimbările tehnologice și organizaționale induse de investițiile străine și cerințele de competitivitate**, trebuie ținut cont de:

- Creșterea permanentă a nivelului de calificare al absolvenților IPT;
- Importanța competențelor cheie
- Formarea unor competențe adecvate pentru: noile tehnologii, calitate, design, marketing, tehnici de vânzare;
- Cunoașterea limbilor străine
- Colaborarea între școli pentru calificările care presupun competențe combinate, de exemplu: tehnice și protecția mediului, tehnice și comerciale/economice, tehnice - artistice – IT (design, grafică, publicitate, design pagini web) etc.
- Formarea continuă a profesorilor;

Ca răspuns la **cerințele de mediu** și a celor legate de **sănătate și securitate ocupațională** (sănătatea și securitatea muncii) pe baza standardelor UE, legislația de mediu ce cea de sănătate și securitate în munca au fost actualizate și armonizate cu legislația specifică din celelalte state ale UE.

Ca urmare, unitățile economice din județul Argeș, au investit și investesc în continuare în instruire și activități specifice în aceste domenii, iar **învățământul tehnic și profesional va trebui să își actualizeze oferta educațională prin:**

- Calitate în pregătirea pentru calificările specializate pentru ecologie și protecția mediului pe baza standardelor de mediu ale UE;
- Dezvoltarea unor competențe de mediu ca parte din pregătirea tehnică generală, indiferent de specialitate;



- Instruire specifică de bază în domeniul sănătății și securității ocupaționale (sănătatea și securitatea muncii) corespunzător domeniilor de pregătire.

Crearea unui sistem de învățământ tehnic și formare profesională modern, capabil să contribuie la dezvoltarea continuă a competențelor tinerilor și adulților (abordarea bazată pe învățare pe tot parcursul vieții) înseamnă îmbunătățirea guvernantei acestui sistem, a calității învățământului și învățării și dezvoltarea unui sistem financiar mai durabil. Alte reforme includ pregătirea unei liste de calificări și standarde, dezvoltarea capacităților și competențelor cadrelor didactice și ale formatorilor, încurajarea implicării partenerilor sociali și a comunităților locale în realizarea obiectivelor în materie de învățământ tehnic și formare profesională și crearea de condiții egale pentru toți.

O șansă pentru elevii care aleg învățământul tehnic și profesional o constituie forma „duală”. Aceasta îi permite tânărului, care a împlinit 16 ani, să încheie contracte de muncă cu un agent economic și să urmeze, în același timp, și forma de învățământ aleasă.

## C. PIAȚA MUNCII

Tranziția la economia de piață necesită construirea unui sistem informațional bazat pe o analiză riguroasă a pieței muncii, utilizând metode și tehnici moderne. Echilibrele și dezechilibrele existente pe piața muncii pot fi abordate pornind de la caracteristicile acestei piețe și studiind trăsăturile la nivel local, regional, național. Analiza fluctuațiilor care apar în domeniul ocupațional, poate conduce la previziuni care să constituie o bază fundamentată științific pentru politicile de formare profesională. În capitolul de față au fost folosite pe lângă datele statistice preluate din anchetele INS-AMIGO, sau din Balanța Forței de Muncă (INS-BFM) și date administrative deținute de către Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Argeș.

### Indicatori statistici ai pieței muncii

#### **Situația actuală. Indicatori statistici ai pieței muncii pentru perioada 2009-2016**

În momentul de față, pentru caracterizarea fenomenelor de pe piața forței de muncă din România se utilizează două serii de date statistice diferite: Balanța forței de muncă –BFM și Ancheta asupra forței de muncă în gospodării (AMIGO). Indicatorii statistici din cele două serii de date nu sunt comparabili deoarece metodele de colectare, unele definiții și metode de calcul sunt diferite. Pe de altă parte, doar analiza datelor din ambele serii poate oferi o imagine completă și reală asupra pieței muncii din România. BFM permite comparabilitatea teritorială, la nivel național, pe regiuni și pe județe. AMIGO asigură comparabilitatea la nivel național între regiunile de dezvoltare și compatibilitatea cu statistica europeană (EUROSTAT).

### **Participarea la forța de muncă**

#### **Principalii indicatori ai pieței muncii la nivelul județean și regional**

Evoluția principalilor indicatori ai pieței muncii, conform datelor din AMIGO, este prezentată detaliat în, din PRAI 2015-2020. În 2009, rata de ocupare a populației în vârstă de muncă (15-64 ani) a fost de 60,1%, în 2016 scăzând la 49.66%, rata șomajului BIM de 8.0% în 2016 nivelul acesteia fiind de 6.38% .

**Populația activă** totală (peste 15 ani) din regiunea Sud Muntenia număra în 2014, 1236,3 mii persoane, reprezentând 15,8% din populația activă a țării, iar în 2016 - 1369.8 mii persoane, reprezentând 15,25% din populația activă a țării. În perioada analizată (2009-2016), populația activă a regiunii a scăzut până în 2011, a crescut în 2012, după care scade iarăși până în 2016.

Pentru femei, în anul 2016 față de anul 2015, s-a înregistrat reducerea populației active cu 23.6 mii, iar la bărbați aceasta a scăzut cu 23.4 mii persoane. Se constată dezechilibre pe medii rezidențiale: în timp ce în mediul urban populația activă a scăzut cu 3 mii persoane, în mediul rural s-a redus cu 43.5 mii. În cadrul populației active în vârstă de muncă, se observă o creștere

în rândul populației tinere (15-24 ani), care are o pondere de 65.9 % în totalul populației, fiind mai redusă pentru bărbați (58.2%), față de 74.2% la femei, și mai mare în mediul urban decât în cel rural (72.6% fata de 62.2%).

**Populația ocupată** totală din Regiunea Muntenia număra 1247.3 mii persoane în 2016, reprezentând 16,7 % din populația ocupată a României. În perioada analizată (2009-2016), populația ocupată din regiune a cunoscut o scădere de 155.7 mii. Scăderea populației ocupate în anul 2016 față de anul 2015 s-a manifestat atât în cazul femeilor (-21 mii) cât și în cazul bărbaților (-2.6 mii persoane). Se constată dezechilibre și pe medii rezidențiale: în timp ce în mediul urban populația ocupată a crescut cu 4.6 mii persoane, în mediul rural a scăzut cu 29.4 mii.

**Rata de activitate** a populației în vârstă de muncă (15-64 ani) a scăzut în 2016 față de 2015 cu 0.9%, scăderea fiind mai mare în mediul rural 15.7% față de mediul urban 11.2%. În 2016, se constată *rate de ocupare mult mai reduse pentru populația feminină* (55.6%, față de 76 % în cazul bărbaților) și *pentru populația urbană* (57,8 % față de 62,0 % în rural), în timp ce pentru femei scade cu 12.7%. În 2016, se constată *rate de activitate semnificativ mai reduse pentru populația feminină și pentru cea din mediul urban*. În cazul tinerilor (15-24 ani), ratele de activitate sunt mai reduse în mediul rural și în cazul femeilor.

**Rata de ocupare** a populației în vârstă de muncă (15-64 ani) a crescut în 2016 față de 2015 cu 0.2%, în mediul rural scade cu 10.3% față de mediul urban unde crește 2 %. În 2016, se constată *rate de ocupare mult mai reduse pentru populația feminină* (58.3%, față de 38.3 % în cazul bărbaților) și *mai mari pentru populația urbană* (49.3 % față de 47.6 % în rural). În cazul tinerilor (15-24 ani), ratele de ocupare sunt mai reduse în mediul rural și în cazul femeilor. Se menține fenomenul subocupării care afectează în mod deosebit populația feminină din rural, combinat cu o calitate redusă a ocupării în mediul rural (în condițiile unei ocupări cu caracteristici de subzistență, în agricultură). Comparativ cu situația la nivel național și european, se constată un decalaj privind rata de ocupare care în Regiunea Sud Muntenia în 2016 este cu 2.3 puncte procentuale peste media națională și cu 4.8 puncte procentuale sub media europeană (UE-27). Acest decalaj este și mai accentuat în cazul femeilor, al vârstnicilor (55-64 ani) și în mediul rural.

**Rata șomajului (BIM)** Rata totală a șomajului (raportat la întreaga populație activă, 15-74 ani), a cunoscut o evoluție fluctuantă, scăzând în 2016 față de 2015 cu 1.9 %. Datele din AMIGO pentru 2016 evidențiază o *rată generală a șomajului în regiune (8.9 %) mai ridicată decât cea la nivel național (5,9%)*.

**Șomajul pe medii de rezidență:** în 2016, rata șomajului (BIM) în mediul rural (8.4 %) este mult mai mică decât în urban (9,7%) Pe sexe: **în 2016, rata șomajului (BIM) este mai ridicată în cazul bărbaților (8,9%, față de 9.1% - femei).**

Tabel 2.22.

**Principalii indicatori din Balanța Forței de Muncă (BFM) la nivel județean 2016**

	RO	Regiunea Sud Muntenia	Jud Argeș
Resurse de muncă - mii pers.	12562	1884	374.1
Populația ocupata civilă – mii pers.	8317.6	1095.9	244.6
Șomeri înregistrați – mii pers.	418.2	74.1	12.1
Populația activa civilă – mii pers.	8735.8	1170	256.7
Populația în pregătire prof. și alte categ. De pop. în vârstă de muncă – mii pers.	3826.2	714	117.4
*) Rata de activitate a resurselor de muncă %	69.5	62.1	68.6
***) Rata de ocupare a resurselor de muncă %	66.2	58.2	65.4
****) Rata șomajului înregistrat %	4.8	6.3	4.7

Sursa: INS, "Balanța forței de muncă" la 30 ianuarie 2016

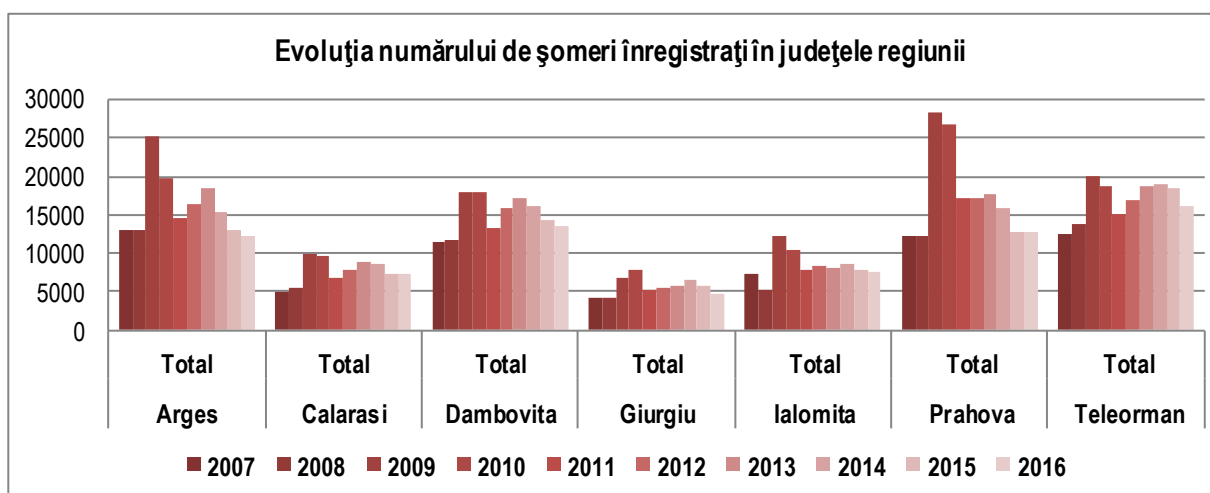
## Somajul înregistrat

**Tabel 2.23.**  
**Someri înregistrați pe nivele de educație și județe**

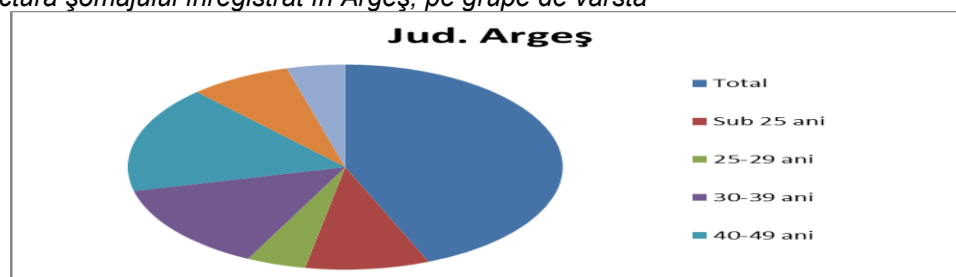
Regiuni de dezvoltare și județe	Nivel de educație	Ani									
		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
ROMÂNIA	Total	367838	403441	709383	626960	461013	493775	512333	478338	436242	418237
	- Primar, gimnazial și profesional	290340	311904	502995	441603	321265	346431	356013	357372	335542	333069
	- Liceal și postliceal	61713	70819	156352	135588	101028	110147	119813	92050	78641	67884
	- Universitar	15785	20718	50036	49769	38720	37197	36507	28916	22059	17284
Regiunea SUD-MUNTENIA	Total	65517	65518	120303	111116	80188	87880	94740	89831	79267	74177
	- Primar, gimnazial și profesional	53519	52077	89439	81400	58160	64083	68438	69769	63408	62890
	- Liceal și postliceal	10193	11188	24942	23504	16986	19213	21657	16638	13359	9677
	- Universitar	1805	2253	5922	6212	5042	4584	4645	3424	2500	1610
Arges	Total	12985	13131	25229	19721	14540	16309	18498	15334	13015	12115
	- Primar, gimnazial și profesional	10302	10365	18625	12851	9498	10879	12005	10953	10126	10142
	- Liceal și postliceal	2163	2158	5214	5230	3698	4218	5145	3440	2333	1622
	- Universitar	520	608	1390	1640	1344	1212	1348	941	556	351

Sursa datelor: INS - Baza de date TEMPO-Online

**Grafic 2.25**



**Fig. 2.26.** Structura șomajului înregistrat în Argeș, pe grupe de vârstă



Sursa INS

*Tabelul 2.24.d Prognoze ale cererii pentru județul Argeș*

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Prognoze ale cererii potențiale	307496	305493	304026	308771	310469	311350	312263	313204	314190	315223
Prognoze ale cererii înlocuite	3449	3427	3410	3464	3483	3493	3503	3513	3524	3536
Prognoze ale cererii agregate	310946	308920	307437	312234	313952	314843	315766	316718	317714	318759

**Structura ofertei educaționale pe niveluri de calificare la nivelul regiunii**

<b>PROGNOZE ALE CERERII AGREGATE - REGIUNEA SUD MUNTENIA</b>	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Ponderea din cererea pieței muncii pentru calificari de nivel 2 și 3 în 2017	Pondere nivel 3 pentru continuarea studiilor în învățământ superior în 2017 (asigurarea benchmark european)	Ponderi nivel 2 și 3 în oferta educațională a IPT - ieșiri în 2017
Total	969443	963128	958502	973461	978815	981593	984471	987439	990546	993801			
Calificări specifice nivelului 4 de calificare	155020	154010	153270	155662	156518	156963	157423	157897	158394	158915	16%	27%	43%
Calificări 3 de calificare	814423	809118	805232	817799	822296	824631	827048	829542	832151	834887	84%		57%

Notă: Ponderea de 27% a nivelului 4 pentru continuarea studiilor în învățământ superior în 2017 este conform țintei asumate de România prin PNR privind ponderea absolvenților de învățământ terțiar în 2020.

**Se recomandă ca ponderea IPT din totalul ofertei educaționale să fie aproximativ 60%. În cadrul ofertei educaționale a IPT aproximativ 40% se recomandă să fie pentru calificări de nivel 4, iar 60% pentru calificări de nivel 3.**

## Concluzii din analiza pieței muncii. Implicații pentru IPT

### *Principalele constatări desprinse din informațiile din AMIGO la nivel regional*

#### ❖ Populația activă, populația ocupată:

- Inițial tendință de scădere la nivel regional a populației active și mai ales a populației ocupate, urmată de o creștere în 2016, cu diferențe majore pe sexe și medii rezidențiale,;
- Reducerea populației active și a populației ocupate: mult mai mare în cazul femeilor decât în cazul bărbaților.
- Populația activă și populația ocupată au crescut în mediul urban, dar au scăzut semnificativ în rural.

#### ❖ Rata de activitate și rata de ocupare:

- Tendință de creștere atât a ratei de activitate cât și a ratei de ocupare la nivel regional, comparând anul 2016 cu anul 2009. Există însă disparități majore pe sexe și medii rezidențiale. Destul de grav pare faptul ca rata de ocupare este mult mai redusă pentru populația feminină.

Se remarcă un fenomen al subocupării care afectează în mod deosebit populația feminină din mediul rural, combinat cu o calitate redusă a ocupării în mediul rural (în condițiile unei ocupări de subsistență, în agricultură).

#### ❖ Șomajul (BIM),:

❖ **Rata totală a șomajului (raportat la întreaga populație activă, (15-74 ani), a cunoscut o evoluție fluctuantă, scăzând în 2016 față de 2015 cu 1.9 %. Datele din AMIGO pentru 2016 evidențiază o rată generală a șomajului în regiune (8.9 %) mai ridicată decât cea la nivel național (5,9%).**

❖ **Șomajul pe medii de rezidență: în 2016, rata șomajului (BIM) în mediul rural (8.4 %) este mult mai mică decât în urban (9,7%) Pe sexe: în 2016, rata șomajului (BIM) este mai ridicată în cazul bărbaților (8,9%, față de 9.1% - femei). Ocuparea și șomajul pe niveluri de educație**

- Riscul de șomaj crește și șansele de ocupare se reduc cu cât nivelul de educație este mai scăzut.
  - ✚ Rata șomajului regional pentru persoanele cu nivel scăzut de educație (cu cel mult învățământ gimnazial) este mai mare decât la nivel național.
  - ✚ În Regiunea Sud Muntenia șansele de ocupare sunt mult mai reduse decât la nivel național pentru persoanele cu nivel scăzut de pregătire (cu cel mult învățământ gimnazial).
  - ✚ La nivel regional rata de ocupare a femeilor cu nivel scăzut de educație este de sensibil mai mică decât cea a bărbaților.
- Tendința de creștere a ponderii în ocupare a populației cu studii superioare și a celor cu nivel de pregătire liceal și de scădere a ponderii cu nivel de scăzut de pregătire (cel mult gimnazial)
- Nivelul mediu de instruire al populației ocupate din regiune este mai ridicat decât media pe țară (conf. datelor pentru 2009):
  - ✚ Regiunea Sud Muntenia are cea mai mică pondere a populației ocupate cu studii de nivel superior.
  - ✚ este regiunea cu o pondere a celor cu nivel scăzut de instruire mai mare decât media națională
- Un nivel general de pregătire mai ridicat în cazul femeilor în structura pe sexe a ocupării (pentru nivelurile liceal, postliceal și superior), în paralel cu o mai bună reprezentare a bărbaților
- cu nivel de pregătire profesional și de ucenici, Șansele de angajare ale femeilor cresc odată cu creșterea nivelului de pregătire: se impune luarea unor măsuri în sprijinul creșterii nivelului de calificare al femeilor
- Disparități majore între rural și urban, privind nivelul de educație al populației ocupate (2009)

### **Concluzii din analiza comparativă pe ocupații a șomajului și locurilor de muncă vacante înregistrate la AJOFM**

#### **Învățământul profesional și cel liceal tehnologic:**

▪ Profilul dominant la nivel regional al cererii de forță de muncă dat de următoarele domenii: **mecanică; comerț; industrie textilă și pielărie; construcții și lucrări publice; economic; turism și alimentație publică.**

▪ Domenii cu dinamică pozitivă: **comerțul; estetica și igiena corpului omenesc; turismul și**

**alimentația publică** - balanță locuri de muncă-șomeri pozitivă sau echilibrată. Comerțul cunoaște o balanță locuri de muncă-șomaj pozitivă, înregistrând scăderi la numărul șomerilor înregistrați și creșteri la locurile de muncă vacante.

▪ Majoritatea domeniilor prezintă balanțe negative, din cauza creșterii intrărilor în șomaj și tendinței de scădere a locurilor de munca vacante oferite.

Tendențe de menținere la un nivel aproximativ constant pentru cele două componente ale balanței se regăsesc la **economic**, pentru locurile de munca vacante și la: **construcții, instalații și lucrări publice; turism și alimentație publică; economic; electronică și automatizări; estetica și igiena corpului omenesc; producție media; tehnici poligrafice**, pentru numărul de șomeri intrați în evidente.

Mecanica rămâne domeniul care înregistrează cel mai mare număr de locuri de muncă vacante dar și cel mai mare de intrări în șomaj, fiind domeniul care a fost cel mai grav afectat de implicațiile recesiunii economice asupra locurilor de munca.

Industria textilă și a pielăriei se confruntă cu dificultăți concretizate prin locuri de muncă în scădere, fenomen totuși stabilizat în anul 2010. Numărul acestora reprezintă totuși un procent important din totalul locurilor vacante. Se înregistrează un șomaj cu o evoluție ușor descendentă.

Si-n mecanica și mai ales în industria textilă și a pielăriei se manifestă dificultatea în ocuparea locurilor de muncă vacante, datorate acelor neconcordanțe dintre exigențele angajatorilor și competențele persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă.

Referitor la analiza evoluției la nivelul ocupațiilor relevante pentru liceul tehnologic putem desprinde profilul servicii, care cuprinde domeniile cele mai favorizate de piața muncii, referitor la numărul locurilor vacante. Astfel în totalul numărului de locuri oferite, profilul servicii are o pondere de 39%.

Pentru profilul resurse naturale și protecția mediului nu se pot desprinde concluzii solide datorită numărului mic de înregistrări în evidențele AJOFM mai ales în cazul locurilor de muncă vacante

#### **Învățământul postliceal**

Pentru școala postliceală, la marea majoritate a domeniilor se constată o creștere mai mare a numărului de șomeri față de cel al locurilor de muncă vacante, rezultând în cea mai mare parte **balanțe negative**. După amploarea solicitărilor de forță de muncă se desprind domeniile: **comerț și sănătate și asistență pedagogică**.

Tendența generală este de scădere a locurilor de muncă în paralel cu menținerea la un plafon aproximativ constant a numărului de șomeri. Balanța locuri de muncă-șomeri este negativă, cu excepția a două domenii: **comerț și economic. Sănătatea și asistența pedagogică**, deși cu un număr semnificativ de locuri vacante din cauza intrărilor în șomaj prezintă o **balanță negativă**.

#### **Învățământul superior**

Dintre grupele de ocupații cu număr semnificativ de locuri de muncă vacante la nivelul județului Argeș se desprind: **inginerii constructori; inginerii energeticieni și electricieni; inginerii electroniști în transporturi, posta și telecomunicații; inginerii mecanici; inginerii minieri, petroliști și metalurgiști; juriști; economiști**. Pentru marea majoritate a subgrupelor de ocupații aferente învățământului superior balanța locuri de munca –șomaj este însă **negativă** întrucât numărul șomerilor intrați în evidente, proveniți din aceasta categorie este mai ridicat.

Excepție o fac grupele de **specialiști în informatică**- balanță pozitivă și **inginerii constructori** - tendința de echilibrare.

#### **Implicații pentru IPT**

- **Scăderea ratei de ocupare, rata șomajului peste media la nivel național, șomajul ridicat al șomajului tinerilor și șomajul de lungă durată** - obligă sistemul de ÎPT la:
  - anticiparea nevoilor de calificare și adaptarea ofertei la nevoile pieței muncii
  - acțiuni sistematice de informare, orientare și consiliere a elevilor
  - abordarea integrată a formării profesionale inițiale și continue, din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți
  - implicarea în programele de măsuri active pentru ocuparea forței de muncă, în special în cele privind oferirea unei noi calificări tinerilor care nu și-au găsit un loc de muncă după absolvirea școlii.
  - parteneriate active cu agenții economici, Serviciul Public de Ocupare, furnizori de ocupare și formare, autorități și alte organizații care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenților – prioritate permanentă a managementului școlar.
- **Participarea scăzută a forței de muncă în programe de formare continuă** - în contrast cu nevoile de formare în creștere (pentru întreprinderi, salariați, șomeri), decurgând din mobilitatea ocupațională accentuată de procesele de restructurare a economiei, nevoile de actualizare și adecvare

competențelor la cerințele în schimbare la locul de muncă, etc. - oferă școlilor oportunitatea unei implicării active ca furnizori de formare pentru adulți, având în vedere:

- creșterea nivelului de calificare a capitalului uman și formarea de noi competențe pentru adaptarea la schimbările tehnologice și organizaționale din întreprinderi
- adecvarea calificării cu locul de muncă
- reconversia profesională în funcție de nevoile pieței muncii
- recunoașterea și valorificarea în experienței profesionale și a competențelor dobândite pe cale formală și informală
- diversificarea ofertei de formare și adaptarea la nevoile grupurilor țintă: ex. programe de formare la distanță, consultanță, etc.

➤ **Evoluțiile sectoriale în plan ocupațional și prognozele privind cererea și oferta pe termen lung** - trebuie avute în vedere pentru:

- Planificare strategică pe termen lung a ofertei de calificare, corelată la toate nivelurile decizionale: regional (PRAI), județean (PLAI), unitate școlară (PAS)
- Identificarea și eliminarea unor dezechilibre între planurile de școlarizare și nevoile de calificare rezultate din prognoză
- Planurile de școlarizare trebuie să reflecte ponderea crescută a serviciilor, nevoile în creștere în construcții, calificările necesare ramurilor industriale cu potențial competitiv (cu accent pe creșterea nivelului de calificare și noile tehnologii), prioritățile strategice sectoriale pentru agricultură și dezvoltarea rurală.

➤ **Prioritățile strategice sectoriale pentru agricultură și dezvoltarea rurală** vizează modernizarea a agriculturii și diversificarea activităților economice în mediul rural.

Implică din partea școlilor din domeniu, în parteneriat toți cu factorii interesați:

- Pregătirea tinerilor pentru exploatarea eficientă a potențialului agricol – presupune creșterea nivelului de calificare (nivel 4, competențe integrate pentru exploatarea și managementul fermei, procesarea primară a produselor agro-alimentare)
- Diversificarea ofertei de calificare având în vedere: agricultura „bio” și cea ecologică, promovarea agroturismului, a meșteșugurilor tradiționale, valorificarea resurselor locale prin mica industrie și dezvoltarea serviciilor
- Implicarea în programe de formare continuă pe două componente:
  - formarea competențelor necesare unei agriculturi competitive
  - reconversia excedentului de forță de muncă din agricultură spre alte activități

➤ **Decalajele privind nivelul de educație în mediul rural față de urban** - obligă la:

- Măsuri sistemice pentru creșterea generală a calității învățământului rural
- Asigurarea accesului egal la educație în condiții de calitate
- Măsuri de sprijin pentru continuarea studiilor de către elevii din mediul rural și din categorii defavorizate economic și social

Rezultatele obținute în urma desfășurării burselor locurilor de munca în 2016 arată că un procent de 30% din locurile vacante scoase pentru ocupare de către agenții economici, au fost ocupate de către persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă. Se remarcă numărul foarte mic al persoanelor cu studii superioare care și-au găsit un loc de muncă prin această acțiune, aceasta și pentru că oferta venita din partea angajatorilor a fost redusă cantitativ și puțin diversificată.

Domeniile de activitate în care au fost solicitări din partea angajatorilor sunt construcțiile civile și industriale, industria textilă și alimentară, industria prelucrătoare.

## D. ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL SI TEHNIC DIN JUDEȚ

### *Contextul național*

#### **Prioritățile strategiei de dezvoltare a învățământului până în anul 2023:**

1. Realizarea echității în educație;
2. Asigurarea educației de bază pentru toți cetățenii; formarea competențelor cheie;
3. Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor, din perspectiva dezvoltării durabile și a asigurării coeziunii economice și sociale;



4. Deschiderea sistemului educațional și de formare profesională către societate, către mediul social, economic și cultural;
5. Asigurarea complementarității educației formale, nonformale și informale; învățarea permanentă ca dimensiune majoră a politicii educaționale;
6. Creșterea calității proceselor de predare-învățare, precum și a serviciilor educaționale.

### **Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă Orizonturi 2013-2020-2030**

#### **Provocări cruciale**

- 1.1 Schimbările climatice și energia curată
- 1.2 Transport durabil
- 1.3 Producție și consum durabile
- 1.4 Conservarea și gestionarea resurselor naturale
- 1.5 Sănătatea publică
- 1.6 Incluziunea socială, demografia și migrația
- 1.7 Sărăcia globală și sfidările dezvoltării durabile

#### **Educația și formarea profesională - Orizont 2013**

**Obiectiv național:** Dezvoltarea capitalului uman și creșterea competitivității prin corelarea educației și învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii și asigurarea oportunității sporite pentru participarea viitoare pe o piață a muncii modernă, flexibilă și incluzivă a 1,65 milioane persoane.

#### **Direcții strategice de acțiune**

➤ **Dezvoltarea durabilă – temă orizontală în programele sectoriale 2007-2013 și integrată în obiective specifice ale POSDRU**

➤ **Înternalizarea în sistemul de educație și formare profesională a principiilor și obiectivelor dezvoltării durabile ca element integrator** al ansamblului de cunoștințe, aptitudini și deprinderi necesare existenței și performanței personale în lumea modernă

➤ **Educația pentru dezvoltare durabilă, în toate programele de pregătire**, de la științele naturii la practicile responsabile ale civismului și de la sustenabilitatea producției și consumului în raport cu resursele la însușirea principiilor diversității culturale, ale buneii guvernări și statului de drept.

➤ **Conținuturi tematice transversal integrate** în sisteme educaționale formale, non-

#### **Educația și formarea profesională - Orizont 2020**

**Obiectiv național:** Atingerea nivelului mediu de performanță al UE-27 în domeniul educației și formării profesionale, cu excepția serviciilor în mediul rural și pentru grupurile dezavantajate unde țintele sunt cele ale UE pentru 2010

#### **Direcții strategice de acțiune:**

➤ **Restructurarea ciclurilor de învățământ și redefinirea programelor de pregătire** în funcție de nivelurile de referință agreeate pentru Cadrul Național al Calificărilor, astfel încât să fie asigurate **transparența sistemului care sprijină învățarea pe tot parcursul vieții precum și mobilitatea ocupațională.**

➤ **Dezvoltarea capacității și inovației instituționale**, având la bază managementul cunoașterii; crearea rețelelor de cooperare care să includă parteneriatele public-privat în condițiile descentralizării sistemului de învățământ și al autonomiei universitare;

➤ **Profesionalizarea managementului educațional și a guvernantei** prin formarea resurselor umane pentru leadership eficient, pentru promovarea atitudinilor participative, proactive și anticipative și prin dezvoltarea competențelor specifice, acordând aceeași prioritate celor sociale și personale.

➤ formale și informale pe **3 dimensiuni: socio-culturală, ambientală și economică**

➤ **Deschiderea sistemului formal de educație prin recunoașterea achizițiilor de învățare dobândite în contexte non-formale sau informale.** Până în 2020 - acces real la centre de validare a competențelor dobândite în asemenea contexte

➤ **Diversificarea ofertei educaționale non-formale și informale.** Cuprinderea în sisteme de învățare permanentă: minimum 15% din grupa de vârstă 25-64 ani.

- **Accentuarea pregătirii tinerilor pentru învățare pe tot parcursul vieții și capacitate de a se adapta competitiv pe piața muncii din UE.**
- **Dezvoltarea unor programe de studiu diferențiate** conform specificului regiunilor și nevoilor elevilor/studentilor
- **Extinderea învățământului și formării profesionale de calitate în mediul rural, cultivarea egalității de șanse și atragerea în sistemul educațional a tinerilor din grupurile defavorizate.**
- **Extinderea cooperării internaționale** prin programe și proiecte europene, bilaterale, transfrontaliere

#### **Educația și formarea profesională - Orizont 2030**

**Obiectiv național:** Situarea sistemului de învățământ și formare profesională la nivelul performanțelor superioare din UE-27; apropierea semnificativă de nivelul mediu al UE în privința serviciilor educaționale oferite în mediul rural și pentru persoanele provenite din medii dezavantajate sau cu dizabilități

#### **Direcții strategice/priorități:**

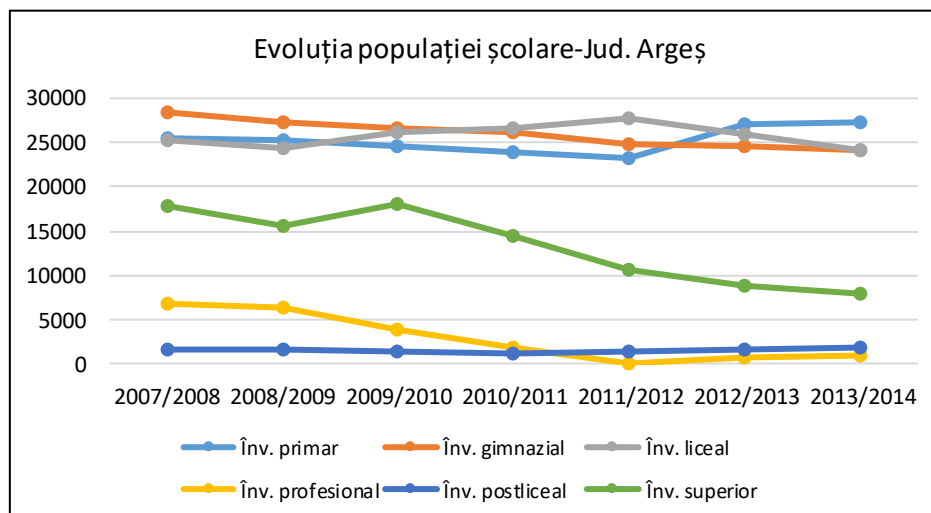
- **Principiile și practicile dezvoltării durabile - încorporate organic** în ansamblul politicilor educaționale.
- **Eficiența internă și externă a sistemului de educație** va fi în continuare obiectivul principal.
  - ❑ Învățarea eficientă va rămâne o prioritate;
  - ❑ Formele și metodele de predare vor fi caracterizate prin diversitatea și flexibilitatea abordărilor pedagogice și se vor concentra pe formarea deprinderii de a acumula cunoștințe utile și a capacității de a aplica aceste deprinderi într-un spectru larg de domenii;
  - ❑ Metodologia de evaluare, certificare și atestare a calității actului educațional precum a relevanței acestuia pe piața muncii se va alinia la procedurile de benchmarking adoptate în UE și la cele mai bune practici existente pe plan mondial.
- **Extinderea în continuare a cooperării internaționale .**

#### **Indicatori de context specifici**

##### **Contextul demografic și populația școlară**

Contextul demografic este prezentat detaliat și analizat în **capitolul 2**, din perspectiva implicațiilor pentru ÎPT cu privire la structura și evoluția populației pe grupe de vârstă, medii de rezidență și sex, structura etnică, fenomenul migrației. Pentru orizontul de planificare 2013, cele mai severe concluzii, rezultate din prognozele INS, sunt în legătură cu declinul demografic general, accentuat pentru populația tânără, cu reduceri semnificative pentru populația de vârstă școlară, în paralel cu îmbătrânirea populației (v. cap.2.2). Cele mai afectate vor fi **efectivele din grupa de vârstă 15-18 ani** (care includ elevii de liceu / școala de arte și meserii) – **scădere prognozată de 36,7% la nivel regional pentru perioada 2005-2015**. De asemenea, reduceri semnificative sunt prognozate pentru grupa de vârstă **19-24 ani** (care interesează învățământul postliceal și superior) – **scădere cu 29,9% la nivel regional pentru perioada 2005-2015**.

Fig.2.27.



**Sursa:** date furnizate de INS

În județul Argeș în perioada 2007-2014 populația școlară a scăzut cu 18834 de elevi (de la 105121 la 86287).

Din punct de vedere al structurii, în perioada 2007-2014:

- creșterea efectivelor la învățământul primar de la 25485 în anul școlar 2007-2008 la 27346 în anul școlar 2013-2014 influențează în perioada imediat următoare învățământul gimnazial.

- la învățământul gimnazial se înregistrează o scădere a populației școlare de la 28324 în anul școlar 2007-2008 la 24047 în anul școlar 2013-2014 și este cauzată de scăderea populației de vârstă școlară. În perioada următoare se preconizează o scădere a populației școlare la toate nivelurile.

- la învățământul liceal se constată scăderea efectivelor de elevi de la 25315 în anul școlar 2007-2008 cu 988 elevi în anul școlar 2008-2009, datorită rezultatelor de la examenul de evaluare națională din acel an, după care s-a înregistrat o creștere până în anul școlar 2011-2012 când s-a atins un maxim de 27851 elevi, urmând o scădere până la 24155 elevi în anul școlar 2013-2014;

- la învățământul profesional se constată o scădere drastică a populației școlare din anul școlar 2007-2008 de la 6659 la 107 în anul școlar 2011-2012, după care s-a înregistrat o creștere a populației școlare la 923 elevi în anul școlar 2013-2014, odată cu introducerea învățământului profesional de 3 ani;

- la învățământul postliceal și de maiștri se constată o scădere de la 1483 la 1153 în anul 2010-2011, datorată nefinanțării de la buget a școlilor postliceale și de maiștri și accesului în procent foarte mare a elevilor la învățământul superior (consecința existenței colegiilor universitare/ învățământului universitar în județ), urmat de o creștere ușoară, în anul școlar 2013-2014, la 1854 elevi datorată finanțării de la buget a școlilor postliceale și de maiștri. Au scăzut semnificativ efectivele și în învățământul postliceal la nivel de județ (-11%), în paralel cu o creștere majoră în învățământul superior din regiune.

- la învățământul superior se înregistrează o creștere a numărului de studenți până în anul universitar 2009-2010 la 17982 după care se constată o scădere majoră până la 7962 studenți în 2013-2014.

În perioada următoare se preconizează o scădere a populației școlare la toate nivelurile.

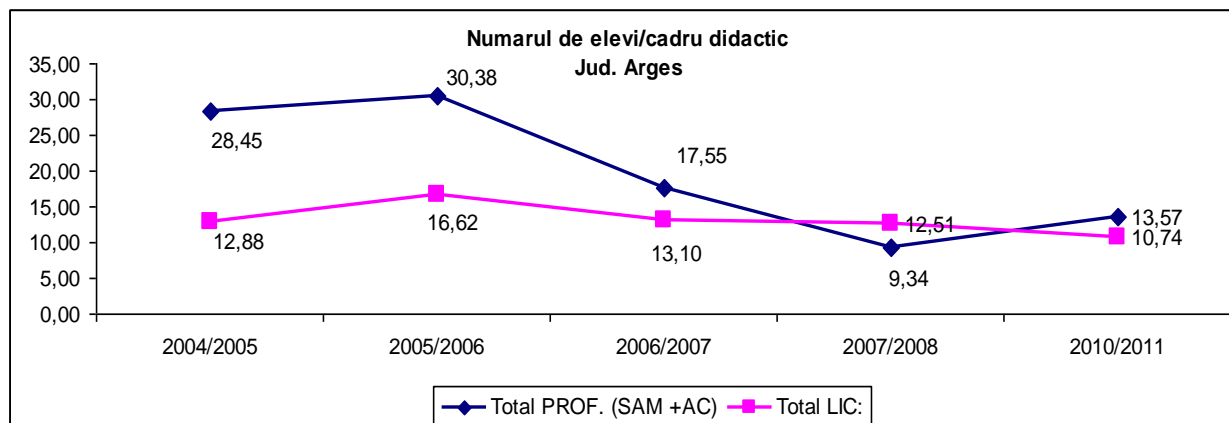
**Repartizarea pe sexe a populației școlare** în anul școlar 2013/2014 indică un număr mai mare de băieți în învățământul primar și gimnazial. Similar cu structura pe sexe și niveluri de instruire a populației ocupate la nivelul județului Argeș, ponderea fetelor (2013/2014) este mai mică în învățământul profesional (14,3%) și mai mare în învățământul liceal (49,7%) și învățământul postliceal (51,7%).

## Indicatori de intrare

### Numărul de elevi care revin unui cadru didactic

Acest indicator, *calculat prin raportare la numărul de norme didactice*, oferă un indiciu în legătură cu eficiența utilizării resurselor și calitatea actului didactic. Reducerea sa până la o limită rezonabilă poate să asigure creșterea eficienței fără să afecteze calitatea demersului didactic. *Indicatorul poate deveni critic din perspectiva declinului demografic și a introducerii finanțării per elev, presând în direcția măsurilor de concentrare a resurselor în școli viabile.*

Fig. 2.28



## Indicatori de ieșire

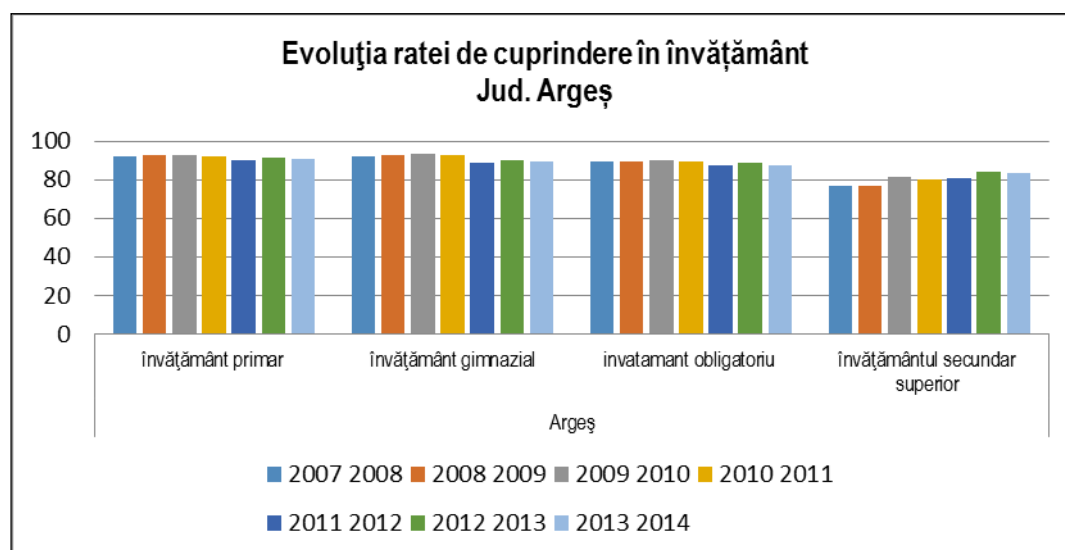
### Rata netă de cuprindere în sistemul de educație și formare profesională

Rata netă de cuprindere măsoară gradul de participare la educație a copiilor de vârstă *oficială* corespunzătoare nivelului respectiv de educație.

Conform datelor statistice (INS), *ratele nete de cuprindere în educație în județul Argeș se situează peste cele calculate ca medie la nivel național, la toate nivelurile de educație.*

În perioada 2007-2010 rata netă de cuprindere în învățământul obligatoriu a cunoscut o ușoară creștere la nivel județean datorită creșterii gradului de cuprindere în învățământul gimnazial, după care se constată o scădere constantă până în anul 2014. În schimb, *rata de cuprindere în clasele IX-X (15-16 ani)* a avut o evoluție oscilantă, înregistrând un minim în 2008/2009, iar în 2012/2013 o valoare maximă (81,3%).

Fig. 2.29

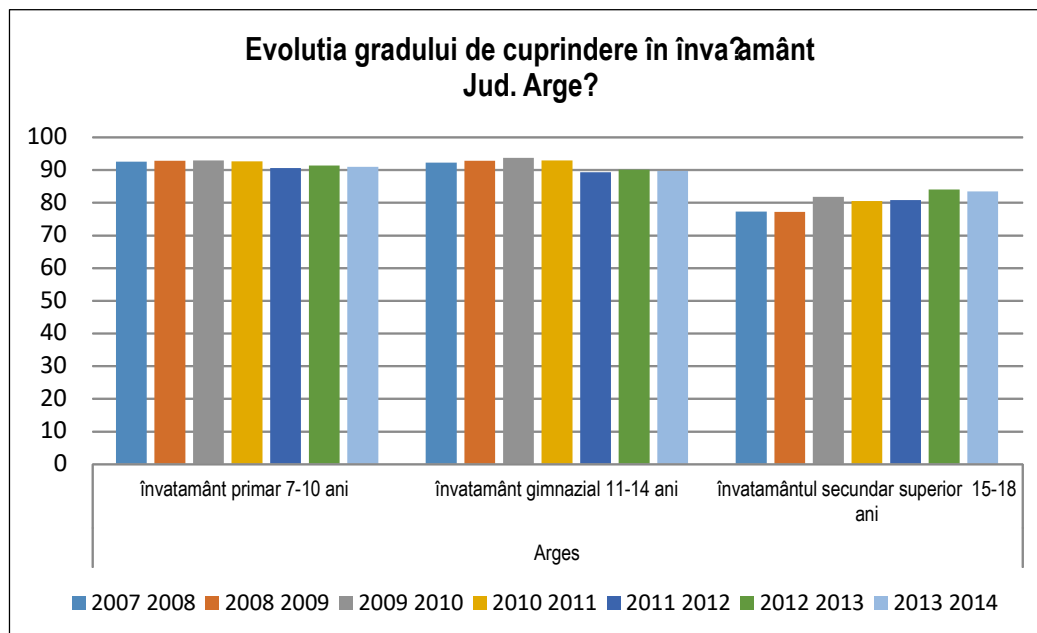


Sursa: INS

### Grad de cuprindere în învățământ (Rata specifică de cuprindere școlară pe vârste)

Gradul de cuprindere în învățământ reprezintă procentajul elevilor de o anumită vârstă cuprinși în sistemul de educație, indiferent de nivelul de învățământ, din totalul populației de aceeași vârstă.

Fig. 2.30



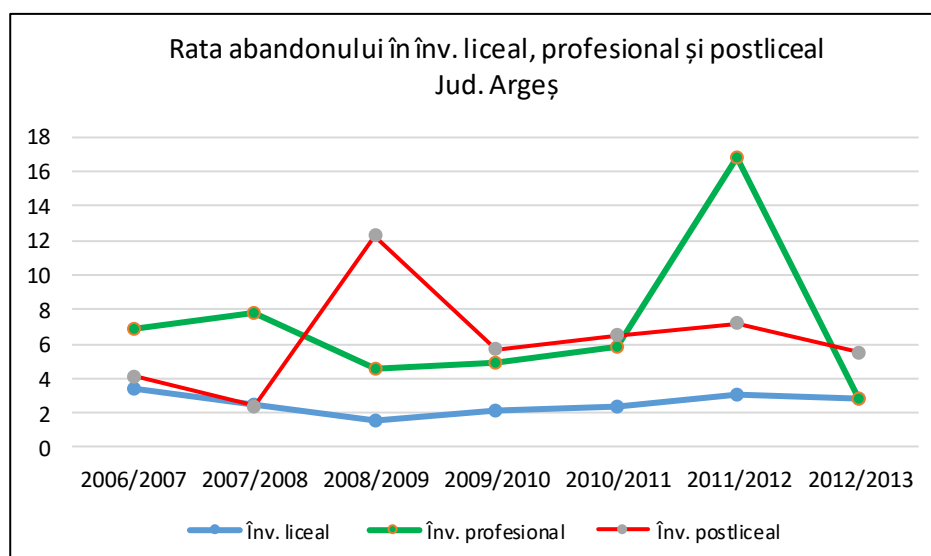
Sursa: INS

Importanța indicatorului trebuie să se reflecte în atenția acordată măsurilor necesare în vederea asigurării accesului și creșterii gradului de cuprindere în educație în mod deosebit în mediul rural și pentru categoriile dezavantajate.

### Rata abandonului școlar, pe niveluri de educație ISCED

Rata abandonului școlar este un indicator important în cadrul politicilor de coeziune economică și socială, în strânsă legătură cu accesul la educație și pentru evaluarea gradului de retenție a tinerilor în educație pe fiecare nivel ISCED.

Fig. 2.31



Sursa: date furnizate de INS

În anul școlar 2012/2013, rata abandonului în învățământului liceal și profesional este mai mare în cazul băieților. În schimb, spre deosebire de învățământul gimnazial, se constată o diminuare în ultimii ani a abandonului în școlile rurale din învățământul liceal și profesional.

*Ratele de abandon pentru anul școlar 2012-2013 sunt comparabile cu media națională și regională, la nivelul de învățământ liceal și profesional, dar sunt mult mai scăzute pentru învățământul postliceal. La nivel regional par să indice o ameliorare a abandonului în cazul învățământului liceal și profesional, urmare a extinderii duratei învățământului obligatoriu și a măsurilor însoțitoare privind accesul la educație. Având în vedere evoluția oscilantă a indicatorului și valorile mari înregistrate pe parcursul intervalului 2006-20076, 2012-2013 în învățământul liceal și profesional, abandonul continuă să reprezinte motiv de îngrijorare pentru unitățile din IPT.*

#### Rata de absolvire, pe niveluri de educație ISCED

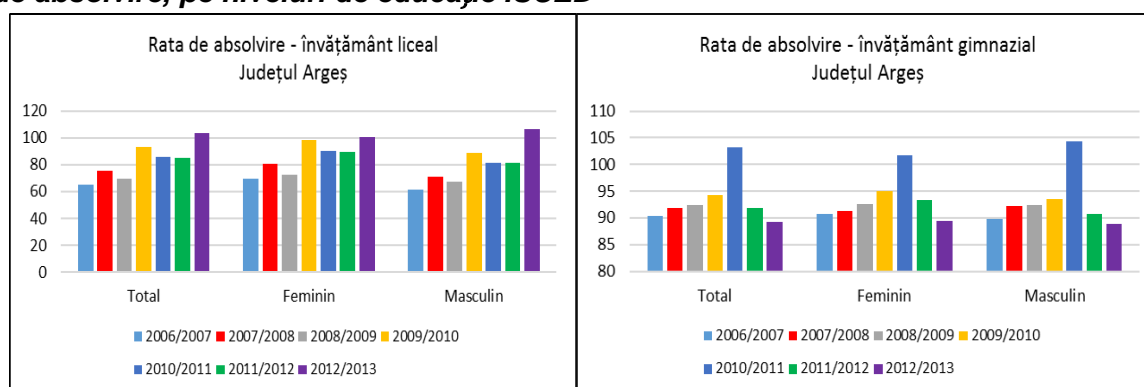
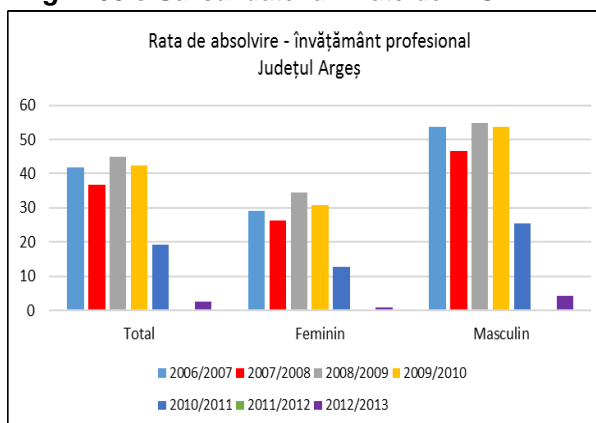


Fig. 2.32a,

b Sursa: date furnizate de INS.

Fig. 2.33 c Sursa: date furnizate de INS.



Rata de absolvire se definește ca fiind procentul absolvenților unui anumit nivel de educație din totalul populației în vârstă teoretică de absolvire specifică nivelului respectiv de educație. Și în cazul acestui indicator, datele INS detaliate pe medii de rezidență par să se bazeze pe locația școlilor (nu pe mediul de proveniență al elevilor).

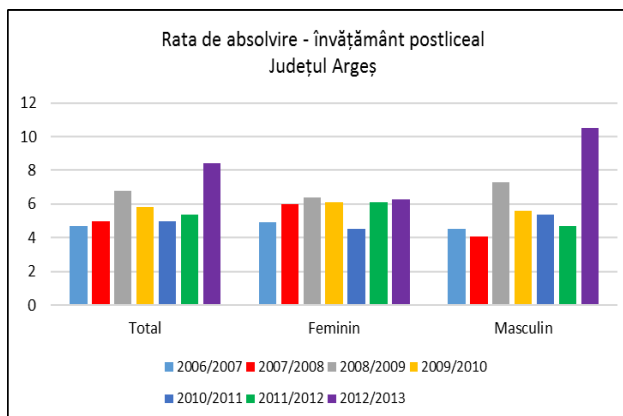
Potrivit datelor INS în județul Argeș, la nivel de învățământ gimnazial, rata de absolvire este fluctuantă plasându-se la 90,3 în 2006-2007, la 94,3 în 2009-2010, la 89,2% în 2012-2013. O evoluție asemănătoare înregistrează acest indicator la nivel liceal, cu deosebirea că de la valorile minime înregistrate în 2006-2007 de 65,8 crește la 104 în anul școlar 2012-2013.

**Fig. 2.34 d Sursa: date furnizate de INS.**

Potrivit datelor INS, se constată rate de absolvire a învățământului gimnazial și a învățământului liceal sunt mai mari decât la nivel regional și național în toată perioada 2006-2013 (*vezi anexa 6i*).

În cazul învățământului liceal ratele de absolvire sunt mai mari pentru populația feminină, comparativ cu cea masculină și mai mici în cazul învățământului profesional.

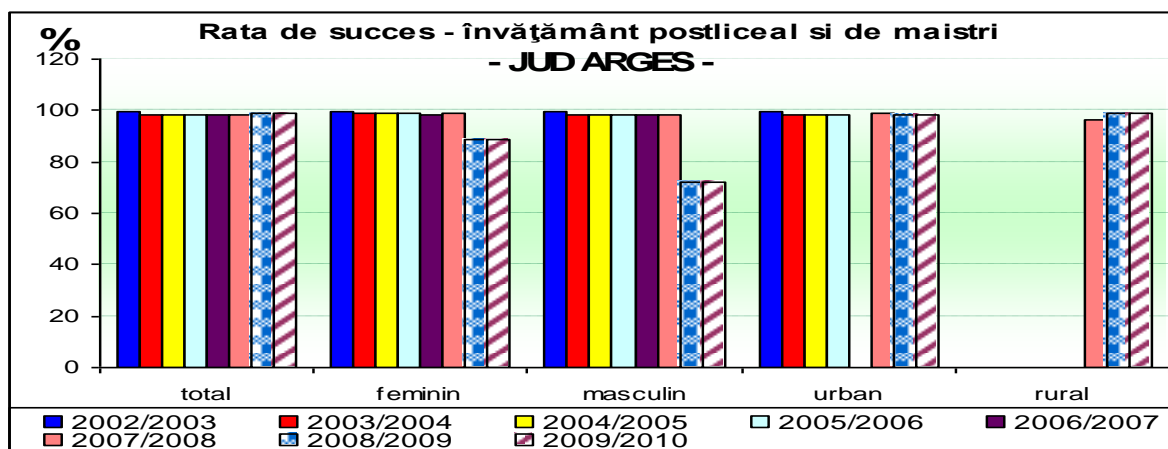
Județul Argeș are o rată de absolvire peste media pe țară, în anul școlar 2012-2013, pentru învățământul liceal (104% față de 84,9%) .



În județul Argeș, rata de absolvire în învățământul profesional înregistrează o creștere de la 41,7 în 2006-2007 la 45 în 2008-2009, urmată de o scădere drastică la 0,2 în anul 2011-2012, crescând la 2,6 în anul școlar 2012-2013.

În învățământul postliceal și de maiștri rata de absolvire crește în perioada 2006-2009, de la 4,7% în 2006-2007, la 6,8% în 2008-2009, datorită numărului de elevi care optează pentru acest nivel. În 2012-2013 se constată o creștere la 8,4 a acestui indicator ca urmare a posibilității absolvenților de liceu de a frecventa cursurile acestei forme de învățământ și fără bacalaureat.

### Rata de succes

**Fig. 2.35 c Sursa: date furnizate de INS**


### Oferta școlilor din ÎPT județean

#### Evoluția planurilor de școlarizare

Analiza planurilor de școlarizare realizate în anii trecuți demonstrează ca exercițiul de planificare în ÎPT pe baza PRAI și PLAI au contribuit la o mai bună orientare a ofertei de pregătire.

#### Alte aspecte și concluzii privind oferta de pregătire prin ÎPT

#### Accesul la educație

Dificultățile identificate sunt mai ales în legătura cu:

- **calitatea serviciilor educaționale din mediul rural**, o preocupare majoră fiind în legătură cu asigurarea accesului la educație și formare profesională în condiții egale de calitate.
- **mobilitatea redusă a elevilor din rural** datorită situației sociale precare
- situația unor **minorități etnice** care din cauza numărului mic de elevi nu pot constitui pe plan local decât un număr restrâns de clase în limba respectivă, deci opțiunile lor sunt limitate.

- dificultățile specifice de acces ale unor categorii **dezavantajate** (elevii cu deficiențe, cei din zone mai izolate, etc.)

Se recomandă măsuri adecvate de răspuns la nevoile identificate. Presupune identificarea alternativelor și adoptarea deciziilor optime pentru cuprinderea elevilor, în condiții de șanse egale (acces, calitate, varietate de opțiuni). După caz, alternativele avute în vedere pot fi: investiții în infrastructura școlilor din rural și/sau facilitarea mobilității elevilor (transport/internat, burse), etc.

#### **Necorelări de ofertă la nivel de rețea școlară (zonă/județ/regiune):**

În ciuda progreselor, din analiza planurilor de școlarizare se constată tendința școlilor de a-și planifica oferta în mod izolat, făcând abstracție de celelalte școli, în detrimentul unei necesare viziuni de ansamblu asupra cererii și ofertei de pregătire la nivel de rețea. Consecințele se regăsesc în:

- existența unor paralelisme nejustificate (calificări care se repetă în școli din zone teritorial apropiate sau chiar în aceeași localitate), în detrimentul varietății ofertei în zonă.
- nevoi de calificare neacoperite sau insuficient reprezentate în ofertă la nivelul rețelei
- utilizarea ineficientă a resurselor materiale și umane (cu impact în calitatea serviciilor)
- dificultăți în formarea unor clase pentru asigurarea continuării studiilor la nivelul următor de calificare.

#### **Principalele concluzii din analiza ÎPT județean**

#### **Concluzii din analiza ofertei IPT curente**

Concluziile formulate din analiza planurilor de școlarizare conduc la nevoia de coordonare pe baza colaborării școlilor în rețea pentru optimizarea ofertei, având în vedere:

- acoperirea rațională a nevoilor de calificare în teritoriu
- eliminarea unor paralelisme nejustificate în scopul lărgirii gamei de calificări pentru care poate opta elevul în zonă
- utilizarea optimă a resurselor materiale și umane cu impact în creșterea eficienței și calității serviciilor
- soluțiile cele mai bune pentru asigurarea accesului la educație și continuării studiilor la nivelul următor de calificare, în condiții de șanse egale (acces, calitate, varietate de opțiuni)



**Analiza P E S T E L****Politic :**

Școala se află în contextul politic actual, o societate în schimbare, în căutarea și promovarea valorilor reale, fiind supusă tranziției întregului sistem și tuturor subsistemelor. Activitatea se desfășoară având la bază Legea Educației Naționale 1/2011, ordinele și notificările care susțin punerea în aplicare a reformei învățământului, reforma managementului școlar care vizează autonomia instituțiilor de învățământ, pregătirea în managementul educațional, raționalizarea resurselor financiare și umane.

**Economic :**

Din acest punct de vedere se constată la nivel național creșterea ratei șomajului pe fondul orientării tinerilor cu preponderență spre școli cu profil teoretic și nu spre domeniile profesionale. Cu toate că legislația financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ, interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru școli este în continuare scăzut.

Situația materială precară a multor elevi este, în unele situații, cauza interesului scăzut față de școală al elevilor.

Toți acești factori economici au efecte grave: dezinteres, absenteism ridicat, chiar abandon școlar- cu precădere în rândul elevilor din mediul rural.

**Social :**

Invatamantul profesional este una din mizele majore ale reformei educatiei. Lipsa unei forte de munca bine calificate in multe domenii profesionale este un aspect semnalat foarte frecvent de catre agentii economici, și una din principalele frane in dezvoltarea unor regiuni. Principalul motiv al declinului invatamantului profesional in ultimii 10 ani a fost deconectarea lui treptata de nevoile pietei muncii

Lipsa locurilor de munca, programul prelungit la cei care au un servici, salariile mici, reprezinta o problema serioasa in a mai continua cursurile scolii.

De asemeni, elevii din mediul rural au de facut naveta, ceea ce atrage alte cheltuieli suplimentare și de aici un alt motiv care atarna in balanta hotararii de a mai continua cursurile.

O altă problemă socială este tendința mass-mediei de a prezenta de regulă, aspectele negative, cu efecte negative pe termen lung, iar școala trebuie să facă eforturi pentru a atenua sau înlătura aceste efecte.

**Tehnologic:**

Pe plan național și mondial se constată un accent pus pe tehnologia informației și comunicării.

**Ecologic:**

Pe măsură ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă. Preocupările în domeniul ecologic, din grija față de generațiile viitoare au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și re folosirea lor.

În acest sens, școala noastră participă la programul de educație civică și ecologică inițiate de cadrele didactice sau de partenerii sociali.

**INFORMATII GENERALE CU PRIVIRE LA UNITATILE SANITARE**

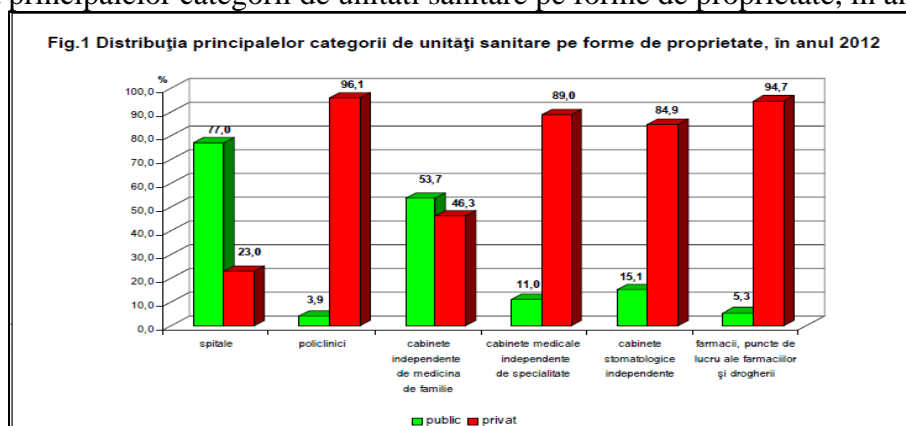
Tabelul nr. 1 Numarul unitatilor sanitare pe principalele categorii

Nr. Crt.	Unitati sanitare	Anul 2019
1.	Spitale	473
2.	Sanatorii TBC	2
3.	Preventorii	2
4.	Sanatorii balneare	9
5.	Unități medico-sociale	64
6.	Ambulatorii de specialitate	85
7.	Ambulatorii integrate spitalelor	337
8.	Policlinici	282
9.	Centre medicale de specialitate	243
10.	Centre de sănătate mintală	84
11.	Cabinete independente de medicină de familie	11151
12.	Cabinete independente de medicină generală	988
13.	Cabinete medicale școlare și studențești	1389
14.	Cabinete stomatologice independente	12904
15.	Cabinete medicale independente de specialitate	9712
16.	Cabinete stomatologice școlare și studențești	459
17.	Societăți medicale civile	121
18.	Societăți stomatologice civile medicale	197
19.	Societăți civile medicale de specialitate	236
20.	Farmacii, puncte de lucru ale farmaciilor și drogherii	8456
21.	Depozite farmaceutice	271
22.	Alte tipuri de cabinete medicale	531

Tabelul 2 Numărul paturilor din rețeaua sanitară

Nr. Crt.	Unitati sanitare	Anul 2019
1.	Paturi de spital (inclusiv paturile de spital din centrele de sănătate)	129642
2.	Sanatorii TBC	410
3.	Sanatorii balneare	1659
4.	Sanatorii de nevroze	280
5.	Preventorii	312
6.	Unități medico-sociale	2884
7.	Creșe	16241

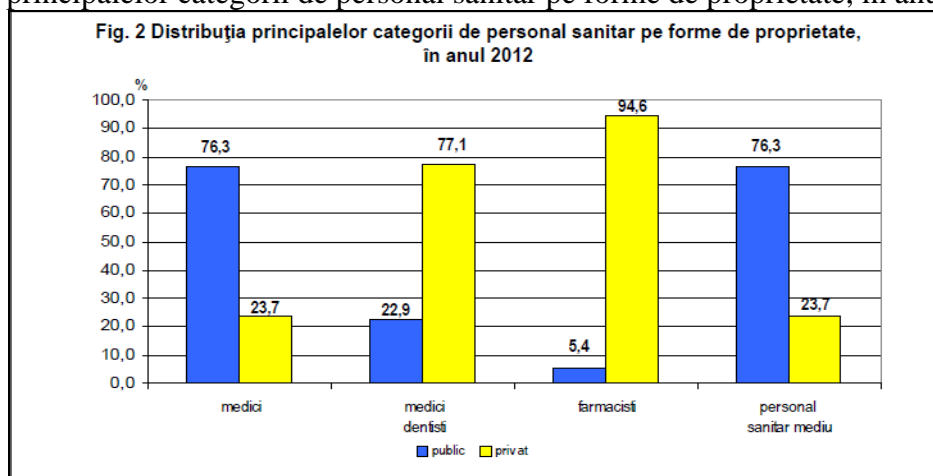
Fig. 1 Distribuția principalelor categorii de unitati sanitare pe forme de proprietate, în anul 2019



Tabelul 3 Numărul paturilor din spitale și centre de sănătate, pe specialități medicale, în anul 2019

Unități sanitare	Total		Public		Privat	
	număr	%	număr	%	număr	%
Total	129642	100,0	125456	100,0	4186	100,0
Interne	12460	9,6	12159	9,7	301	7,2
Psihiatrie	16461	12,7	16347	13,0	114	2,7
Chirurgie	13803	10,6	13166	10,5	637	15,2
Obstetrică-ginecologie	9023	7,0	8469	6,8	554	13,2
Pediatrie	7783	6,0	7586	6,0	197	4,7
Recuperare, medicină fizică și balneologie	6875	5,3	6422	5,1	453	10,8
Pneumologie	9291	7,2	9287	7,4	4	0,1
Boli infecțioase	5492	4,2	5490	4,4	2	*
Cardiologie	5562	4,3	5361	4,3	201	4,8
Neurologie	5433	4,2	5413	4,3	20	0,5
Neonatologie	4622	3,6	4234	3,4	388	9,3
Ortopedie-traumatologie	4014	3,1	3900	3,1	114	2,7
ATI (anestezie, terapie intensivă)	4872	3,7	4584	3,7	288	6,9
Oncologie	4029	3,1	3917	3,1	112	2,7
Alte specialități	19922	15,4	19121	15,2	801	19,2

Fig. 2 Distribuția principalelor categorii de personal sanitar pe forme de proprietate, în anul 2019



Distribuția principalelor categorii de personal sanitar pe medii de rezidență și după forma de proprietate a unității sanitare, în anul 2019.

Tabelul nr. 4

Personalul sanitar	Total	Public	Privat
Medici	53681	40956	12725
- urban	48192	37470	10722
- rural	5489	3486	2003
din care: medici de familie	13767	8339	5428
- urban	9216	5456	3760
- rural	4551	2883	1668
Medici dentiști	13814	3157	10657
- urban	12017	2568	9449

- rural	1797	589	1208
Farmacisti	15435	831	14604
- urban	13146	805	12341
- rural	2289	26	2263
Personal sanitar mediu	125141	95484	29657
- urban	112063	87059	25004
- rural	13078	8425	4653
din care: asistenți medicali	112368	85851	26517
- urban	100506	78356	22150
- rural	11862	7495	4367
Personal sanitar auxiliar	59440	55717	3723
- urban	52304	49287	3017
- rural	7136	6430	706

Tabel 5. Numarul populatiei care a revenit la un cadru medico-sanitar în perioada 2018-2022

Nr. crt	Numar de locuitori ce revin la un cadru medico-sanitar	2018	2019	2020	2021	2022
1.	Numar locuitori la un medic	428	426	411	406	397
2.	Numar locuitori la un medic dentist	1807	1718	1650	1599	1543
3.	Numar locuitori la un farmacist	1837	1790	1573	1465	1381
4.	Numar locuitori la un personal sanitar mediu	162	166	169	169	170

### Descrierea grupurilor de interes:

Într-o accepțiune generală, în jurul școlii se formează grupuri de interese, care uneori pot deveni antagonice, dar printr-o activitate competentă a conducerii școlii acestea se pot armoniza.

Principalele grupuri de interese, a căror poziție și evoluție poate fi evidențiată, sunt centrate pe:

- viitorii elevi (absolvenți de liceu, cu sau fără bacalaureat, indiferent de vârstă, absolvenți de facultate, personal angajat și șomeri) .
- comunitate locală.

Din studiile realizate pe această temă se desprind următoarele concluzii:

### Elevii așteaptă de la școală:

- ca prin educație să poată dobândi un statut socio-economic consistent;
- un curriculum școlar cât mai puțin încărcat, ținut pe deprinderile și dezvoltarea aptitudinilor necesare în specializarea urmată ;
- condiții cât mai bune de învățare.

Școala solicită de la elevi:

- să fie receptivi, să manifeste interes și să-și dezvolte personalitatea;
- să cunoască și să respecte regulamentul școlar ;
- să facă cunoscut numele școlii în momentul atingerii performanței.

Comunitatea așteaptă de la școală:

- cetățenii educați, adaptați și adaptabili.
- receptivitate la nevoile la nevoile sale
- recunoașterea efortului depus a valorii personale, aprecierea efortului suplimentar.
- ambianță pozitivă de înțelegere și respect.

Școala așteaptă de la comunitatea locală:

- implicare și receptivitate în realizarea obiectivelor școlii;
- recunoașterea importanței instituției în viața comunității.

## II. 2. ANALIZA MEDIULUI INTERN

În vederea atingerii misiunii și obiectivelor instituționale în acest domeniu, **Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Curtea de Arges** își propune pentru perioada 2018-2023:

- ✓ Promovarea unui sistem integrat de formare cu includerea și armonizarea componentelor majore;
- ✓ Integrarea într-un sistem educațional coerent, continuu a învățământului postliceal, sub toate aspectele care pot contribui la dezvoltarea și ameliorarea serviciilor și asistenței populației;
- ✓ Încurajarea unui ciclu de cursuri deschise, susținute de profesioniști și profesori cu experiență;
- ✓ Introducerea de metode moderne, diversificate de predare învățare, cu creșterea ponderii responsabilității cursanților în propria formare, ceea ce presupune și o reducere a timpului acordat activităților didactice teoretice în favoarea celor practice formative;
- ✓ Perfecționarea sistemelor actuale de evaluare a elevilor și a activităților didactice;
- ✓ Elaborarea unor orare mai flexibile cu valorificarea superioară a bazei didactice în vederea asigurării unei pregătiri mai eficiente a elevilor, cu lărgirea bugetului de timp dedicat activităților individuale (autonome și dirijate) de învățare, dar și a celui dedicat activităților recreative.
- ✓ Continuarea politicii de dotare cu tehnologie didactică modernă a bazelor de învățământ existente;
- ✓ Dezvoltarea și modernizarea bazei didactice existente;
- ✓ Cooperare cu autoritățile locale și agenții economici de profil.
- ✓ Promovarea activă a principiilor și deciziilor U.E. privind aria învățământului preuniversitar, vor constitui baza demersurilor de deschidere și integrare europeană a instituției noastre. Pe lângă măsurile preconizate anterior menționate, sunt necesare și următoarele:
- ✓ Perfecționarea în continuare a sistemului ECTS, ca bază a mobilității și a evaluării dezvoltării continue individuale și a conexiunilor și sincronizărilor cu învățământul european;
- ✓ Învățarea limbilor străine, de largă circulație europeană și internațională, de către elevi și cadrele didactice – rămâne astfel o prioritate permanentă;
- ✓ Extinderea studierii științelor comportamentale și sociale, în regim obligatoriu, opțional sau facultativ – în vederea înțelegerii mai profunde a realității lumii în care vor funcționa cadrele didactice și absolvenții noștri în deceniile următoare, trebuie să constituie, de asemenea, o preocupare permanentă.

### II.3. Principii pe care le cultiva Școala Postliceala F.E.G. "Education" Curtea de Arges:

- ✓ persoanele vor sa urmeze o scoala postliceala, doresc sa invete și trebuie incurajate in acest sens;
- ✓ daca unii refuza sa o faca sau intampina dificultati, ei trebuie ajutati sa le depaseasca și sa nu fie etichetati cu usurinta drept „dificili”;
- ✓ imbunatatirea continua a performantelor și a increderii in fortele proprii;
- ✓ acumularile pozitive trebuie recunoscute și incurajate;
- ✓ esecurile nu trebuiesc cuantificate;
- ✓ competitia este un lucru natural dar cooperarea este mult mai eficienta in indeplinirea sarcinilor;
- ✓ nu exista o metoda „sfanta” de predare, exista loc pentru o multitudine de metode;
- ✓ in clasa, profesorii trebuie sa fie mentori, nu doar manageri, supervizori sau instructori;
- ✓ scoala creeaza și intretine stranse legaturi cu comunitatea locala.

Aderarea Romaniei la Uniunea Europeana conduce la sporirea necesarului de personal calificat. Odata cu alinierea sistemului de invatamant romanesc la cerintele invatamantului european, absolventii pot lucra atat in Romania cat și in tari membre ale Uniunii Europene, ceea ce reprezinta o buna oportunitate pentru acestia.

### II.4. Rezultatele proceselor de autoevaluare

Planul de acțiune al Școlii Postliceale „FEG Education” Curtea de Arges se bazează pe rezultatele din anul școlar anterior.

Evaluarea îndeplinirii obiectivelor anterioare a fost făcută pe baza analizei atente a documentelor manageriale, a rapoartelor de activitate semestriale și anuale, a documentațiilor comisiilor metodice, a dosarului și rapoartelor CEAC, a tuturor dovezilor existente.

Școala dispune de o bază de date informatizată, accesibilă tuturor prelucrărilor statistice, care facilitează întocmirea unei prognoze bazată pe date reale și ușor prelucrabile.

Pe lângă Planul de acțiune al școlii (PAS), care reunește principala bază de date și este un document programatic important privind dezvoltarea instituțională, datele sunt colectate și în Rapoartele anuale de autoevaluare, asociate Planurilor de îmbunătățire, întocmite de către Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) din școală.

Școala asigură condiții optime de formare profesională, din punct de vedere instructiv-educativ și practic. Cursanții și cadrele didactice participă deopotrivă la proiecte ambițioase, bazate pe cerințele unei bune comunicări și dezvoltării de aptitudini practice.

## Managementul strategic și operațional

### Pornind de la elementele care trebuie luate în considerare:

- Prioritățile și politicile la nivel național, regional și local;
- Dimensiunea actuală și cea anticipată a pieței muncii;
- Activitățile desfășurate de alte școli și furnizorii de programe de formare profesională din regiune;
- Performanța educațională a școlii, raportată la performanța altor școli;
- Partenerii actuali și cei potențiali.

**Scoala Postliceală „FEG Education” Curtea de Arges** și-a stabilit obiectivele în concordanță cu prioritățile și strategia MEN privind asigurarea calității și a accesului la educație, activitatea s-a desfășurat pe următoarele direcții prioritare:

- Asigurarea unui management strategic și operațional modern și democratic la nivelul școlii;
- Creșterea siguranței cursanților în incinta unității școlare;
- Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;
- Gestionarea imaginii instituției;
- Asigurarea circulației optime a informației și respectarea strictă a legislației în vigoare;
- Dezvoltarea serviciilor de orientare și de consiliere profesională;
- Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social;
- Creșterea interesului partenerilor educaționali (cursanți–comunitate locală) față de activitatea didactică din unitatea școlară;
- Inițierea și promovarea unor programe complexe educative și a unor parteneriate la nivel local, regional, național și internațional.

Tinând cont de aceste deziderate, la baza proiectării și desfășurării activității din școală a stat asigurarea calității și eficientizarea procesului instructiv-educativ.

Demersul didactic a avut ca scop crearea unor valori reale care să înscrie școala între unitățile cu rezultate notabile.

Activitatea managerială s-a bazat pe strategia de dezvoltare pe termen lung (PAS) și termen mediu (planurile de dezvoltare anuale). Conținutul acestor documente a abordat capitole importante ale unității școlare, ancorarea acestora în contextul politicii educaționale generale, fundamentarea fiecăruia și programe pentru realizarea acestora.

Procesul decizional al școlii s-a bazat pe structuri organizatorice și de lucru (Consiliul de administrație, Consiliul profesoral, Consiliul cursanților, Comisia pentru asigurarea și evaluarea calității, comisii și catedre pe diferite domenii, Colectivele de cursanți).

Activitatea structurilor organizatorice s-a desfășurat pe baza unor decizii și reglementări interne (Regulament de ordine interioară, Consiliul cursanților, Regulamentul comisiei de evaluare și asigurare a calității, Regulamentul de admitere) și în contextul legislației școlare specifice nivelului de învățământ. S-a asigurat o comunicare eficientă internă și externă pe baza existenței unor organigrame și a unor proceduri de circulație a informațiilor. Gestionarea informațiilor (înregistrare, prelucrare și utilizarea) s-a constituit în documente.

## OBIECTIVE ÎNDEPLINITE PE ULTIMUL CICLU DE ÎNVĂȚĂMÂNT

<b>A. Management instituțional:</b>
Asigurarea unui management strategic și operațional modern și democratic la nivelul școlii;
Creșterea siguranței cursanților în incinta unității școlare;
Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;
Reabilitarea și modernizarea infrastructurii;
Gestionarea imaginii instituției;
Asigurarea circulației optime a informației și respectarea strictă a legislației în vigoare;
Dezvoltarea serviciilor de orientare și de consiliere profesională;
Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social;
Creșterea interesului partenerilor educaționali (cursanți - comunitate locală) față de activitatea didactică din unitatea școlară;
Inițierea și promovarea unor programe complexe educative și a unor parteneriate la nivel local, regional, național și internațional.
<b>B. Management educațional:</b>
Aplicarea de norme, proceduri, metode de evaluare a competențelor și a conținuturilor vizate de curricula școlară;
Evaluarea și popularizarea performanțelor școlare și extrașcolare;
Creșterea calității resurselor umane din unitatea școlară în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și a asigurării calității în învățământ;
Direcționarea cadrelor didactice spre cursurile de reconversie profesională
Definirea și promovarea ofertei educaționale;
Orientarea managementului spre obiective majore: modernizarea bazei materiale, ameliorarea condițiilor de lucru pentru profesori și cursanți, îmbunătățirea rezultatelor școlare, perfecționarea activității personalului, creșterea calității procesului de învățământ ș.a.;
Monitorizarea atentă a activității zilnice;
Buna colaborare cu mediul local pentru asigurarea unui proces instructiv-educativ eficient;
Asigurarea condițiilor de perfecționare și de promovare a personalului școlii;
Relaționare eficientă cu Inspectoratul Școlar Județean Arges;
Legalitatea procesului decizional.
<b>C. Managementul calității:</b>
Asigurarea calității educației prin oferirea unor programe de educație care să satisfacă așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate;
Aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității de către structurile responsabile cu evaluarea



internă a unității;
Optimizarea procedurilor de monitorizare și de evaluare a calității procesului de învățământ;
Documentele de planificare au fost elaborate la timp, răspunzând cerințelor programelor școlare (în vigoare) și exigențelor standardelor proiectării didactice;
Documentația pusă la dispoziția cursanților (fondul de carte, fișe, planșe, prezentări sub forma slide-urilor și a filmelor didactice cu ajutorul computerului) a imprimat lecțiilor claritate, dinamism, atractivitate, permisivitate la elemente noi, implicând elevii în mod eficient în actul de pregătire.

## II.5. Predarea și învățarea

Scoala noastră va aplica o actualizare a procesului de instruire prin abordarea unor strategii moderne de predare - învățare. Calitatea predării reprezintă factorul principal care determină cât de bine învață cursanții, atitudinea pe care aceștia și-o formează pentru învățare și rezultatele pe care le obțin.

În acest context, asigurarea calității educației trebuie să confirme tuturor factorilor interesați valoarea și însemnătatea experiențelor de învățare ale cursanților.

Cadrele didactice dețin cunoștințe, competențe și cunoștințe practice actualizate la un nivel care să asigure un proces eficient de predare, instruire practică și evaluare.

O mare contribuție în procesul de instruire s-a realizat și prin stimularea cursanților pentru o participare activă la întreg procesul de predare – învățare. Majoritatea profesorilor dovedesc o bună cunoaștere a curriculumului și își stabilesc strategiile de predare - învățare în funcție de standardele de pregătire profesională, specificul fiecărui colectiv de cursanți și programul acestora. Activitățile desfășurate sunt adecvate tuturor cursanților, indiferent de mediul cultural din care provin, de vârstă sau abilitățile pe care le dețin. Cursanții reușesc să dobândească cunoștințe și abilități noi și își sporesc gradul de înțelegere dincolo de nivelul la care se aflau în momentul începerii programului de formare.

Cadrele didactice vor stimula participarea cursanților la activitățile de predare - învățare folosind resurse didactice și organizând eficient formele de activitate.

Relațiile de lucru stabilite între profesori și cursanți sunt folosite pentru promovarea egalității șanselor sau stimulării cursanților performanți. La orele de instruire practică se vor manifesta preocupări de a dezvolta cursanților abilități specifice profesiei alese. Se constată o schimbare în modul de adoptare a strategiilor didactice în scopul învățării centrate pe cursanți.

Întreaga activitate din școală se va desfășura într-un climat de respect și bună comunicare.

Obiectivul nostru principal este ca absolvenții acestei școli să fie buni profesioniști și să-și exercite meseria posedând un bagaj solid de cunoștințe dobândite în timpul anilor de studiu derulați în cadrul **Scolii Postliceale F.E.G. "Education" Curtea de Argeș**.

Avand in vedere: calitatea resurselor umane care sunt implicate in activitatea scolara, eficacitatea utilizarii resurselor materiale și climatul educational optim precum și procedura de monitorizare continua a rezultatelor la invatatura și a frecvenței scolare, rezultate foarte bune la invatatura (promovabilitatea pe an de studiu 100% și promovabilitatea la examenul de absolvire 100%).

## II.6. Resurse umane

Strategia privind selecția, recrutarea și formarea cadrelor didactice a avut în vedere nevoile interne ale școlii diferențiate de calificările și efectivele de cursanți. Aceste elemente au determinat, în timp, o serie de modificări în numărul cadrelor didactice, structura acestora, nivelul de pregătire și formare. Analiza acestor aspecte relevă o dinamică pozitivă, o îmbunătățire a unor raporturi dintre diferite categorii profesionale, dar și existența unor probleme legate de continuitate, stabilitate, nivel de pregătire psihopedagogică.

Cadrele didactice ale școlii sunt specialiști în domeniile în care predau, experiența profesională constituind un aspect important al procesului de recrutare și selecție în vederea angajării.

Astfel, în școală se regăsesc pe lângă profesori, doctori, asistenți medicali generalisti, farmaciști și asistenți medicali de farmacie.

Calitatea predării reprezintă factorul principal care determină cât de bine învață cursanții, atitudinea pe care aceștia și-o formează pentru învățare și rezultatele pe care le obțin.

În acest context, asigurarea calității educației trebuie să confirme tuturor factorilor interesați valoarea și însemnătatea experiențelor de învățare ale cursanților.

Cadrele didactice detin cunoștințe, competente și cunoștințe practice actualizate la un nivel care să asigure un proces efectiv de predare, instruire practică și evaluare.

O mare contribuție în procesul de instruire s-a realizat și prin stimularea cursanților pentru o participare activă la întreg procesul de predare-învățare. Majoritatea profesorilor dovedesc o bună cunoaștere a curriculumului și își stabilesc strategiile de predare - învățare în funcție de standardele de pregătire profesională, specificul fiecărui colectiv de cursanți și programul acestora. Activitățile desfășurate sunt adecvate tuturor cursanților, indiferent de mediul cultural din care provin, de vârsta sau abilitățile pe care le detin. Cursanții reușesc să dobândească cunoștințe și abilități noi și își sporesc gradul de înțelegere dincolo de nivelul la care se aflau în momentul începerii programului de formare.

Relațiile de lucru stabilite între profesori și cursanți sunt folosite pentru promovarea egalității șanselor sau stimulării cursanților performanți. La orele de instruire practică se vor manifesta preocupări de a dezvolta cursanților abilități specifice profesiei alese. Se constată o schimbare în modul de adoptare a strategiilor didactice în scopul învățării centrate pe cursanți.

Întreaga activitate din școală se desfășoară într-un climat de respect și bună comunicare.

Obiectivul nostru principal este ca absolvenții acestei școli să fie buni profesioniști și să-și exercite meseria posedând un bagaj solid de cunoștințe dobândite în timpul anilor de studiu derulați în cadrul *Scolii Postliceale F.E.G. Education Curtea de Arges*.

Cadrele didactice au calitățile și pregătirea necesară pentru a ajuta cursanții să dobândească un nivel de pregătire foarte bun în specializarea pe care o urmează și să le contureze din experiența lor, criterii ce aceștia trebuie să le înțeleagă cu privire la relația asistent medical – pacient, sau relațiile pe care trebuie să le aibă cu echipa medicală în care își desfășoară activitatea.

**Dinamica personalului școlii pe perioada 2018-2022**

Anul școlar	Medici	Psihologi	Farmacisti	Asistenți medicali generaliști	Asistenți de farmacie	Kinetote rapeut	Profesori	Conducere / auxiliar	Total personal
2018-2019	1	0	1	3	0	0	3	2	10
2019-2020	1	0	1	3	0	0	3	2	10
2020-2021	1	0	1	3	0	0	3	2	10
2021-2022	1	0	1	3	0	0	3	2	10

În ceea ce privește resursa umană s-au îndeplinit următoarele obiectivele fixate în Planul operational, dintre care selectăm:

- organizarea eficientă a personalului salariat;
- creșterea calității actului didactic;
- consilierea personalului didactic în materie de aplicare a curriculumului;
- asigurarea unui cadru organizatoric propice învățării;
- organizarea rațională a învățământului pe un singur schimb;
- îmbunătățirea activității de instruire practică în laboratorul tehnologic și în instituțiile cu care avem protocoale de practică; organizarea, monitorizarea și evaluare cursanților conform standardelor de formare ;
- respectarea programului orar (intrarea la timp la ore, consumarea eficientă a celor 50 de minute);
- efectuarea cu responsabilitate a serviciului pe școală de către profesori;
- relaționarea civilizată cu cursanții (aplicare principiului respectului reciproc și a dreptului la confidențialitate în relaționarea cu cursanții);
- organizarea și desfășurarea programelor de pregătire suplimentară, simularea examenelor finale;
- evaluarea realistă a tuturor cursanților (inițială, sumativă și finală); valorificarea metodelor alternative de evaluare (proiectul, portofoliul ș.a.), prin susțineri în plen, discuții individuale etc.;
- evaluarea ritmică și realistă a competențelor cursanților ;
- respectarea calendarului activităților cuprinse în programele manageriale și în cel de monitorizare;
- în general notarea s-a realizat realist, exigent, notele reflectând nivelul de pregătire al cursanților, preocuparea și interesul lor pentru învățatură.

**Dezvoltarea personalului**

Dezvoltarea personalului este procesul prin care este continuu îmbunătățită abilitatea angajatului de a executa o multitudine de sarcini, inclusiv în afara celor solicitate în activitatea curentă.

Școala fiind un furnizor de servicii de educație și formare profesională impune identificarea și utilizarea unor instrumente de dezvoltare a resurselor umane (coaching-ul și trening-ul) și utilizarea acestora în cadrul tuturor formelor de dezvoltare a personalului.

Într-un program de dezvoltare a personalului training-ul este, mai degrabă, antemergătorul coaching-ului.

În cadrul *Scolii Postliceale F.E.G. Education Curtea de Arges* dezvoltarea personalului se va realiza sub diverse forme:

- pregătiri pentru susținerea gradelor didactice;

- masterat în diferite domenii;
- doctorate;
- perfecționarea periodică la 5 ani;
- perfecționarea continuă metodico-științifică și psihopedagogică la nivelul catedrelor și comisiilor metodice;
- perfecționarea prin activități metodico-științifice și psihopedagogice la nivelul cercurilor pedagogice pe discipline;
- participarea la stagii de formare în diferite domenii în cadrul programului Phare TVET;
- participarea la ședințele Consiliului profesoral cu temă;
- perfecționarea tuturor profesorilor îndrumatori/diriginti prin cursurile de consiliere și orientare profesională organizate prin CCD;
- susținerea de comunicări științifice;
- lucrări de specialitate publicate de cadrele didactice;
- cursuri universitare urmate de personalul administrativ-financiar.

Nr crt	Nume și prenume	Diploma	An	Cursuri de perfecționare/Simpozioane/conferințe
1.	BARBU DORU OCTAVIAN	Certificat de membru	2009	Anatomie patologică
		Diplomă	1993	Specializarea Medicină
2.	BĂLȚATU RAMONA DANIELA	Diplomă	2019	Implementarea Sistemului de Control Intern Managerial în Unitățile de Învățământ Preuniversitar
		Adeverință formare continuă	2019	“Abilitarea cadrelor didactice în vederea consilierii în carieră a elevilor”
		Certificat	2017	Grad didactic I
		Atestat	2017	Atestat de formare continuă a personalului didactic – MEDPRO
		Certificat	2014	Grad didactic II
		Diplomă de master	2009	specializarea Ecologie și protecția mediului
		Certificat	2008	Definitivării în învățământ
		Certificat de absolvire	2008	departamentul pentru pregătirea personalului didactic
3.	BĂRBULESCU CORNELIA	Diplomă	1991	Specializarea Medicină
		Curs	2019	Ultrasonografie in Radiologie
		Aviz	2018	Aviz anual privind exercitarea profesiei de medic
4.	BUTUC SIMONA	Curs formare continua	2018	“Educație, spiritualitate, tradiție, modernitate”
		Curs formare continua	2018	“CES spre Succes”
		Adeverință- formare continuă	2018	“ Educație nonformală pentru o școală altfel
		Adeverință -formare continuă	2018	“ Leadership și management pentru un învățământ performant”
		Curs formare continua	2018	“C.L.I.L Teaching Workshop”
		Diplomă de licență	2017	Specializarea Psihologie

Nr crt	Nume și prenume	Diploma	An	Cursuri de perfecționare/Simpozioane/conferințe
		Curs perfecționare	2017	“Mobilitate transnațională pentru formarea profesională a tinerilor lucrători în lemn”
		Curs perfecționare	2017	“Școală și încredere – o proiecție comparativă”
		Certificat	2016	Grad didactic I
		Adeverință	2015	Dezvoltare profesională
		Curs perfecționare	2015	“Școală și încredere – o proiecție comparativă”
		Diplomă de master	2009	Management educațional preuniversitar
		Certificat de absolvire –	2007	Formator
		Curs perfecționare	2005	“Inițiere în construirea de pagini Web educaționale”
		Curs perfecționare	2005	“Metode și tehnici de consiliere și orientare privind cariera ”
		Diplomă de licență	1998	Specializarea “Limba și literatură română/engleză”
5.	CRISTEA MARCELA	Diplomă	1981	Specializarea Medicină generală
6.	FRUJINĂ MIRELA	Atestat de formare continuă	2019	Atestat de formare continuă a personalului didactic categoria II
		Atestat de formare continuă	2019	Atestat de formare continuă a personalului didactic categoria I
		Atestat de formare continuă	2019	Atestat de formare continuă a personalului didactic categoria III
		Adeverință formare continuă	2018	“Competențe în evaluare a cadrelor didactice pentru examene și concursuri naționale”
		Adeverință formare continuă	2018	“ Abilitarea corpului de profesori metodiști pentru învățământul preuniversitar”
		Adeverință formare continuă	2018	“ Educație nonformală pentru o școală altfel”
		Adeverință formare continuă	2018	“Management educațional”
		Adeverință formare continuă	2015	“Dezvoltare profesională”
		Certificat /program de formare continuă	2013	“Om și societate”
		Certificat de absolvire	2013	“Formator”
		Adeverință formare continuă	2013	“Abilitarea curriculară”și “Dezvoltare profesională și oportunități de carieră”
		Certificat de absolvire	2012	“Mentor”
		Adeverință	2012	Adeverință înscriere în Registrul național al experților în managementul educațional
		Certificat	2004	Grad didactic II
		Diplomă de licență	1993	Specializarea “Economie Aplicată”
7.	GRECU RAMONA	Adeverință formare continuă	2019	“Abilitarea cadrelor didactice in vederea consilierii în carieră a elevilor
		Certificat	2018	Grad didactic I
		Adeverință formare continuă	2018	“ Parteneriatul familiei - școală – de la obstacole la oportunități”
		Certificat	2011	Grad didactic II
		Diplomă de master	2009	Specializarea Tehnici de comunicare și influență psihosocială
		Certificat	2008	Definitivării în învățământ
		Diplomă de licență	2005	Specializarea Psihologie

## PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII POSTLICEALE FEG EDUCATION CURTEA DE ARGES 2018- 2023

Nr crt	Nume și prenume	Diploma	An	Cursuri de perfecționare/Simpozioane/conferințe
8.	HORINCAR MARINELA	Adeverință Înlocuitoare "Diplomă de licență"	2013	Domeniul "Sănătate"
9.	INIMĂROIU GHEORGHE	Certificat de calificare	2018	Specializarea Responsabil protecție date cu caracter personal
		Certificat de absolvire	2010	Departamentul pentru pregătirea personalului didactic
		Diplomă de inginer	1991	Specializarea Electronică aplicată
10.	MILEA DANIELA	Diplomă de licență	2007	Domeniul "Istorie"
		Diplomă de master	2009	Tehnici de comunicare și influență psihosocială
		Certificat	2009	Certificat de competențe profesionale "Asistent medical generalist"
		Certificat de formare psihopedagogică	2017	Nivel I și II
	ROVENȚA ANA MARIA	Certificat de absolvire	2018	program de formare - management spitalicesc pentru directorii de îngrijiri și asistenți șefi
		Certificat de absolvire	2016	Managementul calității în spitale
		Diplomă de studii postuniversitare de specializare	2011	specializare Psihologia muncii, transporturilor și serviciilor
		Diplomă de licență	2009	specializarea Sociologie – psihologie
		Atestat de liberă practică	2009	specializarea Psihologia transporturilor
		Atestat de liberă practică	2009	specializarea Psihologia muncii și organizațională
		Certificat de competență lingvistică	2008	Engleză
		Certificat de absolvire a școlii postliceale	1999	Specializarea "Asistent Medical Generalist"
10.	STOICAN ALINA ELENA	Aviz anual	2019	pentru autorizarea exercitării profesiei
		Diplomă de absolvire	2018	Ofițer pentru protecția datelor cu caracter personal
		Certificat de membru	2015	Asistent Medical Generalist
		Curs de educație medicală	2012	Managementul calității serviciilor în sănătate
		Curs de educație medicală	2012	Managementul calității serviciilor în sănătate; comunicare
		Curs de educație medicală	2010	Managementul îngrijirilor pacienților cu afecțiuni psihice
		Curs de educație medicală	2010	Managementul infecțiilor nosocomiale
		Diplomă de licență	2009	Specializarea Asistență socială
		Certificat de absolvire	2009	Inspector resurse umane
		Curs de educație medicală	2008	Psihologia pacientului și etica medicală
		Curs de educație medicală	2008	Comunicarea la patul pacientului
		Curs de educație medicală	2007	Manag. pac. cu gastr. și fist. dig.
		Adeverință formare continuă	2004	Grad principal
		Certificat de absolvire a școlii postliceale	1998	Specializarea "Asistent Medical Generalist"
11.	ȘERBAN FILOFTEIA	Certificat de absolvire a	2020	Programului de formare psihopedagogică , nivel II

Nr crt	Nume și prenume	Diploma	An	Cursuri de perfecționare/Simpozioane/conferințe
		Certificat de absolvire	2019	Etica si deontologie profesionala
		Certificat de absolvire	2019	Inspector Resurse Umane
		Adeverință	2019	Nivel II de certificare pentru profesia didactică
		Certificat de absolvire	2019	Programului de formare psihopedagogică nivel I
		Diplomă de master	2018	Specializarea „Știința mediului”
		Diplomă de licență	2018	Specializarea „Știința mediului”
		Certificat de competențe profesionale	2004	Specializarea „Asistent de farmacie”

## II.7. Baza materiala

*Școala Postliceala FEG „Education” Curtea de Arges* își desfășoară activitatea în spații închiriate, pe bază de contracte.

Spatiile de scolarizare sunt localizate central asigurand o accesibilizare buna a cursantilor. De asemenea sălile de clasa, laboratoarele și cabinetele sunt dotate corespunzător pentru procesul instructiv - educativ.

În scopul utilizării de metode interactive în procesul instructiv – educativ, la dispoziția cadrelor didactice și a cursanților se află calculatoare portabile, videoproiectoare și ecran de proiecție.

Sala de nursing este dotată cu material didactic reprezentat de mulaje, planșe, manechin, canapea de nursing și materiale specifice activităților de invatare.

Unitatea funcționează cu un număr de 1 schimb, durata orei de curs / activităților didactice fiind de 50 minute, iar a pauzelor / activităților recreative fiind de 10 minute.

In spatiile inchiriate, *Școala Postliceala FEG „Education” Curtea de Arges*, dispune de următoarele utilități:

- \* Energie electrică și sistem de încălzire;
- \* Alimentare cu apă (din rețeaua stradală), grupuri sanitare cu apă curentă;
- \* Telefon, conectare internet;
- \* Spațiu amenajat pentru colectarea deșeurilor.

Condiții de microclimat – majoritatea spațiilor de instruire sunt corespunzătoare desfășurării activităților didactice.

Igienizarea spațiilor se face periodic pentru a putea fi funcționale și pentru a corespunde standardelor stabilite de DSP.

Anul școlar	Spatii inchiriate	
2018-2019	<p>1 Sala de clasă,                      - laborator de informatică;                      - laborator chimie/                      biologie.                      - 1 sala de demonstratie –                      nursing.</p>	
2019-2020	<p>2 Sali de clasă,                      - laborator de informatică;                      - laborator chimie/                      biologie.                      - 1 sala de demonstratie –                      nursing.</p>	
2020-2021	<p>3 Sali de clasă,                      - laborator de informatică;                      - laborator chimie/                      biologie.                      - 1 sala de demonstratie –                      nursing.</p>	
2021-2022	<p>3 Sali de clasă,                      - laborator de informatică;                      - laborator chimie/                      biologie.                      - 1 sala de demonstratie –                      nursing.</p>	



**II.8. Resurse financiare**

In perioada 2018-2022, venitul realizat din taxele scolare au avut ca destinatie doua componente majore: cheltuieli de personal și cheltuieli pentru dezvoltarea bazei materiale .

Raportul venituri/cheltuieli, în perioada analizată, evidentiază o corelare între acești doi indicatori, ambii fiind în creștere datorită, atât creșterii efectivelor de cursanți cât și necesităților pentru derularea procesului instructiv-educativ.

*Caracteristica esențială sub aspect financiar a ultimilor ani constă în continuarea eforturilor susținute pentru fundamentarea, proiectarea și execuția corectă a bugetului de venituri și cheltuieli.*

**Activitățile concrete derulate în domeniul resurselor financiare au vizat în principal:**

- 1) Fundamentarea, realizarea proiectului de buget și planificarea bugetului aprobat;
- 2) Execuția bugetară conform prevederilor legale în vigoare;
- 3) Atragerea de fonduri din proiecte.

Veniturile instituției au permis o dezvoltare corespunzătoare a bazei materiale, precum și asigurarea unor servicii necesare bunei desfășurări a activităților.

Acest capitol își are importanța sa prin faptul că resursele financiare sunt cele care contribuie la creșterea eficienței activității didactice, la modernizarea bazei materiale, la asigurarea condițiilor optime unui proces instructiv – educativ performant capabil să pregătească specialiști în domeniu care să-și găsească loc pe piața forței de muncă.

**II.9. Calificari și curriculum**

Calificarile, Standardele de Pregatire Profesionala și Curriculum-ul elaborate de Ministerul Educatiei Nationale în colaborare cu angajatori reprezentativi pentru toate profilurile din tara, raspund nevoilor actuale de a furniza sectoarelor economice, forta de munca pregatita, eficienta, usor de format și flexibila, potrivit schimbarilor de pe piata muncii.

În cadrul **Scoala Postliceala F.E.G. "Education" Curtea de Arges** cursantii vor fi pregatiti prin urmatoarele forme de învățământ: nivel 5, postliceal:

 **asistent medical generalist.**

NR CRT	DOMENIUL	SPECIALIZAREA	2018/2019; 2019/2020; 2020/2021
1	Sanatate si asistenta pedagogica	<b>ASISTENT MEDICAL GENERALIST</b>	CURRICULUM - ORDIN M.E.C.T. 3499/29.03.2018 PLAN DE INVATAMANT – ORDIN M.E.C.T. 3499/29.03.2018

Cursantii vor urma studii riguroase conform curriculumui national pentru formarea deprinderilor necesare insusirii specializarilor pentru care au optat.

Curriculumul se desfasoara intr-o structura modulara, semestriala și anuala.

In unitatea noastră vor activa profesori, medici, asistenți medicali, personal didactic auxiliar, personal administrativ care, prin convingerile, credințele, reprezentările și valorile care îi caracterizează,

duc la asigurarea misiunii școlii. Pentru o bună desfășurare a activității, în concordanță cu o nouă imagine externă, se are în vedere realizarea unei bune structuri organizaționale.

Organigrama ține cont de caracterul global, sistemic și cooperant al demersului formativ și educativ.

## II.10. Dinamica și rezultatele cursanților

### Analiza rezultatelor anului școlar 2018 – 2019

#### Dinamica calificărilor pe ani de studii în 2018/2019

Nr crt.	Specializarea an școlar	2018/2019
1	Asistent medical generalist I	34
	<b>Total</b>	34

#### Tabel cu situația la învățatură la sfârșitul anului școlar An școlar 2018-2019 Anul I

Nr. Crt.	Specializarea	Înscriși la început de an	Rămași la sfârșit de an	Promovați	Medii 7-7,99	Procent	Medii 8-8,99	Procent	Medii 9-10	Procent
1	AMG I	34	27	27	10	%	11	%	6	%

### Analiza rezultatelor anului școlar 2019 – 2020

#### Dinamica calificărilor pe ani de studii în 2019/2020

Nr crt.	Specializarea an școlar	2019/2020
1	Asistent medical generalist I	33
2	Asistent medical generalist II	25
	<b>Total</b>	58

#### Tabel cu situația la învățatură la sfârșitul anului școlar An școlar 2019-2020 Anul I

Nr. Crt.		Înscriși la început de an	Rămași la sfârșit de an	Promovați	Medii 7-7,99	Procent	Medii 8-8,99	Procent	Medii 9-10	Procent
1	AMG I	39	33	33	14	42.42	13	39.39	6	18.18

**Anul II**

Nr. Crt.	Specializarea	Înscriși la început de an	Rămași la sfârșit de an	Promovați	Medii 6-7,99	ROCEN T	Medii 8-8,99	PROCENT NT	Medii 9-10	ROCEN T
1	AMG II	25	25	25	3	12.00	14	56.00	8	32.00

**Analiza rezultatelor anului școlar 2020-2021**

**Dinamica calificărilor pe ani de studii în 2020/2021**

Nr crt.	Specializarea an școlar	2020/2021
1	Asistent medical generalist I	20
2	Asistent medical generalist II	30
3	Asistent medical generalist III	25
	<b>Total</b>	<b>75</b>

**Tabel cu situația la învățatură la sfârșitul anului școlar  
An școlar 2020-2021**

**Anul I**

Nr. Crt.		Înscriși la început de an	Rămași la sfârșit de an	Promovați	Medii 7-7,99	Procent	Medii 8-8,99	Procent	Medii 9-10	Procent
1	AMG I	20	18	18	9	50	9	50	-	-

**Anul II**

Nr. Crt.	Specializarea	Înscriși la început de an	Rămași la sfârșit de an	Promovați	Medii 6-7,99	Procent	Medii 8-8,99	Procent	Medii 9-10	Procent
1	AMG II	30	30	30	10	33.00	19	63.00	1	3.33

**Anul III**

Nr. Crt.	Specializarea	Înscriși la început de an	Rămași la sfârșit de an	Promovați	Medii 6-7,99	Procent %	Medii 8-8,99	Procent	Medii 9-10	Procent
1	AMG III	25	25	25	2	8.00	16	64.00	7	28.00

**Tabel cu situația la învățatură la sfârșitul anului școlar  
An școlar 2021-2022**

**Anul I**

Nr. Crt.		Înscriși la început de an	Rămași la sfârșit de an	Promovați	Medii 7-7,99	Procent	Medii 8-8,99	Procent	Medii 9-10	Procent
1	AMG I	25	21	21	5	23.80	11	52.38	5	23.80

**Anul II**

Nr. Crt.	Specializarea	Înscriși la început de an	Rămăși la sfârșit de an	Promovați	Medii 6-7,99	Procent	Medii 8-8,99	Procent	Medii 9-10	Procent
1	AMG II	17	17	17	9	52.94	8	47.06	-	-

**Anul III**

Nr. Crt.	Specializarea	Înscriși la început de an	Rămăși la sfârșit de an	Promovați	Medii 6-7,99	Procent %	Medii 8-8,99	Procent	Medii 9-10	Procent
1	AMG III	28	28	28	5	17.85	19	67.85	4	14.28

**Numărul cursanților înscriși pe nivel, vârstă, sex, în anul /perioada 2018 - 2022:**

**Numărul cursanților înscriși și pe nivel, sex, în anul școlar 2018 - 2019:**

Nr. Crt	Calificarea profesională	Total			Anul I		
		Nr. Clase	Total	din care feminin	Nr. clase	Total	din care feminin
1.	AMG		34	28	1	34	28
	<b>TOTAL</b>		34	28	1	34	28

**Numărul cursanților înscriși pe nivel, sex, în anul școlar 2019 - 2020:**

Nr. Crt	Calificarea profesională	Total			Anul I			Anul II		
		Nr. Clase	Total	din care feminin	Nr. clase	Total	din care feminin	Nr. clase	Total	din care feminin
1.	A.M.G.	2	58	49	1	33	26	1	25	23
	<b>TOTAL</b>	2	58	49	1	33	26	1	25	23

**Numărul cursanților înscriși pe nivel, sex, în anul școlar 2020 - 2021:**

Nr. Crt	Calificarea profesională	Total			Anul I			Anul II			Anul III		
		Nr. Clase	Total	din care feminin	Nr. clase	Total	din care feminin	Nr. clase	Total	din care feminin	Nr. clase	Total	din care feminin
1.	A.M.G.	3	75	65	1	20	17	1	30	26	1	25	22
	<b>TOTAL</b>	3	75	65	1	20	17	1	30	26	1	25	22

**Numărul cursanților înscriși pe nivel, sex, în anul școlar 2021 - 2022:**

Nr. Crt	Calificarea profesională	Total			Anul I			Anul II			Anul III		
		Nr. Clase	Total	din care feminin	Nr. clase	Total	din care feminin	Nr. clase	Total	din care feminin	Nr. clase	Total	din care feminin
1.	A.M.G.	3	70	61	1	25	22	1	17	14	1	28	25
	<b>TOTAL</b>	3	70	61	1	25	22	1	17	14	1	28	25

**Structura populației școlare pe domenii și specializări în perioada 2018 - 2022:**

Nr. crt.	Domeniul	Calificarea profesională	An școlar 2018 - 2019	An școlar 2019 - 2020	An școlar 2020 - 2021	An școlar 2021-2022
1.	Sănătate și Asistență pedagogică	Asistent medical generalist	34	58	75	70
	<b>Total</b>		34	58	75	70

**Retenția școlară pe perioada 2018– 2022:**

Nr. crt.	Domeniul	Calificarea profesională	An școlar 2018 -	An școlar 2019 –	An școlar 2020 –	An școlar 2021-
----------	----------	--------------------------	------------------	------------------	------------------	-----------------

			2019	2020	2021	2022
1.	Sănătate și Asistență pedagogică	Asistent medical generalist I	27	33	18	21
		Asistent medical generalist II	0	25	30	17
		Asistent medical generalist III	0	0	25	18
Total			27	58	73	56

Eficiența procesului de predare – învățare este oglindită de rezultatele cursanților (promovabilitate, concursuri școlare, activități extrascolare).

Promovabilitatea, acest indicator al performanței școlare, evidențiază un nivel ridicat de pregătire profesională a cursanților și progresul școlar. Cadrele didactice realizează o pregătire în specialitate cu rezultate calitative bune având în vedere performanțele anterioare ale cursanților.

Promovabilitatea pe tranșe de medii relevă o imagine mai clară asupra pregătirii cursanților și o pondere a cursanților cu o pregătire bună și foarte bună ce se menține pe perioada celor patru ani analizați, indiferent de efective și de dinamica școlară.

#### SITUAȚIE ȘCOLARĂ LA SFÂRȘITUL ANULUI 2018-2019

Nr. crt.	Clasa	Total înscriși la începutul anului	Retrași	Exmatriculați	Rămași înscriși	Promovați
1.	A.M.G. I	34	3	4	27	27
	TOTAL	34	3	4	27	27

#### SITUAȚIE ȘCOLARĂ LA SFÂRȘITUL ANULUI 2019 -2020

Nr. crt.	Clasa	Total înscriși la începutul anului	Retrași	Exmatriculați	Veniți prin transfer	Rămași înscriși	Promovați
1.	A.M.G. I	39	3	3	0	33	33
2.	A.M.FG II	25	0	0	0	25	25
	TOTAL	64	3	3	0	58	58

#### SITUAȚIE ȘCOLARĂ LA SFÂRȘITUL ANULUI 2020-2021

Nr. crt.	Clasa	Total înscriși la începutul anului	Retrași	Exmatriculați	Veniți prin transfer	Rămași înscriși	Promovați
1.	A.M.G. I	20	1	1	0	18	18
2.	A.M.G. II	30	0	0	0	30	30
3.	A.M.G. III	25	0	0	0	25	25
	TOTAL	75	1	1	0	73	73

**SITUATIE ȘCOLARĂ LA SFÂRȘITUL ANULUI 2021-2022**

Nr. crt.	Clasa	Total înscriși la începutul anului	Retrași	Exmatriculați	Veniti prin transfer	Rămași înscriși	Promovați
1.	A.M.G. I	25	1	3	0	21	21
2	A.M.G. II	17	0	0	0	17	17
3.	A.M.G. III	28	0	0	0	28	28
	<b>TOTAL</b>	<b>70</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>66</b>	<b>66</b>

**Situația la învățătură la sfârșitul anului școlar în perioada 2018 – 2022**

**An școlar 2018-2019**

Anul I

Nr. Crt.	Specializarea	Înscriși la început de an	Rămași la sfârșit de an	Promovați	Medii 7-7,99	Medii 8-8,99	Medii 9-10
1	AMG I	34	27	27	10	11	6

**An școlar 2019 – 2020**

Anul I

Nr. Crt.	Specializarea	Înscriși la început de an	Rămași la sfârșit de an	Promovați	Medii 7-7,99	Medii 8-8,99	Medii 9-10
1	AMG I	39	33	33	14	13	6

Anul II

Nr. Crt.	Specializarea	Înscriși la început de an	Rămași la sfârșit de an	Promovați	Medii 7-7,99	Medii 8-8,99	Medii 9-10
1	AMG II	25		25	3	14	8

**An școlar 2020 - 2021**

Anul I

Nr. Crt.	Specializarea	Înscriși la început de an	Rămași la sfârșit de an	Promovați	Medii 7-7,99	Medii 8-8,99	Medii 9-10
1	AMG I	20	18	18	9	9	0

Anul II

Nr. Crt.	Specializarea	Înscriși la început de an	Rămași la sfârșit de an	Promovați	Medii 7-7,99	Medii 8-8,99	Medii 9-10
1	AMG II	30	30	30	10	19	1

Anul III

Nr. Crt.	Specializarea	Înscriși la început de an	Rămași la sfârșit de an	Promovați	Medii 7-7,99	Medii 8-8,99	Medii 9-10
1	AMG III	25	25	25	2	16	7

**An școlar 2021 - 2022**
**Anul I**

Nr. Crt.	Specializarea	Înscriși la început de an	Rămași la sfârșit de an	Promovați	Medii 7-7,99	Medii 8-8,99	Medii 9-10
1	AMG I	25	21	21	5	11	5

**Anul II**

Nr. Crt.	Specializarea	Înscriși la început de an	Rămași la sfârșit de an	Promovați	Medii 7-7,99	Medii 8-8,99	Medii 9-10
1	AMG II	17	17	17	9	8	0

**Anul III**

Nr. Crt.	Specializarea	Înscriși la început de an	Rămași la sfârșit de an	Promovați	Medii 7-7,99	Medii 8-8,99	Medii 9-10
1	AMG III	28	28	28	5	19	4

**REZULTATELE LA EXAMENUL DE ABSOLVIRE PENTRU CURSANȚII ANULUI III**
**SITUAȚIA REZULTATELOR LA ABSOLVIRE ÎN PERIOADA 2021-2022**

ANUL ȘCOLAR	ÎNSCRIȘI	PREZENTAȚI	PROMOVAȚI	%
2020-2021	25	25	25	100%
2021-2022	28	25	25	100%

**PROMOȚIA ABSOLVENTILOR - 2021**

Forma de învățământ	Specializarea	Nr. Cursanți înscriși	Nr. cursanți prezenți	Nr. Cursanți eliminați	Nr. Cursanți reușiți
Nivel 5, Postliceal	Asistent medical generalist	25	25	0	25

**Promovabilitatea pe medii la examenul de absolvire în anul școlar 2020-2021**

Specializarea	Total nr. Cursanți reușiți	Medii între 7 – 7,99	Medii între 8 – 8,99	Medii între 9 – 10
Asistent medical generalist	25	3	14	8
Total	25	3	14	8

**PROMOȚIA ABSOLVENTILOR - 2022**

Forma de învățământ	Specializarea	Nr. Cursanți înscriși	Nr. cursanți prezenți	Nr. Cursanți neprezențați	Nr. Cursanți reușiți
Nivel 5, POstliceal	Asistent medical generalist	28	25	3	25

Promovabilitatea pe medii la examenul de absolvire în anul școlar 2021-2022

Specializarea	Total nr. Cursanți reușiți	Medii între 7 – 7,99	Medii între 8 – 8,99	Medii între 9 – 10
Asistent medical generalist	25	6	12	7
Total	25	6	12	7

Grad de promovabilitate pe calificari profesionale, la examenul de absolvire:

100% - in anul scolar 2020-2021, calificarea profesionala: Asistent medical generalist.

100% - in anul scolar 2021-2022, calificarea profesionala: Asistent medical generalist.

Examenul de absolvire la Școala Postliceala FEG Education Curtea de Arges - nivel 5, calificarea profesională “Asistent medical generalist”, promoțiile: 2021 și 2022, s-a desfășurat conform metodologiei în vigoare la Școala Postliceală F.E.G. Pitesti, unitate de profil acreditată.

#### CURSANTII CARE AU BENEFICIAT DE BURSE DE MERIT IN PERIOADA 2018 - 2021

Anul de studiu/ An scolar Calificare	2018-2019			2019-2020			2020-2021		
Calificare	I	II	III	I	II	III	I	II	III
AMG	1	0	0	1	3	0	1	3	3
TOTAL	1	0	0	1	3	0	1	3	3
TOTAL GENERAL	1			4			7		

#### II.11. Consiliere și orientare profesionala

În contextul actual se impune pe lângă pregătirea de bază pentru calificările accesate, formarea cursanților pe domeniul relațiilor social-umane și psihopedagogice ale vieții. Activitatea de consiliere și de orientare ocupațională urmărește să armonizeze latura cognitivă a persoanei cu cea afectivă, atitudinală și reacții comportamentale.

**Scoala Postliceala F.E.G. “Education” Curtea de Arges** are drept scop nu doar formarea absolvenților bine informați, ci formarea de persoane cu resurse adaptative la solicitările sociale și psihologice ale vieții, cu un sistem axiologic ferm conturat. În fapt, scopul este pregătirea pentru viața a cursanților. Activitatea de consiliere și orientare profesională urmărește să armonizeze latura cognitivă a persoanei cu cea afectivă, atitudinală și reacții comportamentale.

Pentru consilierea și orientarea carierei cursanților, o importanță deosebită o prezintă educarea intereselor cognitive și profesionale, precum și a aptitudinilor acestora, dirijarea aspirațiilor în direcția ofertei sociale privind necesarul forței de muncă și cultivarea unei motivații superioare, care stau la baza opțiunilor școlare și profesionale. Modalitățile cele mai eficiente de educare a acestor variabile de personalitate, care în procesul formării și dezvoltării lor se intercondiționează, sunt reprezentate de acele preocupări școlare și extrașcolare care au o puternică rezonanță în personalitatea cursantului, preocupări „în care cursantul este



angajat și în care pe baza disponibilităților sale psihice și fizice, copilul poate obține satisfacții” (pag. 78, Tomșa).

Această pregătire psihologică a cursanților nu înseamnă grăbirea luării unei decizii și nici constrângerea și împingerea lor spre anumite tipuri de studii sau ramuri de activitate profesională. Ea constituie, în esență, o acțiune permanentă de dirijare a procesului de formare a personalității fiecărui cursant în parte în direcția realizării unei concordanțe între ceea ce vrea (sistemul de preferințe, aspirații și dorințe), ceea ce poate (cunoștințe, abilitățile și capacitățile de care dispun) și ceea ce trebuie să facă cursantul (oferta de muncă, cerințele vieții sociale). Unul din elementele importante pentru managementul carierei este, așa am arătat deja, cunoașterea de sine.

În continuare vom detalia acele aspecte care au o relevanță mai mare pentru deciziile de carieră, chiar dacă autocunoașterea nu se oprește doar la acestea.

#### Activitatea de consiliere și orientare profesională se realizează prin:

Predarea disciplinelor Comunicare profesională și Psihologie la anii I de studii. Disciplinele vin în întâmpinarea nevoilor fundamentale ale cursanților: autocunoaștere și respectul de sine, comunicare și relaționare, de a poseda tehnici de învățare eficientă și creativă, de luare a deciziei și rezolvare de probleme, de a rezista presiunilor negative ale grupului. Formarea unui stil de viață sănătos, controlul stresului, dobândirea de repere de orientare profesională sunt condiții esențiale pentru dezvoltarea armonioasă a cursanților. Disciplinele Comunicare profesională și Psihologie generală oferă cadrul formal în care profesorul poate să lucreze nu doar cu dimensiunea rațional-intelectivă a cursanților dar și cu cea afectivă, motivațională, atitudinală și socială.

Activitatea de consiliere și orientare profesională desfășurată în cadrul școlii - activitate asigurată de către psihologul școlii. Activitatea de consiliere în școlii se desfășoară la solicitarea cursanților, a familiilor acestora sau a cadrelor didactice.

Activități la nivelul comisiei îndrumătorilor.

Activități cu membrii consiliului cursanților.

Activitatea de consiliere se declanșează cu testul de admitere care este structurat pe aptitudini și examen psihologic. Pe baza acestor două testări, și a opțiunilor lor, cursanții sunt abilitați pe specializări.

Pe traseu, cursanții sunt supuși unor teste privind stilul de învățare, programele de învățare, privind motivarea învățării, a relațiilor cu cadrele didactice, obținându-se un feedback al interesului pentru profesia aleasă și al satisfacției față de activitatea desfășurată de către școală.

## **II.2.12. EGALITATEA DE SANSE**

Având în vedere că o serie de documente de referință naționale și internaționale atrag atenția asupra incluziunii deficitare a grupurilor defavorizate sau vulnerabile pe piața forței de muncă și

menționează cu claritate nevoia de participare socială și de egalizare a șanselor pentru acestea, institutia noastră asigură accesul liber și egal, nediscriminatoriu la activitățile educative a tuturor persoanelor.

Democratizarea calitativa a invatamantului marcheaza trecerea spre o noua calitate a institutiei scolare si presupune nu numai asigurarea accesibilitatii "candidatilor la educatie" la intrareain sistem ci si egalizarea sanselor reale ale acestora, confirmate in diferite grade, la "iesirea" din sistem. Aceasta perspectiva manageriala – bazata pe evaluarea raportului dintre intrarea in sistem – calitatea procesului de instruire – iesirea din sistem – implica, pe de o parte, responsabilitatea pedagogica si sociala a institutiei scolare, in general, iar pe de alta parte, a comunitatii educative, in mod special.

Procesul de democratizare a învățământului angajează, în același timp, rezolvarea managerială a problemicii conducerii școlii. Aceasta presupune pe de o parte, trecerea de la democrația politică, funcțională, în planul ideilor generale, la democrația socială, implicată în viața comunității, „prin delegări temporale reversibile pe baza unei competențe presupuse“ și demonstrate (P. Bourdieu); pe de altă parte, presupune valorificarea funcțiilor managementului pedagogic (planificare-organizare; orientare metodologică; reglare-autoreglare) în termenii unei acțiuni de informare-evaluare cu scop de diagnoză-decizie/cu valoare de prognoză (S. Cristea) .

Egalitatea șanselor semnifica, în fapt, oferirea de opțiuni multiple pentru capacități și aptitudini diferite, "o educație pentru toți și pentru fiecare", o educație deschisă pentru toate persoanele, indiferent de vârstă și condiții socio-economice, dar și o educație pentru fiecare, în funcție de nevoile sale specifice - evitându-se omogenizarea și încurajându-se diversitatea - care să creeze premisele egalității șanselor de acces în viața socială. Această opțiune a fost susținută de politicile de egalizare a șanselor care au avut ca obiective combaterea excluziunii și selecției exacerbate, formarea competențelor de bază pentru toți indivizii, educația de tip "a doua șansă" pentru cei care au părăsit sistemul educativ, integrarea educației formale cu educația non-formală și educația informală, astfel încât să se extindă situațiile de învățare.

Activitatea se realizează principiilor fundamentale privind protecția persoanelor aflate în dificultate sau cu dizabilități și nu discriminează pe criterii de etnie, rasă, naționalitate, religie, categorie socială, convingeri, sex sau orientare sexuală, apartenență la o categorie defavorizată sau orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea sau înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege.

### **II.13. Parteneriate**

Nevoia de racordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane impune tot mai multe parteneriate între școală și comunitatea locală, furnizorii de locuri de muncă și alte instituții similare.

Obiectivele acestor parteneriate sunt: facilitarea inserției socio-profesionale a absolvenților și creșterea gradului de implicare socială a acestora în comunitate, creșterea capacității instituționale prin dezvoltarea continuă a resurselor umane și îmbunătățirea calității educației precum și implementarea dimensiunii europene în educație.

Astfel, în vederea atingerii acestor obiective, Școala Postliceală F.E.G. "Education" Curtea de Argeș a dezvoltat de-a lungul existenței o serie de parteneriate cu furnizorii de practica și comunitatea.

### A. Parteneriate cu furnizorii de practica

Cursantii Școlii Postliceale F.E.G. "Education" Curtea de Argeș au beneficiat de o pregătire practică cu parteneri reprezentativi ai domeniilor de pregătire furnizate de școală: spitale, CMI și alte unități de profil.

Domeniul: **sanatate si asistenta pedagogica**

Calificarile profesionale:

#### 1. Asistent medical generalist;

S-au încheiat contracte/protocoale de colaborare cu următoarele instituții:

1.	SPITALUL MUNICIPAL CURTEA DE ARGES	Strada Cuza Vodă 6-8, Curtea de Argeș	230/18.12.2018 11793/01.10.2019
2.	CMI DR ANDREI PENA SRL	Str. Basarabilor, 104, Curtea de Arges	08.12.2020
3.	MED CENTER PULS	Strada Posada, Curtea de Argeș	32/15.12.2020
6.	CMI MARIN CRISTINA	423, Albeștii Pământeni	6549/21.12.2020
7.	CMI MARCELA CRISTEA	Str. Basarabilor, 104, Curtea de Arges,	65/08.02.2021
8.	CMI PLUȚU OLGA	Com. Baiculesti, Arges, Băiculești	700/25.01.2021
9.	CMI MITRACHE IONELA	Strada Elena Cuza BL. E 6 Parter CMI ȘUICI	34/02.11.2020
10.	CMI DORDEA IOAN	Comuna Cepari, Sat Ceparii Pământeni NR.20	24/06.11.2020
11.	CMI VELEA MIHAELA	Bulevardul Basarabilor, Curtea de Argeș	5928/05.11.2020
12.	CMI PLUȚU OLGA	Com. Baiculesti, Arges, Băiculești	726/26.01.2021
13.	CMI IONESCU MIRELA LILIANA	Comuna Cicănești, județ Argeș	4193/06.11.2020
14.	CMI VELEA MIHAELA CENTRU DE VACCINARE NR. 28A	Bulevardul Basarabilor, Curtea de Argeș	5946/09.11.2020
15.	CMI MARIN ALEXANDRU	Strada Grigore Procopiu 26, Râmnicu Vâlcea	11/05.11.2020
16.	CMI TRĂISTIANU LILIANA	Argeș/Curtea de Argeș	
17.	CMI NICOLESCU MARIA	Bulevard Basarabilor BL.E2A, Cutea de Argeș	4.11.2020
18.	SC MED MAR TRADIN SRL	Bdul. Basarabilor 102-104 Curtea De Arges	409/04.11.2020
19.	CMI MITUCA RADU ELENA	Com. Domnești, sat Domnești, județ Argeș	6.11.2020
20.	MED CENTER PULS	Strada Posada, Curtea de Argeș	113/04.11.2020
21.	CMI VELEA MIHAELA	Bulevardul Basarabilor, Curtea de Argeș	5870/05.11.2020
22.	CMI OAE DORA IOANA	Comuna Arefu, județ Arges	5/25.01.2021

23.	CMI ANDREESCU DOINA	Bulevardul Basarabilor 102, judet Arges	5.11.2020
24.	CMI IONESCU MIRELA LILIANA	Comuna Cicănești, județ Argeș	4144/04.11.2020
25.	CMI BOLOVANEANUFLORENTINA	Argeș/Curtea de Argeș	10/05.11.2020
26.	CMI IONESCU MIRELA LILIANA	Comuna Cicănești, județ Argeș	4144/04.11.2020
27.	CMI IONESCU LILIANA	Comuna Cicănești, județ Argeș	4260/04.11.2020
28.	CMI VELEA MIHAELA	Bulevardul Basarabilor, Curtea de Argeș	5870/05.11.2020
29.	CMI MOICEANU CAMELIA	Bulevard Basarabilor BL.E2A, parter, judet Argeș	3593/03.11.2020
30.	CMI VISAN DANUTA	Str. Calinescu Armand, 3, Curtea de Arges	1/06.11.2020

### C. Parteneriate cu comunitatea

1.	INSPECTORATUL DE POLIȚIE AL JUDEȚULUI ARGEȘ	Pitești, Strada Victoriei nr. 45-60, Județ Argeș	20570/29.01.2020 1169385/13.11.2020
2.	INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN ARGEȘ	Pitești, Aleea Negoiul, nr. 2, Județ Argeș	1620474/27.01.2020 1621364/29.10.2020
3.	CASA CORPULUI DIDACTIC ARGEȘ	Pitești, str. I.C. Brătianu, nr. 45, județ Argeș	35/16.01.2020 1187/21.09.2020
4.	ACORD PRTERENIAT INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ	Pitești, b-dul Eroilor, nr. 4-6, județ Argeș	13762/25.11.2020

Pe perioada scolarizarii avem in vedere incheierea de parteneriate externe ce urmaresc:

- sa dezvolte în randul cursantilor și personalului educational, cunoasterea și intelegerea deversitatii culturilor, limbilor și valorilor europene;
- sa sprijine cursantii să dobandeasca și să utilizeze cunostinte, aptitudini și calificari în vederea facilitarii dezvoltarii personale, a capacitatii de angajare și a participarii pe piata europeana a muncii;
- sa sprijine imbunatatirea calitatii și a inovatiei în institutiile și practicile de educatie și formare profesionala;
- sa imbunatateasca atractivitatea educatiei și a formarii profesionale, precum și a scolii
- sa imbunatateasca calitatea și să creasca volumul cooperarii dintre *Scoala Postliceala FEG Education Curtea de Arges* și alte scoli sau organizatii care ofera oportunitati de invatare, intreprinderi, parteneri sociali și alte organisme relevante din intreaga Europa;
- sa faciliteze transferul de practica inovatoare în domeniul educatiei și formarii profesionale din tarile europene catre institutie;

- sa incurajeze invatarea limbilor straine moderne în randul cursantilor dar și a personalului educational;
- sa sprijine dezvoltarea unor continuturi, servicii, pedagogii și practici de invatare pe tot parcursul vietii inovatoare, bazate pe TIC.

#### **II.14. Asigurarea calitatii și eficienței procesului de învățământ**

Calitatea reprezintă nivelul de satisfacție pe care îl oferă eficacitatea ofertei educaționale din domeniul învățământului, stabilit prin atingerea unor standarde cerute și a unor rezultate excelente care sunt solicitate și la care contribuie participanții la procesul de învățare și ceilalți factori interesați.

Pentru îmbunătățirea continuă a calitatii învățământului, întreg personalul, inclusiv cursanții, trebuie încurajați spre folosirea metodelor moderne de învățare, spre monitorizarea și evaluarea propriei performanțe și spre identificarea domeniilor ce necesită îmbunătățiri.

##### **Asigurarea calitatii se va realiza prin:**

- ✓ elaborarea și implementarea instrumentelor de asigurare a calitatii;
- ✓ strategii de perfecționare;
- ✓ inițiere în utilizarea de tehnologii didactice moderne.

## PLANIFICAREA ACTIVITĂȚII PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII EDUCAȚIEI

Denumirea activității	Frecvența	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.	Ian.	Febr.	Martie	Apr.	Mai	Iunie
Numirea responsabilului și constituirea comisiei	Anual	X									
Planul operațional	Anual		X								
Aplicare de chestionare pentru cadre didactice	Semestrial			X					X		
Stabilirea stilului de învățare pentru elevi	Anual	X									
Planificare pe programe de învățare	Semestrial	X					X				
Evaluare inițială	Anual	X									
Autoevaluarea	Anual										X
Portofoliile cadrelor didactice( pe programe de învățare și dirigentie)	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Portofoliile elevilor	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Observarea lecțiilor și completarea fișelor de observare	Lunar			X	X	X	X	X	X	X	
Monitorizarea frecvenței participării la programele de învățare	La 2 luni			X		X		X		X	
Monitorizarea completării cataloagelor școlare	Trimestrial		X			X			X		X
Monitorizarea progresului școlar	Semestrial			X							X
Completarea rapoartelor de monitorizare privind implementarea principiilor de calitate	La 3 luni				X			X			X
Raport de autoevaluare final	Anual	X									
Plan de îmbunătățire	Anual	X									
Sortarea, păstrarea și verificarea materialelor și dovezilor	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Rezolvarea contestațiilor	Lunar (ori de câte ori este necesar)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Verificarea documentelor oficiale	Trimestrial			X			X			X	

**II.15. ANALIZA SWOT ACTIVITATII DESFASURATE**

<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>
<b>A. Management</b>	<b>A. Management</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implicarea echipei de management in implementarea si functionarea principiului calitatii in educatie.</li> <li>• Intocmirea documentatiei, a planurilor de actiune, a politicii educationale si a planurilor strategice la nivelul unitatii de invatamant, in conformitate cu specificul scolii.</li> <li>• Comunicarea buna intre echipa manageriala, CEAC, cadre didactice si cursanti.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Neimplicarea in procesul de implementare a calitatii in educatie, la nivelul unitatii scolare, a tuturor compartimentelor functionale, in mod egal.</li> </ul>
<b>B. Curriculum</b>	<b>B. Curriculum</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectarea didactica este bine realizata, stabilindu-se corelari intre continuturi, competente, activitati de invatare;</li> <li>• Profesorii utilizeaza metode active – participative, iar activitatile diferite permit cursantilor sa aiba initiative si sa-si dezvolte capacitatile si abilitatile;</li> <li>• Evaluarea se realizeaza dupa criterii explicite;</li> <li>• Scoala abordeaza activitatea didactica tinand cont de principiul sanselor egale;</li> <li>• Oferta educationala atractiva si de impact pe piata muncii;</li> <li>• Realizarea planului de scolarizare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valorificarea feedback-ului pentru asigurarea progresului scolar;</li> <li>• Numar insuficient de ore la unele module.</li> </ul>
<b>C. Resurse umane</b>	<b>C. Resurse umane</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesorii stabilesc relatii bune cu cursantii, colaboreaza eficient la nivelul comisiei metodice, impartasindu-si exemplele de buna practica.</li> <li>• Majoritatea profesorilor sunt interesati de aplicarea principiilor educatiei bazate pe competente si a metodelor de invatare centrate pe cursant;</li> <li>• Cadre didactice la disciplinele de specialitate care au calificari corespunzatoare domeniilor/specializarilor existente in momentul de fata cu competentele si cunostiinte actualizate legate de disciplina de predare;</li> <li>• Exista o politica de sprijinire a proceselor de invatare prin acordarea de consultatii la modulele de specialitate dar si de pregatire a performerilor.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implicarea partiala a profesorilor in utilizarea sistemelor IT .</li> </ul>

<b>D. Resurse materiale si financiare</b>	<b>D. Resurse materiale si financiare</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mediul scolar sigur, favorabil dezvoltarii;</li> <li>• Cabinete specializate;</li> <li>• Existenta conectarii la internet.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Baza didactica in dezvoltare.</li> </ul>
<b>E. Relatiile de parteneriat si promovarea imaginii</b>	<b>E. Relatiile de parteneriat si promovarea imaginii</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colaborarea cu unitati de profil pentru desfasurarea practicii;</li> <li>• Efectuarea de stagii de pregatire profesionala in unitati de profil;</li> <li>• Relatii de parteneriate cu comunitatea locala in desfasurarea unor actiuni (primarie, politie, OPC, AJOFM, Biblioteca Judeteana , alte scoli).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Neimplicarea tuturor partenerilor in oferirea locatiei pentru practica si cresterea eficientei instruirii.</li> </ul>
<b>Oportunitati</b>	<b>Amenintari</b>
<b>A management</b>	<b>A management</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Management flexibil, deschis inovatiei si comunicarii, interesat de dezvoltarea scolii si asigurarea unei pregatiri profesionale calitative a cursantilor.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modificari rapide in sistemul educational, privind domeniul legislativ si de viziune manageriala;</li> <li>• Lipsa unei legislatii specifice scolilor postliceale ;</li> <li>• Mutatii considerabile in domeniul economic, ceea ce presupune aparitia unor aspecte economice necunoscute si neluate in considerare in prognozele de perspective.</li> </ul>
<b>B. Curriculum</b>	<b>B. Curriculum</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programele de invatare demonstreaza angajamentul de a pune cursantii pe primul loc si de a raspunde nevoilor lor intr-un mod cat mai flexibil cu putiinta in ceea ce priveste optiunile si accesul acestora la informatie si educatie;</li> <li>• Utilizarea rapoartelor de analiza, in vederea stimulării si dezvoltării instituționale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Numarul de ore insuficiente la diferite module.</li> </ul>
<b>C. Resurse umane</b>	<b>C. Resurse umane</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuitatea la catedra a cadrelor didactice specialiste ;</li> <li>• Interesul cadrelor didactice inscise la diverse forme de formare continua.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Posibilitatea reducerii audientei si a recidivizarii abandonului scolar datorita scaderii nivelului de trai;</li> <li>• Mentinerea unei audiente reduse in selectarea personalului didactic de specialitate (medici, farmacisti, asistenti medicali).</li> </ul>
<b>D. Resurse materiale si financiare</b>	<b>D. Resurse materiale si financiare</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Posibilitatea de accesare a fondurilor europene.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nivelul economic scazut al regiunii.</li> <li>• Cresterea costurilor de scolarizare.</li> <li>•</li> </ul>



<b>E. Relatii de parteneriat si promovarea imaginii scolii</b>	<b>E. Relatii de parteneriat si promovarea imaginii scolii</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promovarea ofertei educationale prin diverse forme.</li> <li>• Asigurarea efectuării practicii in unitati de profil la nivel local.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Piata muncii insuficient structurata.</li> <li>• Lipsa de interes a angajatorului pentru oferirea de sanse egale si absolventilor de scoli postliceale.</li> </ul>

### **CAPITOLUL III – PLAN OPERATIONAL 2022 - 2023**

#### **Planul de școlarizare pentru anul 2023-2024**

#### **Planul de parteneriat al școlii Prioritățile școlii**

**III. 1 PLANUL DE SCOLARIZARE PENTRU ANUL SCOLAR 2023-2024****FUNDAMENTAREA PROIECTULUI PLANULUI DE ȘCOLARIZARE**

Integrarea României în UE solicită învățământului obiective și acțiuni strategice focalizate pe asigurarea și monitorizarea calității tuturor componentelor sale și în special a resurselor umane. Esențiale vor fi:

- ✓ Ameliorarea educației și îmbunătățirea procesului de pregătire a cursanților și cadrelor didactice;
- ✓ Dezvoltarea competențelor cheie necesare tinerilor și progresului societății;
- ✓ Creșterea numărului de cursanți/ tineri care se pregătesc în domeniile serviciilor și sanitar;
- ✓ Facilitarea accesului tuturor la o “bună educație”; la sistemele de protecție și stimulare nediscriminatorii, precum și deschiderea învățământului către mediul dinamic contemporan;
- ✓ Sporirea atractivității și profunzimii învățării continue prin forme diverse, care vin în întâmpinarea nevoilor și intereselor beneficiarilor, promovarea educației axate pe valorile cetățeniei active, ale echității și coeziunii sociale;
- ✓ Armonizarea educației cu cerințele pieței muncii, cu țintele progresului și dinamica generală a societății;
- ✓ Dezvoltarea spiritului antreprenorial;
- ✓ Creșterea cooperării europene între unitățile de învățământ din țară și din lume.

**OFERTA EDUCAȚIONALĂ**

Planul de școlarizare pentru anul școlar 2023-2024 s-a elaborat în funcție de profilul unității școlare, resursele umane și materiale existente în școală, relațiile de parteneriat ale unității cât și pe baza studierii cerințelor pieței forței de muncă locală.

Calificarile profesionale ofera cursanților o gama de abilitati, cunostinte și capacitati de inelegerere in cadrul unor contexte bine structurate prin intermediul unor activitati și invatare practica in cadrul formal al scolii, cat și in unitati de profil.

Scoala noastra, raspunzand solicitarilor venite din partea comunitatii, si-a propus promovarea valorilor printr-o pregatire profesionala competitiva, care sa permita celor mai multi absolventi sa se integreze in societate.

Calificarile, standardele de pregatire profesionala și curriculum-ul elaborate de Ministerul Educatiei și Cercetarii in colaborare cu angajatorii reprezentativi, raspund nevoilor actuale de a furniza sectoarelor economice forta de munca pregatita, usor de format, potrivit cerintelor și schimbarilor de pe piata muncii.

In cadrul **Scolii Postliceale F.E.G. "Education" Curtea de Arges** se vor face inscrieri la urmatoarea specializare:

Nivel de invatamant	Domeniul	Specializarea	Nr. clase / locuri
Nivel 5, Postliceal	Sanatate și asistenta pedagogica	Asistent medical generalist	2 clase/ 56

#### OPORTUNITATI DE PLASAMENT PE PIATA MUNCII:

- ✓ cadrul medical cu studii medii incadrat in reseaua de stat și particulara;
- ✓ paramedici, asistent de medicina generala și de specialitate (chirurgie, ginecologie, pediatrie, kinetoterapie, recuperare, îngrijire persoane vârstnice etc).
- ✓ maistru instructor in reseaua de invatamant de specialitate;
- ✓ asistent de farmacie, titular de punct farmaceutic (drogherie, coordonator activitate productie/desfacere a produselor medicamentoase in farmacii cu circuit inchis și deschis);
- ✓ operator de depozit produse farmaceutice.

### III.2. PARTENERIATE

Nevoia de racordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane impune tot mai multe parteneriate între școală și comunitatea locala, furnizorii de locuri de muncă și alte instituții similare.

Obiectivele acestor parteneriate sunt: facilitarea inserției socio-profesionale a absolvenților și creșterea gradului de implicare socială a acestora în comunitate, creșterea capacității instituționale prin dezvoltarea continuă a resurselor umane și îmbunătățirea calității educației precum și implementarea dimensiunii europene în educație.

Astfel, în vederea atingerii acestor obiective, Școala Postliceală F.E.G. "Education" Curtea de Argeș a dezvoltat de-a lungul existenței o serie de parteneriate cu furnizorii de practica și comunitatea.

#### B. Parteneriate cu furnizorii de practica

Pe perioada ultimului ciclu de invatamant, cursantii Școlii Postliceale F.E.G. "Education" Curtea de Argeș au beneficiat de o pregătire practică cu parteneri reprezentativi ai domeniilor de pregătire furnizate de școală: spitale, farmacii și alte unități de profil.

Domeniul: **sanatate si asistenta pedagogica**

Calificarile profesionale:

**2. Asistent medical generalist;**

S-au încheiat contracte/protocoale de colaborare cu următoarele instituții:

1.	SPITALUL MUNICIPAL CURTEA DE ARGES	Strada Cuza Vodă 6-8, Curtea de Argeș	230/18.12.2018 11793/01.10.2019
2.	CMI DR ANDREI PENA SRL	Str. Basarabilor, 104, Curtea de Arges	08.12.2020
3.	MED CENTER PULS	Strada Posada, Curtea de Argeș	32/15.12.2020
4.	CMI DR DICA ANDREEA	Argeș/Curtea de Argeș	
5.	CMI DR RIZOIU ADRIANA	Strada Neagoe Basarab Vodă, Curtea de Argeș	
6.	CMI MARIN CRISTINA	423, Albeștii Pământeni	6549/21.12.2020
7.	CMI MARCELA CRISTEA	Str. Basarabilor, 104, Curtea de Arges,	65/08.02.2021
8.	CMI PLUȚU OLGA	Com. Baiculesti, Arges, Băiculești	700/25.01.2021
9.	CMI MITRACHE IONELA	Strada Elena Cuza BL. E 6 Parter CMI ȘUICI	34/02.11.2020
10.	CMI DORDEA IOAN	Comuna Cepari, Sat Ceparii Pământeni NR.20	24/06.11.2020
11.	CMI VELEA MIHAELA	Bulevardul Basarabilor, Curtea de Argeș	5928/05.11.2020
12.	CMI PLUȚU OLGA	Com. Baiculesti, Arges, Băiculești	726/26.01.2021
13.	CMI IONESCU MIRELA LILIANA	Comuna Cicănești, județ Argeș	4193/06.11.2020
14.	CMI VELEA MIHAELA CENTRU DE VACCINARE NR. 28A	Bulevardul Basarabilor, Curtea de Argeș	5946/09.11.2020
15.	CMI MARIN ALEXANDRU	Strada Grigore Procopiu 26, Râmnicu Vâlcea	11/05.11.2020
16.	CMI TRĂISTIANU LILIANA	Argeș/Curtea de Argeș	
17.	CMI NICOLESCU MARIA	Bulevard Basarabilor BL.E2A, Cutea de Argeș	4.11.2020
18.	SC MED MAR TRADIN SRL	Bdul. Basarabilor 102- 104 Curtea De Arges	409/04.11.2020
19.	CMI MITUCA RADU ELENA	Com. Domnești, sat Domnești, județ Argeș	6.11.2020
20.	MED CENTER PULS	Strada Posada, Curtea de Argeș	113/04.11.2020
21.	CMI VELEA MIHAELA	Bulevardul Basarabilor, Curtea de Argeș	5870/05.11.2020
22.	CMI OAE DORA IOANA	Comuna Arefu, județ Arges	5/25.01.2021
23.	CMI ANDREESCU DOINA	Bulevardul Basarabilor 102, judet Argeș	5.11.2020

24.	CMI IONESCU MIRELA LILIANA	Comuna Cicănești, județ Argeș	4144/04.11.2020
25.	CMI BOLOVANEANUFLORENTINA	Argeș/Curtea de Argeș	10/05.11.2020
26.	CMI IONESCU MIRELA LILIANA	Comuna Cicănești, județ Argeș	4144/04.11.2020
27.	CMI IONESCU LILIANA	Comuna Cicănești, județ Argeș	4260/04.11.2020
28.	CMI VELEA MIHAELA	Bulevardul Basarabilor, Curtea de Argeș	5870/05.11.2020
29.	CMI MOICEANU CAMELIA	Bulevard Basarabilor BL.E2A, parter, județ Argeș	3593/03.11.2020
30.	CMI VISAN DANUTA	Str. Calinescu Armand, 3, Curtea de Arges	1/06.11.2020

### C. Parteneriate cu comunitatea

1.	INSPECTORATUL DE POLIȚIE AL JUDEȚULUI ARGES	Pitești, Strada Victoriei nr. 45-60, Județ Argeș	20570/29.01.2020 1169385/13.11.2020
2.	INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN ARGES	Pitești, Aleea Negoiul, nr. 2, Județ Argeș	1620474/27.01.2020 1621364/29.10.2020
3.	CASA CORPULUI DIDACTIC ARGES	Pitești, str. I.C. Brătianu, nr. 45, județ Argeș	35/16.01.2020 1187/21.09.2020
4.	ACORD PRTERENIAT INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGES	Pitești, b-dul Eroilor, nr. 4-6, județ Argeș	13762/25.11.2020

**PRIORITATEA 1: Corelarea ofertei educaționale în concordanță cu cererea de pe piața muncii**

**Obiectiv:** Corelarea ofertei educaționale cu cererea existentă pe piața muncii, prin includerea calificărilor și specializarilor identificate ca priorități la nivel local/judetean.

**Ținta:** 1.Realizarea planului de scolarizare.

**Context:** Piata muncii din zilele noastre solicita schimbari permanente și adaptarea la noile cerinte ale calificarilor. Necesitatea orientarii sistemului de invatamant in mai mare masura catre pregatirea profesionala continua și catre serviciile educationale prestate catre agentii economici in conditii concurentiale apare evidenta atat in vederea perfectionarii fortei de munca existente pentru a-i spori productivitate, cat și in vederea exploatarii mai eficiente a capacitatilor scolare.

Ca urmare se are in vedere asigurarea sanselor de dezvoltare profesionala in dobandirea unei calificari pentru care exista oportunitati pe piata muncii locale, judetene sau regionale.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri	Sursa de finantare
Analiza mediului extern (piata muncii) în procesul de fundamentare a planului de școlarizare pentru învățământul profesional și tehnic.	Plan de scolarizare realizat 100%	Decembrie 2022	Director	ISJ Agenti economici Consiliul Local Consiliul Profesoral	Intern 400 ron
Realizarea unei oferte educationale adaptata cerintelor comunitatii locale și bazei materiale de care dispune scoala. Promovarea ofertei educationale. Evaluarea anuală a opțiunilor elevilor absolvenți ai claselor a XII-a, a XIII-a și popularizarea planului de școlarizare prin:	1000 Brosuri, Pliante, C.D.-uri cu oferta scolii pentru a fi distribuite elevilor absolventi ai claselor a XII-a și a XIII-a din municipu	Mai – iunie 2023	Director Consiliul de administratie	Liceele/ colegiile din zona	Intern 2500 ron

-lansare oficială a ofertei, -prezentarea ofertei in licee, -publicitate în mass-media,					
Actualizarea anuala a PAS	PAS revizuit	Anual	Comisia de elaborare și monitorizare PAS	ISJ	Intern 300 ron
Dezvoltarea de noi calificări și specializări pentru nivelurile de calificare 5, identificate ca priorități	Oferta educațională a școlii sa cuprinda în proporție de cel puțin 60% din calificările identificate la nivel local ca priorități.	Anual – decembrie pentru introducerea în proiectul planului de școlarizare	Directorul școlii Consiliul de administrație	Agentii economici implicați în formare profesională a cursantilor	Intern 400 ron
Monitorizarea inserției pe piața muncii a tinerilor absolvenți	Baze de date privind absolvenții ale ISJ și AJOFM	Anul absolvirii	Directorul școlii Secretariatul școlii Indrumatorii claselor terminale	ISJ AJOFM	Intern 150 ron



**PRIORITATEA 2: Eficientizarea relațiilor parteneriale existente și dezvoltarea de noi parteneriate pentru formare profesională și pentru tranziția cursanților de la școală la locul de muncă.**

**Obiectiv:** Valorificarea parteneriatelor sociale și educaționale pentru îmbunătățirea mobilității intra / inter-regionale și accesului elevilor la educație și formare profesională de calitate.

**Ținta:** 1. Încheierea cel puțin a unui acord de parteneriat pentru fiecare calificare/specializare și dezvoltarea de parteneriate transnaționale cu instituții de învățământ și de formare profesională din țară și din Europa având în vedere transferul de bune practici în formarea profesională.

**Context:** La ora actuală ne confruntăm cu o piață a muncii dinamică, ceea ce face necesar o continuă adaptare a forței de muncă la nevoile ei.

Pentru ca absolvenții să fie capabili să se adapteze condițiilor date, este necesară o colaborare strânsă cu agenții economici.

Dar nu este suficientă formarea profesională a elevilor, ei trebuie formați și pentru integrarea lor socială cât și europeană.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri:	Sursa de finanțare
Incheierea de acorduri de colaborare școală - agenți economici, privind instruirea practică a cursanților.	Incheierea de contracte de colaborare între școală și Spitalul Municipal, CMI și alți agenții economici în vederea efectuării stagiilor de instruire practică pentru fiecare calificare/specializare. 100% din cursanții să beneficieze de instruire practică de specialitate.	Septembrie 2022 (anual)	Director	Agentii economici implicați în formare profesională a cursanților	Intern/ 4500 ron
Inițierea de parteneriate cu licee și colegii în vederea	Creșterea numărului de elevi care optează pentru școala cu	Martie 2023	Cadre didactice Director	Licee, Colegii	Intern/ 1000 ron

PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII POSTLICEALE FEG EDUCATION CURTEA DE ARGES 2018- 2023

eficientizării proceselor de ofertare.	5%.				
Încheierea de parteneriate cu instituții culturale.	Mimim un parteneriat.	Mai 2023	Responsabili parteneriate	Institutiile culturale din judet	Intern/ 500 ron
Valorificarea parteneriatelor în facilitarea contactelor cu instituții de cultură sau educație din țară și din Europa.	Relații cu unități școlare din spațiul European. 2 activități culturale comune.	Anual	Director Responsabili parteneriate	Instituții de cultură sau educație din țară și din Europa	Intern/ 1500 ron
Eficientizarea parteneriatelor prin implicarea partenerilor sociali în acțiunile privind integrarea pe piața muncii a absolvenților.	Doua actiuni anuale de orientare și consiliere profesională a cursantilor. Nr. de contracte de angajare a absolvenților.	Anual	Director Responsabil comisii metodice	Invitati reprezentanti ai angajatorilor	Intern/ 200 ron
Proiectarea, organizarea și desfasurarea unor activitati comune de formare.	Cel puțin 80% din cadrele didactice, 4 reprezentanti agenti economici vor desfasura activitati comune și schimburi de experienta.	Mai 2023	Director	Specialisti, agenti economici, cadre didactice	Intern/ 1000 ron

**Prioritatea 3: Dezvoltarea bazei materiale a școlii**

**Obiectiv:** Bază materială adaptata SPP.

**Ținta: 1.** Asigurarea conditiilor materiale optime pentru realizarea activitatilor instructiv-educative.

**Context:** Pentru ca scoala sa fie realmente un factor de progres social, ea trebuie sa tina pasul cu viata care inseamna evolutie, transformare, inoire. Pentru a face un invatamant de calitate, avem nevoie in primul rand de o dotare adecvata.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Data până la care vor fi finalizate</b>	<b>Persoana/ persoane responsabile</b>	<b>Parteneri:</b>	<b>Sursa de finantare</b>
Realizarea studiilor de necesitate pentru dezvoltarea resurselor materiale	Instrumente și rapoarte de monitorizare	Septembrie 2022	Cadre didactice	Conducerea FEG Education	Intern/ 500 ron
Identificarea surselor (implicarea membrilor comisiei în programul de fund-raising derulat la nivelul școlii)	Retehnologizare didactică	Octombrie 2023	Director Responsabili financiari	Conducerea FEG Education	Intern
Organizarea formelor de școlarizare cu taxă în sensul eficientizării acestora	Crearea de venituri proprii semnificative în raport cu bugetul	Septembrie 2022	Director Consiliul de administratie	Conducerea FEG Education	Intern
Atragerea de resurse prin	Atragerea de noi	Iunie 2023	Director	Agenți economici locali cu care	Intern și extern

PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII POSTLICEALE FEG EDUCATION CURTEA DE ARGES 2018- 2023

proiecte	cursanti și de fonduri		Cadre didactice	școala are convenții	
Derulare de proiecte în scopul ameliorării infrastructurii și dezvoltării bazei materiale	Derularea unor proiecte de finanțare naționale și internaționale	Iunie 2023	Cadre didactice	Reprezentanții agenților economici în consiliul pentru curriculum	Intern și extern
Activități de reabilitare a bazei materiale prin utilizarea propriilor resurse	Dotare corespunzătoare SPP	Septembrie 2022	Director	Interni Agenți economici locali cu care școala are convenții de colaborare	Intern și extern

**PRIORITATEA 4: Adaptarea resurselor umane la cerințele unui sistem modern de formare profesională.**

**Obiectiv:** Dezvoltarea profesională resurselor umane din organizație prin programe de formare continuă.

**Ținta:** 1.Participarea unui cadru didactic la cursuri de formare profesionala

**Context:** Performanța unei organizații depinde în mod direct de performanța resurselor umane pe care le integrează. Pornind de la această premisă au fost stabilite următoarele deziderate:

- ✓ dezvoltarea resurselor umane care funcționează în unitate;
- ✓ motivarea resurselor umane;
- ✓ utilizarea la un înalt nivel a potențialului uman existent.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri:	Sursa de finanțare
Dezvoltarea unui program de formare continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic din școală.	Plan de acțiune pentru creșterea calității actului didactic prin perfecționarea continuă a profesorilor și m.i.	Semestrial	Responsabil formare continua	ISJ, CCD, Universitati	Intern/ 1500 ron
Organizarea unui stagiu de formare pentru	Minim 1 cadru didactic format	Decembrie	Responsabil	CCD	Intern

PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII POSTLICEALE FEG EDUCATION CURTEA DE ARGES 2018- 2023

asigurare calității.		2022	formare continua		300 ron
Activități de consiliere și mentorat pentru profesorii debutanți sau cu dificultăți în utilizarea IT.	90% prof. abilitați pt. utilizarea IT, învățare centrată pe elev, includerea elevilor cu CES, dezvoltarea materialelor de învățare și asigurarea calității în educație	Semestrul I	Responsabili comisii metodice	ISJ	Intern/ 100 ron
Stabilirea unor criterii și standarde de performanță clare pentru fiecare post.	Peste 85% posturi ocupate cu personal calificat și format pentru implementarea măsurilor de reforma.	1 octombrie 2022	Responsabil resurse umane Presedintele Fundatiei	FEG Education	Intern/ 100 ron
Atragerea, selectarea și formarea resurselor umane pe criteriul competenței și profesionalismului	Personal calificat și format pentru în activitățile de conducere, didactice, didactice auxiliare și nedidactice.	15 iunie 2023	Responsabil resurse umane	FEG Education	Intern/ 500 ron
Stimularea creativității, a inovației și a liberei inițiative în procesul de predare-învățare.	Exemple de bună practică popularizate și o procedură clară de recompensare a rezultatelor deosebite în activitatea didactică.	15 iunie 2023	Responsabil resurse umane	FEG Education	Intern/ 1000 ron
Sprijinirea membrilor personalului pentru aplicarea la selecții în programe europene de formare.	Cel puțin un profesor format în cadrul unor programe europene.	15 iunie 2023	Director Presedintele Fundatiei	FEG Education	Intern și extern
Desfășurarea unor activități demonstrative, aplicații (lecții demonstrative, chestionare)	30% din cadrele didactice care urmează cursurile de formare prezintă activități demonstrative	semestrul II	Cadrele didactice care au efectuat cursuri	Intern	Intern/ 100 ron
Monitorizarea activității de formare	Raportul comisiei de formare continua a cadrelor didactice	Mai 2023 (anual)	Comisia de formare continua a cadrelor didactice	Intern	Intern/ 50 ron
Dezvoltarea unui program de formare continuă a personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic din școală.	Plan de acțiune pentru creșterea calității actului didactic prin perfecționarea continuă a profesorilor și m.i.	Semestrial	Responsabil formare continua	ISJ, CCD, Universitati	Intern/ 1500 ron

**PRIORITATEA 5: Adaptarea curriculum-ului la nevoile de formare ale comunității și promovarea învățării incluzive**

**Obiectiv 1:** Ofertă curriculară conformă cu exigențele socio-profesionale ale comunității la care sa aiba acces și persoanele cu CES.

**Ținta: 1. Adaptarea noțiunilor din curriculum la nivelul de cunoștințe al cursanților**

**Context:** Școala are în vedere dezvoltarea un parteneriat solid cu agenți economici din regiune.

Școala va raspunde și solicitarilor de formare a persoanelor cu CES, în măsura permisă de contextul legislativ.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Data până la care vor fi finalizate</b>	<b>Persoana/ persoane responsabile</b>	<b>Parteneri:</b>	<b>Sursa de finanțare</b>
Realizarea unor chestionare pentru: părinți, agenți economici, cursanți.	Bază de date cu statistici privind oportunitatea unor competențe, conținuturi, module, discipline	15 mai 2023	Cadre didactice	Agenți economici, cursanți	Intern/ 150 ron
Analiza resurselor școlii (umane și materiale).	Statistici privind resursele umane și materiale ale școlii (SWOT și PEST)	15 mai 2023	Profesor de informatica	Interni	Intern/ 100 ron
Formarea organizată a grupului de lucru privind tehnicile de elaborare curriculară.	Profesori abilitați pentru proiectare curriculară	15 iunie 2023	Cadre didactice	Interni	Intern/ 150 ron
Cooperarea permanentă între psihologul școlii și îndrumătorii pentru integrarea în colectiv a cursanților cu nevoi speciale	Fise de observație pentru fiecare cursant. Sedinte individuale și de grup.	Ianuarie 2023	Îndrumătorii	Reprezentanții agenților economici Consiliul consultativ al cursanților.	Intern/ 50 ron
Asigurarea condițiilor egale de acces la programele de învățare pentru toți cursanții	Îmbunătățirea performanțelor de învățare a cursanților identificați cu	Permanent	Cadrele didactice care	Interni	Intern/ 300 ron

și sprijinirea acestora pentru propria formare. Asigurarea sprijinului specializat pentru învățare: personal didactic bine pregătit.	rezultate slabe. Evidențierea progresului fata de evaluările initiale		au participat la cursuri de formare privind învățarea centrată pe cursant		
Recompensarea cursanților cu rezultate deosebite la învățare și acordarea de burse sociale elevilor cu situație materială precară.	Minim 3 cursanți pe fiecare clasă cu burse de merit și 3 cursanți cu burse sociale/ clasă.	Permanent	Echipa managerială	Interni	Intern/ 6.000 ron

**PRIORITATEA 6: Dezvoltarea activității de informare și orientare profesională pentru cariera.**

**Obiectiv:** Sprijinirea cursanților în luarea deciziei privind cariera, corelând aspirațiile personale cu nevoile pieței muncii.

**Ținta: 1.** Furnizarea serviciilor de consiliere pentru carieră pentru toți cursanții școlii și implicarea partenerilor comunitari în activitățile de consiliere și orientare pentru carieră, privind integrarea socio – profesională a cursanților.

**Context:** În condițiile schimbării permanente a raportului cerere-ofertă există necesitatea unei informări optime și coerente asupra tuturor aspectelor pe care le implică alegerea corectă a carierei. Procesul de consiliere trebuie să asigure creșterea interesului cursanților pentru finalitățile vizate prin promovarea fiecărui nivel.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri:	Sursa de finanțare
Elaborarea și implementarea planului de activități al responsabilului de consiliere pentru cariera.	Plan de activități elaborat și implementat în proporție de cca 75%.	Anul 2022-2023	Indrumatorii de an Consilier educativ	FEG	Intern/ 50 ron
Amenajarea unui punct de informare	Punct de informare amenajat și	Anual	Indrumatorii de an	Agenti	Intern/

PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII POSTLICEALE FEG EDUCATION CURTEA DE ARGES 2018- 2023

privind carieră.	actualizat săptămânal cu oferte de munca și acces la un calculator. Liste cu site-uri de oferte de munca.		Consilier educativ	economici	100 ron
Vizite tematice la agenti economici din zona pentru familiarizarea cursantilor cu privire la profesia aleasa .	Realizarea a cel puțin 2 activitati tematice la agentii economici și realizarea protocoalelor de colaborare pentru efectuarea instruirii practice.	Mai 2022	Indrumatorii	Agentii economici identificati	Intern/ 100 ron
Implementarea în parteneriat cu agenții economici din municipiu a unor activități destinate consilierii și orientării elevilor din anii terminali.	Minim un proiect derulat împreună cu agenți economici locali.	Anual	Director Indrumatorii de an	Agenți economici	Intern/ 200 ron

**PRIORITATEA 7. Asigurarea și promovarea calității serviciilor educaționale**

**Obiectiv 7.1. :** Dezvoltarea capacității școlii privind asigurarea și evaluarea calității serviciilor educaționale oferite prin CEAC

**Țintă:** Asigurarea și monitorizarea continuității structurii CEAC și a creșterii calității desfășurate

**Context:** În conformitate cu prevederile art.33 din OUG nr.75/2005, privind Asigurarea Calității Educației, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.87/2006, instituțiile de învățământ sunt obligate să trimită anual la ARACIP, Raportul Anual de Evaluare Internă a calității educației (RAEI).

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri	Sursa de finantare
Formarea responsabilului cu inițializarea RAEI și completarea Bazei de date a școlii.	Funcționarea CEAC în conformitate cu legislația în vigoare.	15 noiembrie 2022	Director	CCD ISJ	Fondul Social european prin POSDRU



PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII POSTLICEALE FEG EDUCATION CURTEA DE ARGES 2018- 2023

Elaborarea „Manualului calității”	„Manualul calității”	Decembrie 2022	Șefii de catedră	Cadre didactice	Intern/ 250 ron
Prelucrarea la nivelul CEAC „Manual de evaluare internă a calității “. -„Manualul de evaluare internă a calității “; -Ghidul de utilizare a aplicației informatice” aferent manualului de evaluare internă a calității educației . -„Culegere de bune practici în utilizarea manualului de evaluare internă a calității” .	Îmbunătățirea efectivă a muncii responsabililor cu asigurarea calității	10-15 noiembrie 2022	Coordonator CEAC	ISJ/CCD	Proprii/ 200 lei
Diseminarea conținuturilor documentelor în cadrul Consiliului Profesoral.	Respectarea cadrului legal privind asigurarea Calității și aplicării unitare a procedurilor de evaluare internă.	Noiembrie 2022	CEAC	Conducerea școlii	Proprii/ 50 lei
Selectarea și implementarea procedurilor	Numărul de proceduri selectate și aplicarea instrumentelor derivate din proceduri, realizarea planurilor de îmbunătățiri.	Noiembrie 2022	CEAC	Conducerea școlii	Proprii/ 100 lei
Aplicarea standardelor	Creșterea gradului de	Noiembrie –	CEAC	Conducerea școlii	Proprii/

interne	satisfacție a educabililor	decembrie 2022 Mai-iunie 2023			50 lei
---------	----------------------------	----------------------------------	--	--	--------

**Obiectiv 7.2. : Creșterea calității procesului instructiv-educativ.**

**Țintă:** Actualizarea continuă a ofertei educaționale, a conținutului curriculei de predare și a metodelor și tehnicilor de instruire teoretico- aplicativă în scopul creșterii gradului de incluziune profesională a cursanților pe piața forței de muncă.

**Context:** Criza economico socială a modificat dinamica sectoarelor de activitate. Astfel unele domenii au ajuns la maturitate sau sunt în regres din perspectiva absorbției forței de, în timp ce altele se află în ascensiune.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri	Sursa de finanțare
Realizarea unui raport privind tendințele de calificare solicitate de piața forței de muncă.	Propuneri privind actualizare ofertei educaționale	15 decembrie 2022	Îndrumători Consiliul de Administrație	Conducerea FEG Education	Proprii/ 500 lei
Fundamentarea planului de școlarizare în urma diagnozei raportului de tendință și autorizarea altor calificari profesionale.	Creșterea audienței la calificările existente și obținerea unei audiențe satisfăcătoare pentru calificările noi: Asistent medical de radiologie, Asistent pentru ocrotirea persoanelor varstnice, Asistent medical de laborator.	15-20 decembrie 2022	Consiliul de Administrație	Conducerea FEG Education	Proprii/ 500 lei
Realizarea unui studiu în rândul cursanților privind relevanța conținutului curriculei de predare în raport cu nevoile lor de pregătire profesională.	Propuneri de îmbunătățire a curriculei.	martie 2023	Consiliul curricular	Conducerea școlii	Proprii/ 1000 lei

Creșterea numărului de activități didactice realizate utilizând calculatorul.	Numărul de ore didactice desfășurate cu ajutorul calculatorului.	Conform planificării curriculare	Șefii de catedră	Conducerea școlii	Proprii/ 1000 lei
---	--	----------------------------------	------------------	-------------------	-------------------

**Obiectiv 7.3. :** Sprijinirea cursanților cu frecvența slabă sau risc de abandon în scopul creșterii performanței și retenției școlare.

**Țintă:** Reducerea numărului de situații în care nu se respectă metodologia și calendarul de evaluare specific fiecărui modul cu 50-60% și creșterea continuă a performanței școlare, sporirea retenției cu 3-5%.

**Context:** Absenteismul alimentează insuccesul școlar și reprezintă primul pas spre abandonul școlar și părăsirea rutei de formare profesională. Condițiile socio-economice precare determină părăsirea cursurilor din cauza lipsei posibilităților de finanțare.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana / persoane responsabile	Parteneri	Sursa de finanțare
Activități de prevenire a absenteismului: - demersuri didactice bine proiectate și atractive; - consilierea cursanților cu frecvență slabă; - dialog cu familia; - facilitarea unor măsuri ce să permită cursanților frecventarea și continuarea cursurilor prin acordarea de burse sociale.	- creșterea interesului participării la activitățile didactice; - cunoașterea cauzelor absenteismului; - implicarea familiei în prevenirea abandonului; - adaptarea măsurilor la nevoile cursanților; -10 de cursanti sprijiniti in vederea continuarii studiilor.	Semestrial	Cadre didactice	Director	Proprii/ 1000 ron
		Săptămânal	Îndrumător		
		Lunar	Consilier îndrumători		
Monitorizarea frecvenței	Cunoașterea frecvenței pe	Zilnic	Cadrele didactice	Îndrumători de an	Proprii/

PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII POSTLICEALE FEG EDUCATION CURTEA DE ARGES 2018- 2023

cursanților la activități didactice și în special la modulele cu absenteism „selectiv”.	clase		Responsabil de clasă		100 ron
Raportarea frecvenței pe specializări și școală.	Stabilirea de măsuri de prevenire și diminuare a absenteismului și a riscului de abandon. Plan de masuri.	Etapa I –sept.- oct 2022 Etapa II – nov. – dec. 2022 Etapa III – ian – feb. 2023	Îndrumători Responsabil de clasă Comisia	Director	Proprii/ 100 ron

**PROGRAME STABILITE**

**Pentru realizarea scopurilor menționate în proiect au fost definite următoarele programe:**

**Programul de pregătire a cadrelor didactic.**

**Programul de modernizare a bazei materiale.**

**Programul de întărire a legăturilor dintre școala și comunitate.**

**Programul de promovare a imaginii școlii .**

**1.Programul de pregătire a cadrelor didactice**

**PLANUL DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI**

Identificarea nevoilor de formare a personalului didactic ( inspectii speciale, examene grade didactice, etc.);  
Formarea continua generala corelata cu evaluarea personalului: grade didactice, cursuri organizate de ISJ, CCD și MECTS, alte institutii acreditate pentru formarea continua (ex. O.A.M.G.M.A.M.R., Centrul Național de Educație Continuă a Medicilor, Medicilor Dentiști și Farmaciștilor, Colegiul Farmacistilor, CNFPA ș.a.);

Asigurarea calitatii procesului de formare continua prin activitatile metodico-stiintifice și psihopedagogice realizate la nivelul catedrelor și comisiilor metodice;

Analiza în Consiliul de administratie a activitatii de formare și perfectionare;

Participarea la programe de formare continua în managementul educațional și actualizarea pemanenta a informațiilor în domeniu.

**Resurse umane**

<b>Obiective</b>	<b>Strategii</b>	<b>Metode de acțiune</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Termen</b>	<b>Indicatori de performanță</b>
Formarea continua și dezvoltarea profesională a personalului didactic, didactic auxiliar și managerilor	Identificarea nevoilor de formare ale personalului didactic și didactic auxiliar. Participarea la un program de asistență managerială a directorilor școlii în vederea realizării unui management eficient	informare documentare motivare antrenare	- directori - cadre didactice	L	calitatea managementului calitatea învățării rezultate obținute

PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII POSTLICEALE FEG EDUCATION CURTEA DE ARGES 2018- 2023

Corelarea formarii continue cu cea a formarii inițiale a cadrelor didactice	Consolidarea parteneriatului între învățământului superior și cel preuniversitar în formarea inițială și continuă; Promovarea programelor de formare necesare pregătirii cadrelor didactice în vederea folosirii softurilor educaționale din școală	colaborare informare documentare lucrul în echipă	- directori - cadre didactice	L	calitatea predării performanțele obținute nivel de cunoștințe ale elevilor
Planificarea resurselor umane	Elaborarea proiectului de încadrare a personalului școlii ținându-se seama de criteriile de recrutare, selecție, utilizare și disponibilizare legale. Elaborarea statului de funcții.	politica de personal documentare informare	directori CA secretar	S - L	mod distribuire sarcini timp/ nivel de realizare a sarcinilor activitate de vacantare și ocupare a posturilor
Vacantarea normelor didactice; Încadrarea cu personal nedidactic.	Elaborarea fișei de vacantare Organizarea de concursuri pentru ocuparea de posturi	politica de personal documentare informare	directori CA Secretar	S	mod distribuire sarcini timp/ nivel de realizare a sarcinilor activitate de

PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII POSTLICEALE FEG EDUCATION CURTEA DE ARGES 2018- 2023

	nedidactice				vacantare și ocupare a posturilor
Fluidizarea mișcării personalului didactic.	Asigurarea cunoașterii metodologiei MECTS și a calendarului privind mobilitatea personalului didactic in contextul programului de finanțare per elev, Aplicarea metodologiei MECTS privind mobilitatea personalului și a etapelor prevăzute in calendarul de mobilitate	politica de personal documentare informare antrenare	directori CA secretariat	S	nivelul asigurării cu personal calificat participare
Normarea și salarizarea	Recrutarea, selectarea și angajarea personalului pe baza metodologiilor naționale	politica de personal documentare informare	directori	S-L	dezvoltarea resurselor umane
Îndrumarea, monitorizarea și controlul intern a personalului didactic	Controlul și evaluarea periodică a personalului didactic și nedidactic din subordine,	control evaluare schimb de experiență	directori șefi catedre șefi compartimente	S	gradul de realizare a sarcinilor întocmirea documentelor și rapoartelor elaborarea

PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII POSTLICEALE FEG EDUCATION CURTEA DE ARGES 2018- 2023

	ținându-se cont de fișa postului, de regulamentul de ordine interioară				documentelor privind managementul resurselor umane
Menținerea și protejarea resurselor umane	Asigurarea condițiilor de muncă, de igienă și securitate a muncii din școală	informare documentare estetizare igienizarea spatiilor	directori asistent medical	L	grad de igienizare spații nivel de asigurare a laboratoarelor și atelierelor cunoașterea normelor PM și PSI
Negocierea și rezolvarea conflictelor	Rezolvarea eficientă, rapidă și transparentă conform legilor și regulamentelor în vigoare a eventualelor conflicte	informare documentare antrenare motivare conlucrare exercitarea funcțiilor manageriale	directori șefi compartimente comisia de disciplină	L	rezolvarea conflictelor

**2. Programul de modernizare a bazei materiale**

Nr. crt.	Activitate	Obiective operaționale	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1.	Inventarierea tuturor lucrărilor necesare dezvoltării	Stabilirea comisiei de inventariere a lucrărilor necesare Derularea inventarierii Stabilirea necesarului de resursă financiară Stabilirea surselor de finanțare	Septembrie 2018	Director	materiale:hârtie, creioane, pixuri De timp: necesar inventarierii De autoritate: recunoaștere de direcția învățământ primărie	Lista de inventar
2.	Realizarea	Efectuarea	Anual	Director	materiale: în	Sălile



PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII POSTLICEALE FEG EDUCATION CURTEA DE ARGES 2018- 2023

	lucrărilor de reamenajare	lucrărilor de reamenajare/ igienizare			funcție de necesități de timp: necesar realizării lucrărilor financiare: necesare materialelor și plata muncitorilor	reamenajate
3.	Stabilirea necesarului de dotare	Stabilirea comisiei de inventariere a necesarului de dotare Inventarierea existentului de dotare Stabilirea necesarului de dotare Stabilirea necesarului de resursă financiară Stabilirea surselor de finanțare	Permanent	Director	materiale: hârtie, creioane, pixuri de timp: necesar inventarierii	Listele cu dotările necesare
4.	Achiziționare a de mobilier, echipamente și aparatură modernă	Efectuarea achiziției de mobilier, echipamente și aparatură	Permanent	Director	materiale: în funcție de devizie de timp: necesar efectuării lucrărilor financiare: necesare plăților	Existență aparatura, echipament, mobilier conform planurilor

**4. Programul de întărire a legăturilor dintre școala și comunitate**

Nr. crt.	Activitate	Obiective operaționale	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1.	Organizarea de activități comune	Realizarea de activități extrașcolare cu Poliția, Biserica, Spitalul, ONG-uri, Primărie Lansarea de proiecte/ programe comune cu alte școli locale	Permanent	Directorul Coordonator de proiecte și programe	materiale:in funcție de activitate de timp: necesar realizării activității	Existența proiectelor/ programelor
2.	Realizarea unei rețele de comunicare eficientă școală - comunitate	Actualizarea site-ului școlii Organizarea unui forum de discuții pe site-ul școlii Realizarea unei agende cu numere de telefon/ adrese de e- mail specifică comunității	2022-2023	Director Secretariat Coordonator de proiecte și programe	materiale: calculator, hârtie de timp: necesar realizării activităților	existența site-ului școlii cu forumul de discuții existența agendei cu numere de telefon/ adrese e-mail specifică comunității
3.	Obținerea unor sponsorizări	Identificarea posibilităților sponsori Realizarea de contracte Obținerea de sponsorizări Desfășurarea unor activități comune	Permanent	Director	de timp: necesar inventarierii	Contractele de sponsorizare

4.	Incheierea de parteneriate cu organizații din comunitatea locală	Identificarea tuturor partenerilor locali Incheierea de contracte de parteneriat Desfășurarea de activități comune cu aceștia	Permanent	Director	de timp: necesar identificării partenerilor și încheierii parteneriatelor	Existența contractelor de parteneriat
----	--	---	-----------	----------	---	---------------------------------------

**5.Programul de promovare a imaginii școlii**

Nr Crt	Activitate	Obiective	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1	Vizitarea unităților școlare și promovarea directă a ofertei educaționale	Cunoașterea școlilor cu același statut Derularea de activități comune Prezentarea școlii	Permanent	Directorul Cadre didactice	materiale:de prezentare a școlii de timp: necesar vizitelor	Realizarea cel puțin a unei vizite semestriale
2	Realizarea materialelor promoționale	Desemnarea unei echipe care să realizeze materiale promoționale	Permanent	Echipe desemnată	materiale: hârtie, xerox, calculator, imprimantă, de timp: necesar realizării materialelor financiare: necesare asigurării cu consumabile	Realizarea de pliante diferite, afise, fluturasi, calendare etc.

**CAPITOLUL IV – CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE****IV.1. Organizarea procesului de consultare și implicarea partenerilor la elaborarea planului****IV.1.1. Rezumat al aranjamentelor privind consultarea acordată în procesul de elaborare a planului:**

Identificarea agenților economici locali cu oportunități de colaborare și informarea pe scurt asupra problematicilor esențiale (se vor identifica și consulta angajatori și angajați, patroni și asociații patronale, agenți pentru ocuparea forței de muncă, părinți, elevi, personalul școlii, cadrele didactice și directorii altor școli, consiliul de administrație al școlii, inspecții / inspecții ÎTP).

Organizarea acțiunilor de audit pentru identificarea și acordarea cerințelor care se impun la nivelul școlii cu cele de la nivelul comunității, ori a Regiunii de dezvoltare.

Stabilirea feed-back-ului în raporturile cu factorii implicați atât în asigurarea condițiilor optime inerente educației, cât și în pregătirea profesională calitativă a tinerilor.

Colaborarea cu ISJ, cu școlile din județ sau din regiunea de dezvoltare care au problematici asemănătoare, în vederea dotării cu materialele specifice procesului învățării.

Pregătirea unui colectiv intern cu sarcini distribuite și responsabilități de grup sau individuale asupra acestor activități, dar și a unui colectiv pentru evaluarea și monitorizarea abilităților-cheie și stabilirea problematicilor din fiecare an școlar.

Distribuirea responsabilităților se face în funcție de tipul de activitate, pe responsabilii comisiilor metodice / catedre, pe managerii și persoanele implicate, pe membrii consiliului de administrație și ai personalului specializat al școlii.

**IV.1.2. Tabel rezumativ al aranjamentelor privind consultarea acordată în procesul de elaborare a planului**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Tipuri de acțiuni</b>	<b>Modul de realizare</b>	<b>Factori/persoane implicați/implicate</b>	<b>Termen</b>
1.	Identificarea oportunităților de colaborare	Informarea și consultarea agenților economici	Angajatori, angajați, patroni, cursanți, personalul școlii, C.A., inspecții	Periodic
2.	Organizarea acțiunilor de audit	Identificarea și acordarea cerințelor care se impun la nivelul școlii cu cele de la nivelul comunității sau a regiunii de dezvoltare	Idem	Permanent
3.	Constituirea unui feed-back cu factorii implicați	Colaborarea în asigurarea condițiilor optime inerente procesului de educație și de pregătire profesională	Idem	Permanent

4.	Dotarea cu materiale specifice procesului învățării	Colaborarea cu ISJ, cu școlile din județ sau din Regiunea de dezvoltare, cu problematici asemănătoare	Școli din județ sau din Regiune	Periodic
5.	Evaluarea și monitorizarea abilităților-cheie și stabilirea problematiceilor din fiecare an școlar	Pregătirea unui colectiv intern cu sarcini distribuite și responsabilități asupra evaluării și monitorizării respective	Directorii unității școlare și consiliul de administrație	Periodic
6.	Distribuirea responsabilităților	Repartizarea sarcinilor în raport cu calificarea, funcția și abilitățile necesare	Responsabilii comisiilor metodice, consiliul de administrație, personalul specializat al școlii	Periodic
7.	Dezvoltarea profesională a personalului școlii	- încadrarea de cadre calificate; - distribuirea orelor disponibile unor cadre calificate corespunzător exigențelor; - perfecționarea cadrelor didactice implicate ; - constituirea de colective de pregătire specială a elevilor selectați la concursurile școlare.	Colectivul de manageri ai școlii, consiliul de administrație, alte persoane cu abilități și responsabilități specifice	Periodic

#### IV.1.3. Acțiuni în vederea elaborării PAS:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin: chestionare aplicate cursanților, profesorilor școlii, inspectorilor școlari, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională; discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI.
4. Colaborarea cu celelalte școli din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.

6. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului cursantilor, în cadrul întâlnirilor cu partenerii sociali cu care școala are relații de parteneriat.
7. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, a reformularea obiectivelor priorităților.
8. Elaborarea planurilor operaționale.

#### **IV.1.4. Surse de informații:**

##### **Pentru mediul extern**

Site-uri de prezentare a județului

PRAI

PLAI

Date statistice - AJOFM

Chestionare, discuții, interviuri

Rapoarte scrise ale ISJ și MEN întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală

Camera de Comerț și Industrie, CJAPP, parteneri economici, parteneri sociali și educaționali

##### **Pentru mediul intern**

Statistici anuale ale școlii

Statistici examen absolvire

Fișe de formare continuă cadre didactice

Fișe de evaluare

Teste de evaluare inițială

Chestionare pentru stabilirea tipurilor de inteligență și stilurilor de învățare

Mapele comisiilor metodice

Portofoliile profesorilor și ale cursantilor

Rapoarte ale responsabililor comisiilor metodice

Chestionare cursanti -cadre didactice

Fișe de asistențe ale directorului

Tematicile ședințelor Consiliului de Administrație și Consiliului Profesoral

Sondaje cursanti

Programul de formare continuă și dezvoltare profesională a personalului școlii

Rezultate la olimpiade și concursuri școlare

Procese verbale de inspecții ale ISJ și ale MEN

Execuția bugetară

## IV.2. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE, EVALUARE ȘI ACTUALIZARE/REVIZUIRE A PLANULUI

### IV.2.1. Aranjamentele privind monitorizarea, revizuirea și reactualizarea Planului de acțiune al școlii:

Dezvoltarea unor linii prospective de acțiune pentru identificarea unor noi colaboratori și implicarea unor noi factori în funcție de profilul și specializările proiectate.

Introspecția evoluției exigențelor pieței muncii pentru a proiecta racordul și a face actualizarea planului de acțiune al școlii.

Sprijinirea priorităților din planul de școlarizare și acordarea acestuia cu oferta altor școli din plan local sau regional.

Sesizarea și semnalarea unor cerințe de perspectivă impuse de factorii implicați din sfera economiei reale spre învățământului postliceal.

Efectuarea propunerilor de adaptare a programelor de studiu de la postliceu, către ISJ și MEN.

Creșterea calitativă a aportului resurselor materiale existente la nivelul școlii și identificarea de noi resurse necesare pentru perspectivă (feed-back-ul va fi dat de comisiile metodice/catedrele din interiorul unității și persoanele responsabile).

Identificarea unor modalități de perspectivă pentru monitorizarea tehnicilor de instruire și de creștere a calității în procesul de instruire profesională.

Monitorizarea și identificarea modalităților de realizare a performanței în pregătire pentru examenul de absolvire

### IV.2.2. Tabel rezumativ al aranjamentelor privind monitorizarea, revizuirea și reactualizarea planului de acțiune al școlii

Nr. crt.	Tipuri de acțiuni	Modul de realizare	Factori/persoane implicați/implicate	Termen
1.	Identificarea unor noi colaboratori	Prospectarea și implicarea unor noi factori în funcție de profilul și specializările proiectate	Angajatori, angajați, patroni, cursanti, personalul școlii, consiliul de administrație, inspectori	Periodic

Implementarea PAS-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii și procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

- ✓ întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;

includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;

- ✓ prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- ✓ revizuire periodică și corecții.

**Personalul școlii va trebui să:**

- ✓ monitorizeze implementarea acțiunilor;
- ✓ evalueze dacă aceste activități au avut efectul dorit/așteptat;
- ✓ revizuiască acțiunile în lumina progresului realizat;
- ✓ raporteze în mod regulat progresul înregistrat managerilor, personalului și altor factori interesați;
- ✓ sărbătorească succesul și să învețe din greșeli.

**V.2.3. Programul activității de monitorizare și evaluare**

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Intocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țintelor	Comisia pentru asigurarea calității	lunar	decembrie martie
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Consiliul de administrație	trimestrial	decembrie aprilie
Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	Directorul școlii	trimestrial	decembrie aprilie
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea țintelor	Comisia pentru asigurarea calității	anual	iunie
Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare și a impactului asupra comunității	Consiliul de administrație al școlii	anual	septembrie
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țintelor	Directorul școlii	anual	iunie
Evaluarea progresului în atingerea țintelor. Actualizarea acțiunilor din PAS în lumina evaluării	Consiliul de administrație	anual	iunie



## ABREVIERI UTILIZATE

PRAI	Planul Regional de Actiune pentru dezvoltarea Învățământului profesional și tehnic
PLAI	Planul Local de Actiune pentru dezvoltarea Învățământului profesional și tehnic
PAS	Planul de actiune al școlii
AJOFM	Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă
ANOFM	Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă
CJ	Consiliul Județean
CAEN	Nomenclatorul Activităților Economice Clasificarea Activităților din Economia Națională
CNP	Comisia Națională de Prognoza
COR	Codul Ocupatiilor din România
FPC	Formare Profesională Continuă (formarea adulților)
DJS	Directia Județeană de Statistica
SEOFM	Strategia Europeană de Ocupare a Forței de Muncă
FSE	Fondul Social European
UE	Uniunea Europeană
PIB	Produsul Intern Brut
VAB	Valoarea Adaugata Brută
ÎU	Învatamânt Universitar
IDRU	Index Dezvoltarea Resurselor Umane
DRU	Dezvoltarea Resurselor Umane
INS	Institutul Național de Statistica (România)
ISCO	International Standard Classification of Occupations
ISCED	Clasificarea Internațională Standard a Educației (UNESCO) International Standard Classification of Education
ISJ	Inspectoratul Școlar Județean
OIM	Organizatia Internațională a Muncii (ILO International Labour Office)
IFPI	Învatamânt și Formare Profesională Inițială
CLDPS	Comitete Locale de Dezvoltare a Parteneriatului Social în formarea profesională
PDL	Planul de Dezvoltare Locala
ACL	Analiza Cadrului Logic
APM	Analiza Pieței Muncii
MECTS	Ministerul Educației Cercetării, Tineretului și Sportului
MMSSF	Ministerul Muncii, al Solidaritatii Sociale și Familiei
PNAO	Planul Național de Actiune pentru Ocuparea Forței de Muncă
PND	Planul Național de Dezvoltare
ONG	Organizatii Non-guvernamentale
NUTS	Nomenclatorul Unităților Teritoriale pentru Statistica
PCM	Management-ul Ciclului Proiectului (PCM Project Cycle Management)

UIP	Unitatea de Implementare a Proiectului
CR	Consortii Regionale
PDR	Planul de Dezvoltare Regională
RO	România
RON	Noul Leu Românesc
POS	Programul Operational Sectorial
SWOT	Puncte Tari, Puncte slabe, Oportunități, Riscuri (Strengths, Weaknesses, Oportunities, Threats)
TVET	Învatamânt Profesional și Tehnic (Technical Vocational Education and Training)
VET	Învatamânt și Formare Profesională (Vocational Education and Training)
WB	Banca Mondiala (Word Bank)
UNESCO	Organizatia Natiunilor Unite pentru Educație, Știința și Cultură
SPP	Standard de Pregătire Profesională